**Informe Mensual de Actividades**

Septiembre de 2026

Nadja Razmilic Serrano
Ilustre Municipalidad de Las Condes

**Introducción**

Durante el mes de septiembre de 2026, desarrollé mis funciones dentro del ámbito del cometido a honorarios aprobado por el Concejo Municipal en los términos siguientes según consta en Decreto 813 del 16 de Enero de 2026: "Apoyar la creación y operación del Centro de Gobierno Municipal, seguimiento de proyectos estratégicos, análisis de KPI y asesorías en materias legales y comunicacionales, en concordancia con las prioridades de la Alcaldía".

El presente informe se estructura conforme a los flujos de trabajo internos del Centro de Gobierno consolidados en los meses anteriores, distinguiendo: (i) proyectos transversales de alcance municipal, (ii) proyectos específicos liderados por el Centro de Gobierno y (iii) seguimiento a direcciones prioritarias.

## I. Proyectos Transversales

Los proyectos transversales corresponden a iniciativas que impactan al municipio en su conjunto, ya sea porque involucran a múltiples direcciones o porque apuntan a fortalecer procesos de coordinación, gestión e innovación institucional a nivel global. En este período destacan las siguientes líneas:

- **Modernización y Gestión de Personas:** Durante septiembre elaboré un análisis comparado de plantas municipales, como insumo técnico para la propuesta de nueva planta que por obligación legal debe elaborarse este año.
- **Transformación Digital:** Asistí a la sesión del Comité de Transformación Digital, donde aporté observaciones desde la perspectiva del Centro de Gobierno respecto de las iniciativas de modernización en curso.
- **Coordinación con otras direcciones:** Participé en una mesa de trabajo junto a la DISP, el Departamento de Relaciones Públicas y la Dirección de Tránsito, orientada a revisar flujos de información que permitan una mejor gestión municipal. Asimismo, indagué en la consolidación de los calendarios de actividades de distintas direcciones y corporaciones, con el objetivo de contar con una visión integrada de la agenda municipal.

## II. Proyectos Específicos

Los proyectos específicos corresponden a iniciativas puntuales coordinadas directamente por el Centro de Gobierno, ya sea porque requieren una conducción estratégica particular o porque implican el diseño e implementación de herramientas concretas alineadas con las prioridades de la Alcaldesa. En este período, las principales líneas fueron:

- **Gestión interna del Centro de Gobierno:** Tras el cierre del ciclo de lanzamiento de Open Las Condes, septiembre estuvo orientado a fortalecer la estructura de trabajo del equipo de cara a la siguiente etapa. En este marco, apoyé la inducción de un nuevo integrante del Centro de Gobierno y reestructuré las herramientas internas de gestión de la unidad.
- **Portal de Compromisos Públicos - Open Las Condes:** Con el portal ya en operación, inicié la planificación de su segunda actualización. Elaboré el cronograma del proceso, realicé el levantamiento de requerimientos de contenido y material gráfico, y trabajé junto al equipo de TIC en la propuesta de mejoras al sitio, dejando definida la fecha de la próxima

actualización. Adicionalmente, comencé la coordinación con los distintos actores involucrados para establecer las instancias de trabajo y seguimiento de esta nueva etapa.

### III. Seguimiento a Direcciones Prioritarias

El seguimiento a direcciones prioritarias da cuenta del trabajo de coordinación y monitoreo sistemático realizado en áreas estratégicas del municipio. Durante septiembre consolidé el instrumento de seguimiento de proyectos de las distintas direcciones, incorporando sus compromisos en una herramienta común de monitoreo. En este período destacan:

- **SECPLAN:** Durante septiembre mantuve el seguimiento sistemático de los proyectos prioritarios a cargo de la dirección, participando en las instancias de revisión de Plaza Cívica, ciclovías y Parque Araucano. Asimismo, coordiné la articulación entre SECPLAN y el Departamento de Relaciones Públicas para definir los pasos de validación del diseño de proyectos de infraestructura deportiva.
- **Departamento de Relaciones Públicas:** Mantuve las reuniones periódicas de coordinación con el departamento, consolidando sus acuerdos en el sistema de seguimiento estratégico del Centro de Gobierno. Asimismo, apoyé la revisión de contenidos audiovisuales asociados a la difusión de proyectos municipales.