

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	MAYO
Nombre	RAÚL RODRIGO LÓPEZ ABARCA
RUT	██████████
Profesión	████████████████████
Departamento	DISCAPACIDAD
Programa Social	APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD 2026 - 2027
Período del Contrato	01/01/2026 - 31/12/2026
Actividad Genérica	GESTOR TÉCNICO COMUNITARIO
Actividad Especifica	DESARROLLAR FUNCIONES EN SU AMBITO PROFESIONAL, PREPARAR ACTIVIDADES PARA LOS PROFESIONALES Y BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.

Actividades efectuadas en el mes:

- 1.- Actualización y mantenimiento de las listas de inscritos a los talleres recreativos del departamento de discapacidad que se desarrollan desde marzo a noviembre de 2026
- 2.- Elaboración y organización de las listas de asistencias de los talleres recreativos para el año 2026, corroborando que los inscritos sean beneficiarios del departamento de discapacidad y cuenten con registro social de hogares en la comuna de Las Condes.
- 3.- Realizar el agendamiento de horas de ingreso a los futuros beneficiarios del departamento de discapacidad
- 4.- Dar respuesta a los correos electrónicos con diversas consultas
- 5- Atención de público que se acerca de manera espontánea o programada al departamento de discapacidad, así como también, la entrevista de ingreso de nuevos beneficiarios, derivándolos a las áreas correspondientes.
- 6.- Apoyo para respuesta a las solicitudes de información desde el departamento de adquisiciones a través de correo electrónicos
- 7.- Evaluación técnica de las ofertas recibidas a través del portal mercado público de los artículos y materiales para la realización de cada uno de los talleres recreativos impartidos por nuestro departamento
- 8.- Entrega de información a nuestros beneficiarios para el conocimiento del taller al que se inscribieron y del inicio de los mismos a través de correos electrónicos
- 9.- Recepción de la documentación (informe biomédico e informe social y de redes de apoyo), para la obtención de la credencial de discapacidad
- 10.- Planificación de actividades propias de cada uno de los talleres que se impartirán desde marzo a noviembre de 2026
- 11.- Asistencia al inicio del taller de Natación Paralímpica de nuestro departamento en el Spa El Alba, oportunidad para recalcar a los usuarios y sus familias el reglamento de la instalación y las condiciones de uso, entre otras informaciones
- 12.- Elaboración de protocolo de acción frente a situaciones conflictivas en los diversos talleres recreativos
- 13.- Realización de charlas para los funcionarios de los diferentes centros comunitarios para la estructuración y construcción de un protocolo de acción frente a situaciones conflictivas que pueden ocurrir en los talleres recreativos o en cualquier espacio municipal
- 14.- Participación en reuniones de caso para dar solución a situaciones conflictivas de algunos beneficiarios, sus familias y profesionales del departamento.
- 15.- Apoyo en la elaboración y planificación del 5º Encuentro Deportivo Para personas con discapacidad
- 16.- Solicitar, llamar y ubicar a los estudiantes del programa de apoyo al empleo juvenil en los diferentes talleres

