LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

INFORME DE ACTIVIDADES

Octubre 2026

Cristóbal García-Huidobro Fernández
Municipalidad de Las Condes

LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

En Octubre de 2026 continué colaborando en el gabinete de alcaldía al alero del cometido aprobado por el Concejo Municipal según consta en el decreto 2956 del 07-07-2026: "Programar, la agenda y actividades de la máxima autoridad comunal en todo lo relacionado con su administración, gestionando las audiencias solicitadas a través de los distintos canales disponibles. Establecer a su vez lineamientos para la entrega de respuestas y/o soluciones a cada una de las necesidades planteadas, realizando seguimiento a las acciones a ejecutar por las unidades."

El mes de octubre estuvo completamente marcado por el aluvión que afectó la comuna el 8 de octubre de 2026. Desde ese día y durante el resto del mes, mi dedicación estuvo enfocada de manera casi exclusiva en apoyar la respuesta municipal a esta emergencia, dejando en segundo plano todas las demás funciones habituales del gabinete.

1. **Respuesta a la emergencia por aluvión**

A partir del 8 de octubre, fecha en que se produjo el aluvión, me puse a disposición inmediata de la Alcaldesa como parte de su equipo de emergencia municipal. Desde ese momento acompañé a la autoridad comunal de manera continua en las distintas instancias de coordinación que la emergencia requirió: visitas a terreno en las zonas afectadas, reuniones de coordinación con los equipos internos del municipio y con organismos externos como el SENAPRED, el Gobierno Regional y los servicios de utilidad pública. Mi función principal fue articular información, facilitar la toma de decisiones y asegurar que los compromisos asumidos por la Alcaldesa en cada instancia tuvieran un responsable y un seguimiento claro dentro de la estructura municipal.

2. **Atención a familias afectadas y coordinación en terreno**

Gestioné activamente la atención directa a vecinos y familias afectadas por el aluvión, articulando con los equipos de ayudas, los especialistas en emergencias y las unidades de infraestructura para que la respuesta llegara de manera oportuna a quienes más lo necesitaban. Esto incluyó el seguimiento de casos específicos, la verificación del estado de habitabilidad de viviendas y la canalización de apoyos concretos hacia las familias en situación más crítica como el llamado a organizaciones de voluntariado, y gestionar la colaboración de la escuela de psicología UC para primeros apoyos psicológicos, entre otros.

3. **Gestión de agenda**

En los márgenes que la emergencia lo permitió, mantuve mi función habitual como equipo de la Alcaldesa en los eventos institucionales a los que asistió durante el mes, gestionando su agenda dentro de lo permitido y velando por el protocolo y coordinando con los equipos anfitriones. Esta actividad fue secundaria y residual respecto al trabajo de emergencia que concentró la mayor parte del mes.

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
ALCALDESA

Catalina San Martín Cavada
Alcaldesa de Las Condes

Cristóbal García-Huidobro Fernández
Gabinete de Alcaldesa