

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026**

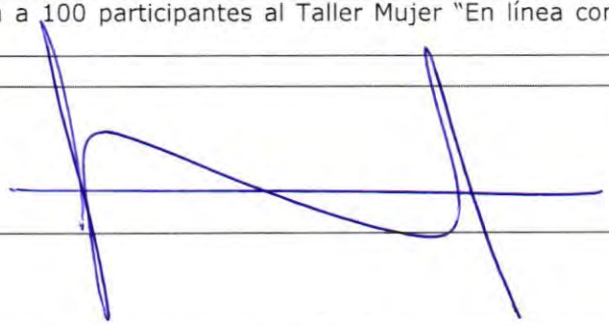
Mes	MAYO
-----	------

Nombre	GISELLA BENVENUTO RODRÍGUEZ
RUT	██████████
Profesión	██████████████████
Departamento	ATENCIÓN FAMILIAR
Programa Social	ACOGES MUJER 2026-2027
Período del Contrato	01 de ABRIL del 2026 al 31 de DICIEMBRE del 2026
Actividad Genérica	GESTOR TÉCNICO COMUNITARIO
Actividad Especifica	GESTIONADORA DEL PROGRAMA ACOGES MUJER

Actividades efectuadas en el mes:

1. Participación en reunión con la Suboficial de la 47° comisaria de las Condes, para planificar acciones junto al Departamento de Atención Familiar y sus programas
2. Participación en reunión online con ONG Oceanic Soul para ejecutar actividad conmemorativa para las vecinas y mujeres de Red Mujer.
3. Participación en reunión online con Fundación Palpa para ejecutar actividad conmemorativa para las vecinas y mujeres de Red Mujer.
4. Participación en reunión online con Claudia Liociotte para ejecutar actividad conmemorativa para las vecinas y mujeres de Red Mujer.
5. Reforzar convocatoria de mujeres entre programas y unidades de la DECOM, para el taller "Mujer que Inspira: Formación y Liderazgo Femenino" ha desarrollarse en conjunto con ANSPAC y Red Mujer.
6. Enviar correo con la confirmación de inscripción a 66 participantes al Taller Mujer que Inspira: Formación y Liderazgo Femenino
7. Gestionar con el Centro Comunitario el Apoyo logístico para el inicio Taller Mujeres que Inspiran
8. Participar en reunión con el equipo Acoge Mujer para la revisión del reglamento de intervención integral del programa
9. Gestionar espacio físico para desarrollar actividad "VIVE Mujer" actividad conmemorativa para mujeres de la comuna y del programa Red Mujer
10. Participar en reunión de equipo Acoge Mujer
11. Derivar casos para la atención del equipo multidisciplinario de Acoge Mujer
12. Responder solicitudes de los correos Red Mujer y Acoge Mujer
13. Gestionar participación en actividad "Vive Mujer" de Paulina Godoy como panelista en el conversatorio de perimenopausia y menopausia
14. Gestionar participación en actividad "Vive Mujer" de matronas como panelista en el conversatorio de perimenopausia y menopausia y stand informativo sobre salud sexual
15. Gestionar participación en actividad "Vive Mujer" de Cecilia Berríos con stand informativo sobre su libro "Una nueva vida empieza cuando crees en ti"
16. Gestionar participación en actividad "Vive Mujer" de Bridg Lance con un stand informativo para las asistentes
17. Participar de la inauguración del Taller "Mujer que Inspira: Formación y Liderazgo Femenino" ha desarrollado en conjunto con ANSPAC y Red Mujer.
18. Confeccionar reporte de atenciones 2025- 2026 del programa Acoge Mujer, para la jefatura del departamento de Atención Familiar.
19. Confeccionar el formulario de inscripción en plataforma FORMS para el taller de pilates del programa Red Mujer, actividad denominada: En línea con tu cuerpo
20. Confeccionar el formulario de inscripción en plataforma FORMS para Masterclass online para emprendedoras del programa Red Mujer, actividad denominada: "Liderar desde adentro: Cómo el autoconocimiento transforma tu forma de liderar"
21. Envío a la jefatura del departamento observaciones al informe de cumplimiento indicador "Casos intervenidos" - Programa Acoge - Programa Red Mujer
22. Participar en reunión online junto a la jefa del departamento para implementar taller boxeo femenino para las mujeres de la comuna
23. Gestionar la confección de las invitaciones con el equipo de relaciones públicas a los Talleres de Pilates

y Tejidos, ambos talleres implementados por el programa Red Mujer
24. Participar en reunión junto al equipo de compras y presupuesto DECOM para la revisión de la licitación de talleres y charlas de Red Mujer.
25. Participación en reunión junto a Trabajadora Social del programa Acoge Mujer con OCEANIC SOUL para gestionar el taller "VIVE MUJER"
26. Gestionar con los jefes de departamento/unidad y programa de la DECOM la difusión del Taller "En Línea con tu Cuerpo" - Red Mujer
27. Convocar a las mujeres inscritas en el programa Red Mujer a participar del taller "En Línea con tu Cuerpo" - Red Mujer
28. Participación en la mesa interinstitucional de la Oficina Local de la Niñez
29. Revisión estadística delictual de violencia intrafamiliar de la Subsecretaría de Prevención del Delito
30. Participación en reunión junto al equipo de la Corporación de Asistencia Judicial y el programa Acoge Mujer
31. Gestionar material de apoyo para actividad "VIVE Mujer" actividad conmemorativa para mujeres de la comuna y del programa Red Mujer
32. Enviar correo con la confirmación de inscripción a 100 participantes al Taller Mujer "En línea con tu cuerpo"

Firma prestadora de los servicios	
-----------------------------------	--

La Jefa del Departamento de Atención Familiar, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Sra. Gisella Constanza Benvenuto Rodríguez, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes de **MAYO de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **ACOGUE MUJER 2026-2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **MAYO de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Sra. Gisella Constanza Benvenuto Rodríguez.

Nombre jefa de Departamento	NANCY GALLARDO MURGAM
Firma y timbre jefa de departamento	

VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO

Las Condes, _____ MAYO _____ 2026
mes de año