LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	OCTUBRE 2026

Nombre	MARIA ROSARIO BEZANILLA DONOSO
RUT	[redacted]
Profesión	[redacted]
Departamento	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
Periodo del Contrato	01/09/2026 – 31/12/2026
Actividad Genérica	Apoyo técnico en materias de gestión y administración.
Actividad Especifica	Asistente Concejo Municipal

Actividades efectuadas en el mes:

En cumplimiento del cometido a honorarios aprobado por el Concejo Municipal, según consta en Decreto N°3463/P2026 de fecha 04 de septiembre de 2026, relativo a "Apoyo técnico en materias de gestión y administración", Las labores durante el mes de Octubre 2026 se centraron en la asesoría y apoyo al Concejo Municipal, con énfasis en:

- Gestión y coordinación de Comisiones de Trabajo de los Concejales: citar, asistir, preparar antecedentes y sala de reuniones. Durante Octubre de 2026 se realizaron las siguientes comisiones:
  - Comisión N°17 Desarrollo Comunitario – 08.10.2026
  - Comisión N°18 Ciudad, Urbanismo y Transporte – 13.10.2026
  - Comisión N°15 Hacienda – 13.10.2026
  - Comisión N°498 Concejo Patentes Alcohol – 27.10.2026
  - Reunión Concejales, Administración y Asociaciones – 15.10.2026

- Asistencia y colaboración directa con la Secretaría Comunal de Planificación en las tres jornadas de Comisión de Presupuesto 2027 realizadas en la Casa Santa Rosa de Apoquindo con la asistencia de Concejales, representantes del COSOC y Directores/Jefes de las unidades que exponían según el programa de cada día:
  - Martes 20 de Octubre de 2026
  - Jueves 22 de Octubre de 2026
  - Jueves 29 de Octubre de 2026

- Revisión y visto bueno de Actas de las comisiones de trabajo de los Concejales, para su posterior envío a los Concejales y publicación en portal de Transparencia.

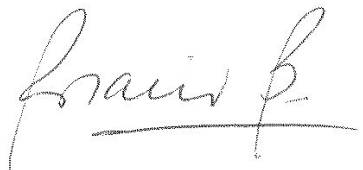
- Gestión de Sesiones Ordinarias del Concejo Municipal: citar, asistir y preparar antecedentes. Durante octubre se realizaron:
  - Sesión Ordinaria N°1266 – 08.10.2026
  - Sesión Ordinaria N°1267 – 15.10.2026

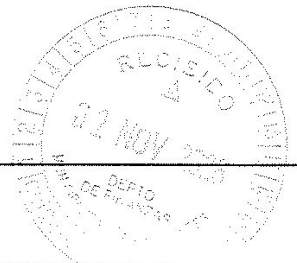
- Redacción de los Acuerdos firmados de la Sesión Ordinaria N°1267 del Concejo Municipal del

LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

día 15 de Octubre de 2026, solicitar la firma del Secretario Municipal y enviar a las unidades correspondientes, con copia al Secretario Municipal y Soledad Maturana de Asesoría Técnica de Concejales; cumpliendo el plazo estipulado en el PMG de la unidad. Dejar respaldo en la carpeta compartida de documentos de la Secretaría Municipal.

- Revisión y corrección de Actas de las sesiones ordinarias N°1264, N°1265 y N°1266.
- Gestión de Incidentes planteados por los Concejales, solicitando respuestas a las unidades correspondientes dentro de plazo.
- Revisión y visto bueno de Informes mensuales de las asesoras de los Concejales, para su entrega y proceso de pago de honorarios.
- Derivación y seguimiento de requerimientos particulares de los Concejales a las Direcciones Municipales.
- Revisión de la casilla institucional concejo@lascondes.cl y derivación de requerimientos recibidos.
- Gestión de invitaciones y confirmación de asistencia de los Concejales a eventos realizados en Octubre 2026, entre ellos:
  - Desayuno Reconocimiento SIMCE, Corporación de Educación y Salud – 05.10.2026
  - Reinauguración 47° Comisaría Los Domínicos, Carabineros – 08.10.2026
  - Día de la Hispanidad, Estadio Español – 12.10.2026
  - Concierto Teatro Municipal de Las Condes, Fundación Beethoven – 13.10.2026
  - V Encuentro intergeneracional de Coros, Teatro Municipal de Las Condes – 14.10.2026
  - Día del Recuerdo, Parque Juan Pablo II – 17.10.2026
  - Congreso Futuro de la Longevidad, Teatro Municipal de Las Condes – 20.10.2026
  - Acreditación CESFAM Apoquindo, Corporación Educación y Salud – 21.10.2026
  - Concierto Teatro Municipal de Las Condes, Fundación Nocedal – 26.10.2026
  - Concierto Teatro Municipal de Las Condes, Universidad Mayor – 27.10.2026
  - Reconocimiento años de Servicio, Gestión y Desarrollo de Personas – 28.10.2026
  - Obra "Hermanas del Viento", Corporación Cultural Las Condes – 30.10.2026
  - Día de Muertos, Corporación Cultural de Las Condes – 31.10.2026 y 01.11.2026
  - Feria de Mascotas, Parque Araucano (costado Aviario)– 31.10.2026 y 01.11.2026
- Participación en la Sesión mensual del COSOC – Consejo de la Sociedad Civil el día 13.10.2026, con la presentación de la Administradora Municipal Sra. Najel Klein y la exposición del PLADECO 2026-2032.
- Asistí acompañando a la Secretario Municipal, Sra. María Teresa Ruiz, al Consejo de Seguridad Comunal el día viernes 30.10.2026.
- Todas las actividades detalladas previamente tienen medios de verificación disponibles si son requeridos.

Firma prestadora de los servicios	



LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

La Administradora Municipal, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Sra. **María Rosario Bezanilla Donoso,** RUT: [redacted] dio cabal cumplimiento durante el mes **Octubre 2026,** a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo con el respectivo contrato a honorarios zuma alzada.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Octubre 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Sra. María Rosario Bezanilla Donoso.

Nombre Jefa de Departamento	NAJEL KLEIN M.
Firma y timbre Jefa de Departamento	

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

V°B° ADMINISTRADORA MUNICIPAL

NAJEL KLEIN MOYA

Las Condes, OCTUBRE (mes) de 2026 (año)

DEPTO. DE FINANZAS