

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	MAYO
------------	-------------

Nombre	ANA ANDREA FUENTES GÓMEZ
RUT	██████████
Profesión	██████████████████
Departamento	GESTIÓN TERRITORIAL
Programa Social	ASESORÍA, ORIENTACIÓN, MEDIACIÓN EN MATERIA VECINAL Y COPROPIEDAD INMOBILIARIA 2026-2027
Período del Contrato	1 DE ENERO DE 2026 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Actividad Genérica	GESTOR TÉCNICO COMUNITARIO
Actividad Específica	IMPLEMENTAR Y ADMINISTRAR UN SISTEMA DE MEDIACIÓN VECINAL EN LEY DE COPROPIEDAD INMOBILIARIA Y CONFLICTOS VECINALES

Actividades efectuadas en el mes:

- Se realizan Mediaciones que se desprenden de la aplicación de la Ley de Co propiedad Inmobiliaria 21.442 y otros conflictos vecinales
- Atención de público entregando orientación en materias de Ley de copropiedad a vecinos que lo requieran espontáneamente asistiendo presencial, telefónicamente o por mail.
- Contactar a los vecinos que solicitan el servicio de mediación vecinal, por correo electrónico, telefónicamente o por carta según la información que se tenga disponible.
- Realizar entrevistas con cada una de las partes para profundizar en los casos y evaluar la viabilidad del proceso. En el mes de mayo se realizan entrevistas y sesiones individuales de mediación.
- Se realiza seguimiento de las causas con acuerdo para el correcto cumplimiento, en las fechas que hayan quedado estipulada en las actas
Participación de reunión de difusión del programa para los tres Juzgados de policía Local de la comuna.
- Participación en reuniones del departamento de gestión territorial para la entrega de información municipal
- Redacción de actas de acuerdo y actas de mediación frustrada
- Revisión de escritos de denuncia para ser presentado en el Juzgado de policía local cuando los procesos de mediación se frustran

