

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER**  
**PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO**

<b>Mes</b>	<b>Marzo</b>
------------	--------------

Nombre	<b>GAJARDO DEL CAMPO VERONICA</b>		
RUT	[REDACTED]	Período del Contrato	<b>16/03 - 30/11 2026</b>

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	INGLES BASICO	LUN 09:00-11:00	---	CAMINO EL ALBA 8990	7
T.2	INGLES AVANZADO	LUN 11:15-13:15	---	CAMINO EL ALBA 8990	9
T.3	INGLES CONVERSACION BASICO	LUN 18:00-20:00	---	CAMINO EL ALBA 8990	7
T.4	INGLES CONVERSACION BASICO	LUN 15:00-17:00	---	REINA ASTRID 880	7
T.5	INGLES INTERMEDIO	JUE 15:00-17:00	---	REINA ASTRID 880	6

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Test de gramática: presente simple vs presente continuo. Lectura en inglés acerca de la vida de Leonardo Da Vinci. Cuestionario y conversación en inglés sobre el tema
T.2	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Revisión de verbos irregulares: significado y pronunciación. Preguntas (15) sobre Cuestionario referido a experiencias personales utilizando Presente Perfecto
T.3	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Conversación acerca de experiencias personales de trabajo y de vivencias durante ese período
T.4	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Responder 10 preguntas de cuestionario "Write about Yourself" Estudio de expresiones en inglés para expresar opiniones y puntos de vista de distintas maneras
T.5	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Ejercicios gramaticales en pasado y presente a través de un Grammar Test.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER**  
**PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO**

<b>Mes</b>	<b>Marzo</b>
------------	--------------

Nombre	<b>GAJARDO DEL CAMPO VERONICA</b>		
RUT	[REDACTED]	Período del Contrato	<b>16/03 - 30/11 2026</b>

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.6	INGLES INTERMEDIO	MIE 09:00-11:00	---	CAMINO EL ALBA 8990	8
T.7	INGLES INTERMEDIO	JUE 11:00-13:00	---	REINA ASTRID 880	7
T.8	INGLES AVANZADO	MAR 18:00-20:00	---	REINA ASTRID 880	6
T.9	INGLES BASICO	JUE 09:00-11:00	---	REINA ASTRID 880	5
T.10	INGLES BASICO	VIE 09:00-11:00	---	CAMINO EL ALBA 8990	6

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.6	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Estudio de pronunciación y significado de lista de 50 verbos regulares. Realizar ejemplos propios.
T.7	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Estudio de pronunciación y significado de lista de 50 verbos regulares. Realizar ejemplos propios.
T.8	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Conversación abierta sobre experiencias laborales. Juego: Board Game donde tienen que hacer la pregunta correcta para la respuesta dada
T.9	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Juego de Matching con Wh questions donde aparecen preguntas con respuestas. Juego de roles en parejas con preguntas y respuestas de primer contacto
T.10	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Juego de Matching con Wh questions donde aparecen preguntas con respuestas. Juego de roles en parejas con preguntas y respuestas de primer contacto

Firma prestador de los servicios	 _____ 1
----------------------------------	---

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER**  
**PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO**

<b>Mes</b>	<b>Marzo</b>
------------	--------------

Nombre	<b>GAJARDO DEL CAMPO VERONICA</b>		
RUT	[REDACTED]	Período del Contrato	<b>16/03 - 30/11 2026</b>

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.11	INGLES INTERMEDIO	MIE 11:15-13:15	---	CAMINO EL ALBA 8990	8
T.12	INGLES BASICO	JUE 17:30-19:30	---	KENNEDY 4885 EDIFICIO K2	4
T.13	INGLES BASICO	VIE 16:30-18:00	---	SANTA ZITA 9135(CC SANTA ZITA)	6
T.14	INGLES BASICO	MAR 11:30-13:30	---	SANTA ZITA 9135(CC SANTA ZITA)	3

