

LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	MAYO
-----	------

Nombre	DIAZ PEÑA NATALIA		
RUT	[REDACTED]	Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

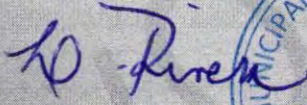
ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	TEATRO IMPROVISACION	VIE 17:30-19:00	-	PAUL HARRIS 1000 CC PADRE HURTADO	7
T.2	TEATRO IMPROVISACION	MIÉ 17:30-19:00	-	PAUL HARRIS 1000 CC PADRE HURTADO	4

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	<p>Inicio de Proceso de Investigación de personaje. Elaboración de Personajes de forma rápida.</p> <p><u>tecnicos</u> - Características de animales - voz - tono - velocidad - ritmo</p> <p>- rasgos físicos</p> <p>- Profesiones</p> <p>- Motores</p> <p>- status</p>
T.2	<p>Creación de historias completas en grupo.</p> <p>Trabajo en conjunto con payas y mimos para ensayar para la presentación del 29 de mayo.</p> <p>- Juegos de improvisación con reglas establecidas.</p>

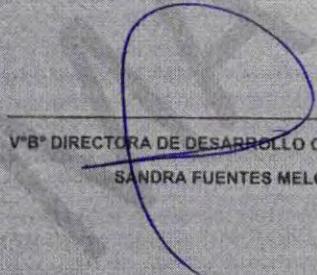
Firma prestador de los servicios	<i>Natalia Diaz Peña</i>
----------------------------------	--------------------------

El jefe (S) del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sra. DIAZ PEÑA NATALIA, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes MAYO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente Informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de MAYO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. DIAZ PEÑA NATALIA .

Nombre Jefe (S) de Departamento	Lorena Rivera Silva
Firma y timbre Jefe (S) de Departamento	




V^B DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO