LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	MARZO

Nombre	Bryan Andrés González Cerda
RUT	[redacted]
Profesión	[redacted]
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Centros Comunitarios 2026 - 2027
Período del Contrato	01/01-31/12
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Especifica	Atención profesional específica en las áreas de recreación. Profesional de apoyo en las actividades relacionadas con el buen uso del tiempo libre.

Actividades efectuadas en el mes:

Participar en reuniones de trabajo con profesores y con la Sección de Centros Comunitarios para programar el desarrollo de las actividades durante el año.
Participar en reuniones de programación junto al equipo del Centro Comunitario Patricia, con el fin de planificar las actividades del año en curso.
Gestionar la programación 2026 de actividades recreativas y deportivas del Centro Comunitario Patricia.
Apoyar en la ejecución de las distintas actividades programadas por la Sección de los Centros Comunitarios.
Brindar apoyo en la atención de los vecinos del sector de Patricia, facilitando el acceso a los servicios proporcionados por el Centro Comunitario.
Gestionar el inventario de materiales tanto deportivos como de papelería disponibles en el Centro Comunitario Patricia, dando de baja aquellos en mal estado y proporcionando material para las diversas actividades realizadas en el Centro Comunitario.
Apoyo al seguimiento de casos psicosociales atentidos por dupla CC Patricia.
Asistir a reuniones de presentación de programas de diferentes Departamentos y Secciones de la Municipalidad.
Apoyo en la entrega de entradas y orientación Para el Festival TIANFU

LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

Firma prestador de los servicios	

Jefe Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el Sr. **BRYAN ANDRÉS GONZÁLEZ CERDA**, RUT: [redacted], dio cabal cumplimiento durante el mes **MARZO de 2026,** a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **CENTROS COMUNITARIOS 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **MARZO** de **2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de el Sr. **BRYAN ANDRÉS GONZÁLEZ CERDA.**

Nombre Jefe Departamento de Gestión Territorial (S)	**VICENTE MUÑOZ RODRIGUEZ.**
Firma y timbre Jefe Depto. Gestión Territorial (S)	MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES DEPARTAMENTO GESTIÓN TERRITORIAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO

Las Condes, MARZO (mes) de 2026 (año)