

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	MAYO
------------	-------------

Nombre	Lilianna Patricia Díaz Villar
RUT	██████████
Profesión	██████████
Departamento	De Programas Sociales
Programa Social	Apoyo Social Integral al Presupuesto Familiar 2026-2027
Período del Contrato	01/01/2026-31/12/2026
Actividad Genérica	GESTOR TÉCNICO COMUNITARIO
Actividad Especifica	BRINDAR ATENCION ESPECIALIZADA A LOS VECINOS QUE SOLICITAN APOYO EN BENEFICIOS INDISPENSABLES PARA SU SUBSISTENCIA, GESTIONANDO LOS RECURSOS Y ACCIONES QUE SE REQUIERAN PARA DAR RESPUESTA A SUS SOLICITUDES.

Actividades efectuadas en el mes:

Se realizaron 25 visitas domiciliarias a las familias en fase de acompañamiento del Programa Familias del Sistema Seguridades y Oportunidades
Se realizaron llamados telefónicos a las familias activas del programa para acordar sesiones de acompañamiento psicosocial.
Se realizaron 10 visitas por etapa diagnóstica EJE del Programa Familias SSO.
Se ingresó diariamente las sesiones sociofamiliares y sociolaborales al sistema SSO 2026.
Se ingresó periódicamente las intervenciones efectuadas con las familias beneficiarias en el sistema municipal A.T.S.
Se ingresó diariamente las sesiones familiares y sociolaborales a las carpetas digitales de las familias que se encuentran en etapa de Acompañamiento.
Participación en reuniones con Jefatura y equipo del Depto. de Programas Sociales.
Participación en reunión respecto a la Norma Técnica 2026 del SSO.
Revisión de nóminas correspondientes a beneficiarios Programa Clínica Cordillera.
Revisión técnica de informes sociales derivados por Tribunales de Familia al departamento de Programas Sociales.
Se derivaron a las familias a redes intra y extra municipales, con el fin de dar cumplimiento a los planes de desarrollo familiar.

