


**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	MAYO
------------	-------------

Nombre	Esteban Rodolfo Oyarzo Bechtold
RUT	██████████
Profesión	██████████████████
Departamento	Presupuesto, Planificación y Estudios
Programa Social	Apoyo a la Gestión de Programas 2026-2027
Período del Contrato	01-01-2026 / 31-12-2026
Actividad Genérica	Gestor técnico comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar funciones en su ámbito profesional, gestionando y potenciando los procesos y actividades para los beneficios del programa.

Actividades efectuadas en el mes:

<p>Seguimiento a la carga de antecedentes para indicadores:</p> <p>Se realizó seguimiento al proceso de carga de antecedentes asociados a los indicadores de los programas Deportes 2026-2027, Eventos 2026-2027, Fondos para Proyectos en la Comunidad 2026-2027, Subvenciones Comunitarias 2026-2027 y Vivienda 2026-2027, verificando que los departamentos responsables mantuvieran actualizada la información. Cuando correspondió, se efectuaron recordatorios para apoyar la mantención al día de los registros necesarios para el posterior proceso de reporte trimestral.</p> <p>Revisión de experiencias nacionales en programas de apoyo al desarrollo deportivo:</p> <p>Se revisaron experiencias nacionales vinculadas a programas municipales y públicos orientados al apoyo de deportistas y al fortalecimiento de trayectorias deportivas de alto desempeño, con foco en iniciativas de detección, acompañamiento y apoyo a personas con proyección deportiva, considerando posibles referencias aplicables a residentes de la comuna.</p> <p>Apoyo a capacitaciones sobre Sistema Social:</p> <p>Se brindó apoyo a las capacitaciones dirigidas a los departamentos correspondientes sobre el uso y manejo del Sistema Social para el registro de prestaciones asociadas a los programas municipales. Asimismo, se participó en capacitaciones internas orientadas a fortalecer conocimientos sobre el funcionamiento y aplicación de la plataforma.</p> <p>Seguimiento al proceso de evaluación de satisfacción usuaria:</p> <p>Se realizó seguimiento al proceso de elaboración y planificación de encuestas de satisfacción usuaria asociadas a distintos programas, apoyando la revisión de propuestas y la coordinación de aspectos metodológicos para su futura aplicación.</p>
--

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