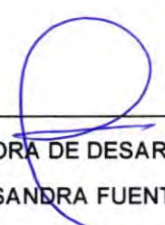
ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.11	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Vocabulario referido a linking words. Estudio de pronunciación y significado de lista de 50 verbos regulares. Realizar ejemplos propios con 25 de ellos
T.12	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Ejercicios gramaticales en pasado y presente a través de un Grammar Test.
T.13	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de cada estudiante. Aparear preguntas y respuesta con información personal. Días de la semana, completar actividades y realizar puzzle. Partes del cuerpo humano. Completar escribiendo los nombres de las partes al lado de cada figura y completar puzzle
T.14	Conversación acerca de las actividades realizadas durante las vacaciones y presentación personal de los nuevos integrantes. Aparear preguntas y respuesta con información personal. Días de la semana. Completar cuestionario sobre favoritos y luego conversar a través de preguntas y respuestas.


Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. GAJARDO DEL CAMPO VERONICA, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes Marzo de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de Marzo de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. GAJARDO DEL CAMPO VERONICA.

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 

  
VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
SANDRA FUENTES MELO



Las Condes, Marzo de 2026  
mes año

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**

Se debe especificar el taller correspondiente al medio de verificación.

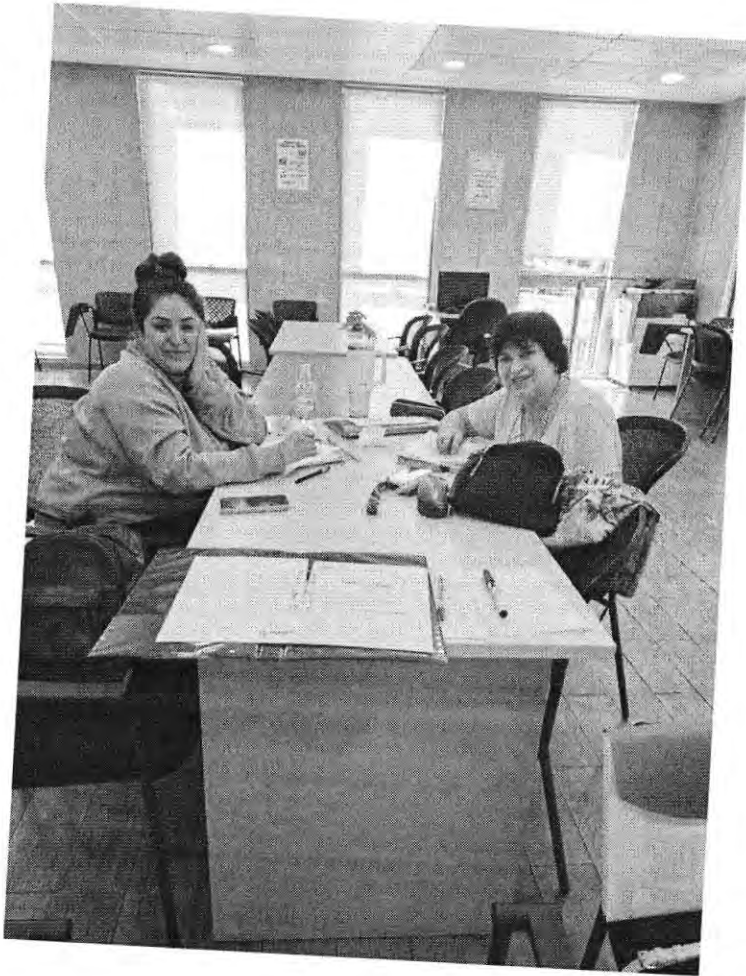
LUNES CONVERSACIÓN 15:00 – 17:00 HRS



LUNES CONVERSACIÓN 18:00 – 20:00 HRS



MARTES BÁSICO 11:30 -13:30 HRS



MARTES AVANZADO 18:00 – 20:00 HRS



MIÉRCOLES INTERMEDIO 11:15-13:15 HRS

