

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	Marzo
------------	--------------

Nombre	JORDAN DE LA BARRA CAROLINA		
RUT	[REDACTED]	Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	MULTIPLES TECNICAS BASICO	JUE 09:00-11:00	—	LEONARDO DA VINCI 7533	5
T.2	MULTIPLES TECNICAS BASICO	JUE 11:10-13:10	—	LEONARDO DA VINCI 7533	5
T.3	MULTIPLES TECNICAS BASICO	VIE 11:10-13:10	—	LEONARDO DA VINCI 7533	6
T.4	MULTIPLES TECNICAS BASICO	LUN 16:10-18:10	—	LEONARDO DA VINCI 7533	4
T.5	MULTIPLES TECNICAS BASICO	MAR 11:30-13:30	—	TOLTEN 8115	4

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	Trabajamos con figuras de ziña realizando la técnica del decoupage.
T.2	Trabajamos con figuras de ziña realizando la técnica del decoupage.
T.3	Realizamos proyecto de fotomontaje con láminas transfer.
T.4	Las alumnas aprenden la técnica del decoupage creando efectos de capas con servilleta, integrando textura con stencils y patinas sobre un objeto de madera.
T.5	Realizamos pocillos con masa das, los pintamos y luego utilizamos la técnica del decoupage.

Firma prestador de los servicios	<i>Carolina Jordán</i>
----------------------------------	------------------------

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	Marzo
------------	--------------

Nombre	JORDAN DE LA BARRA CAROLINA		
RUT	██████████	Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

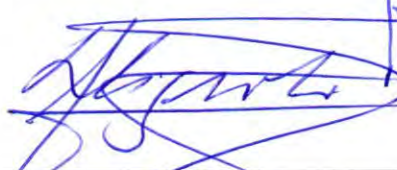
ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.6	MULTIPLES TECNICAS BASICO	MAR 09:15-11:15	---	TOLTEN 8115	4

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.6	Trabajamos con figuras de ziña realizando la técnica del decoupage.

Firma prestador de los servicios	<i>Carolina Jordán</i>
----------------------------------	------------------------

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. JORDAN DE LA BARRA CAROLINA, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes Marzo de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de Marzo de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. JORDAN DE LA BARRA CAROLINA.

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 

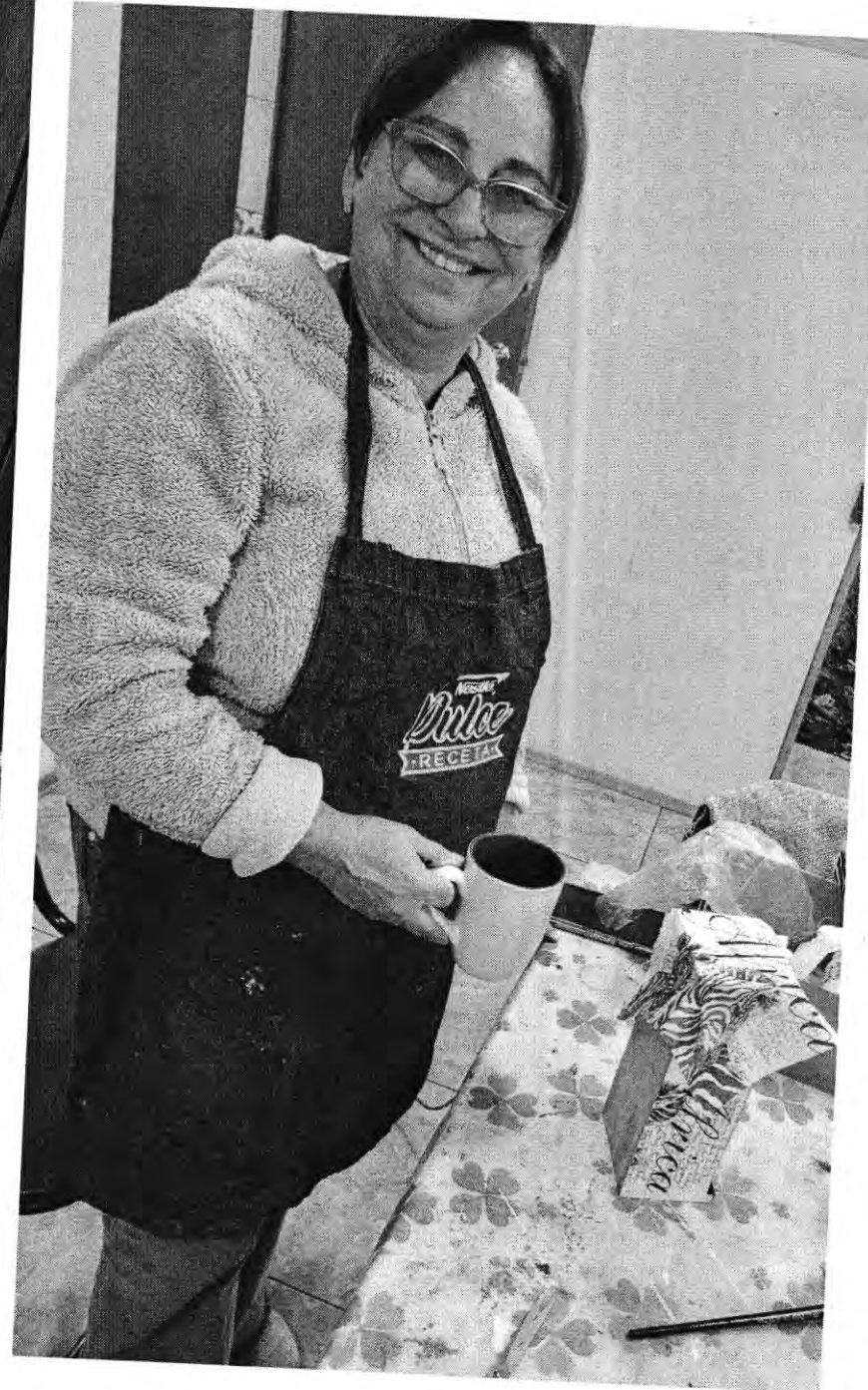
V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO



Las Condes, Marzo de 2026
mes año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Se debe especificar el taller correspondiente al medio de verificación.







PCL XL error

Warning: IllegalMediaSize