

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	JUNIO
Nombre	Kathleen Pooley Vergara
RUT	
Profesión	
Departamento	DE ATENCIÓN FAMILIAR
Programa Social	PROGRAMA RED DE PROTECCION 2026-2027
Período del Contrato	01/01/2026-31/12/2026
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar funciones en el ámbito profesional, potenciando los procesos y actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

Se actualiza de manera sistemática las actividades realizadas por cada profesional respecto a cada causa en un archivo interno de manera de efectuar un seguimiento periódico de cada caso respecto de aquellos vigentes, en pausa y a egresar.
Se participa en reunión integrada semanal con los encargados de las áreas del Programa, con el propósito de identificar puntos de mejora y estrategias para su implementación.
Se realizaron tareas de gestión con la red intermunicipal, para efectos de proporcionar el abordaje oportuno y pertinente frente a los requerimientos judiciales de los/as usuarias.
Se realizan registros de actas de las distintas reuniones, de manera de disponer de los medios de verificación establecidos para cada unidad del programa.
Se recepcionan las derivaciones de nuevos casos judiciales de personas mayores y se realizan las correspondientes asignaciones a cada profesional del área.
Se efectuaron reuniones de análisis y de apoyo con el área jurídica del programa para efectos de un eficiente abordaje integral a los usuarios/as.
Monitoreo quincenal individualizado con cada profesional del área social respecto a cada caso de los cuales son responsables, sus estados de avance y sus planes de acción, con el propósito de retroalimentar las acciones desarrolladas.
Se redactaron minutas respecto a estados de avance de gestiones orientadas al mejoramiento de calidad de vida de personas mayores víctimas de violencia familiar.
Se realizan visitas domiciliarias semanales a las personas mayores y sus familias, con el objetivo de iniciar los procesos de evaluación de acuerdo al requerimiento judicial.
Se revisaron expedientes judiciales en plataforma virtual, de manera de recopilar antecedentes complementarios de cada causa, para efectos de poseer una mirada integral de cada una de ellas.
Se participa en la presentación de la instalación de la herramienta de Gestión Social Local.
Se retroalimentaron oficios redactados por el equipo social, dirigidos al área jurídica correspondiente.
Se revisan informes sociales elaborados por profesionales del equipo del área social, a fin de resguardar los lineamientos técnico y metodológico.

Las Condes, JUNIO de 2026
mes año