

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	Marzo
------------	--------------

Nombre	GUZMAN MARTINEZ PABLO ENRIQUE		
RUT	[REDACTED]	Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	INFORMATICA BASICO	VIE 11:30-13:30	---	COLICHEO 1985	7
T.2	MANEJO OFFICE BASICO	MAR 15:00-17:00	---	ALONSO DE CAMARGO 8671	6
T.3	USO DE CELULARES BASICO	MIE 09:00-11:00	---	ALONSO DE CAMARGO 8671	8

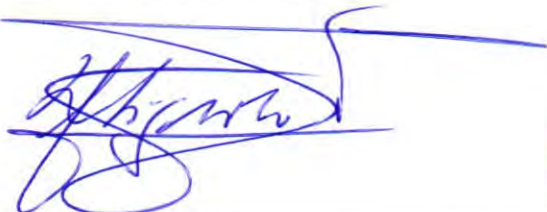

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	<p>SE HACE INTRODUCCIÓN A LOS FUNDAMENTOS DE LA COMPUTACIÓN CONOCIENDO LOS DIFERENTES EQUIPOS DE COMPUTO DESDE EL ÁBACO HASTA LAS COMPUTADORAS QUE CONOCEMOS HOY EN DÍA, TAMBIÉN VIMOS LA ESTRUCTURA DEL HARWARE Y SOFTWARE.</p> <p>DEPUÉS DE LA TEORIA NOS ENFOCAMOS EN EL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS Y SUS COMPONENTES FUNDAMENTALES COMO: EL ESCRITORIO, BARRA DE TAREAS, BOTÓN INICIO, EL MOUSE, CONFIGURACIÓN, ESTRUCTURA DE ARCHIVOS Y CARPETAS, EXPLORADOR DE ARCHIVOS.</p>
T.2	<p>COMENZAMOS REPASANDO LA ESTRUCTURA DE ARCHIVOS Y CARPETAS, APLICARON LAS FUNCIONES COMO CREAR, ELIMINAR, CAMBIAR NOMBRE, COPIAR, PEGAR, CORTAR, DESHACER, ETC.</p> <p>INTRODUCCIÓN A LA SUITE OFIMÁTICA OFFICE: COMENZAMOS VIENDO MICROSOFT WORD, SU ESTRUCTURA Y DISTRIBUCIÓN DE BOTONES Y PESTAÑAS. APRENDIMOS LAS DIFERENTES FORMAS DE GUARDAR UN DOCUMENTO Y COMO ABRIRLO. LUEGO NOS ENFOCAMOS EN LAS PESTAÑA INICIO DONDE ANALIZAMOS LAS DIFERENTES FUNCIONES QUE SE PUEDEN REALIZAR EN LAS SECCIONES "PORTAPAPELES, FUENTE, PÁRRAFO".</p>

T.3	<p>COMENZAMOS VIENDO DE LOS COMPONENTES DE UN CELULAR Y COMPRENDIMOS QUE ES UN COMPUTADOR PERSONAL QUE LLEVAMOS EN EL BOLSILLO.</p> <p>HABLAMOS SOBRE LA SEGURIDAD Y EL USO DE LIMPIADORES O ANTIVIRUS. CONTINUAMOS VIENDO LA CONFIGURACIÓN INICIAL Y COMO ENLAZAR NUESTRA CUENTA DE GOOGLE.</p> <p>VIMOS TAMBIÉN QUE ES UNA APLICACIÓN Y COMO DESCARGARLA, INSTALARLA, ELIMINARLA Y MOVERLA.</p> <p>HABLAMOS SOBRE GOOGLE Y SUS DIFERENTES HERRAMIENTAS DENTRO DE LA SUITE GOOGLE.</p> <p>NOS ENFOCAMOS EN ANALIZAR LA HERRAMIENTA GMAIL Y COMO REALIZAR LAS DISTINTAS FUNCIONES QUE HAY EN LA REDACCIÓN DE CORREOS ELECTRÓNICOS.</p>
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. GUZMAN MARTINEZ PABLO ENRIQUE, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes Marzo de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de Marzo de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. GUZMAN MARTINEZ PABLO ENRIQUE .

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 




VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO

Las Condes, Marzo de 2026
mes de año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Se debe especificar el taller correspondiente al medio de verificación.

TALLER INFORMATICA BASICO



TALLER MANEJO OFFICE BASICO



