

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	JUNIO
-----	-------

Nombre	MALDONADO QUIROZ MANUEL		
RUT	██████████	Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

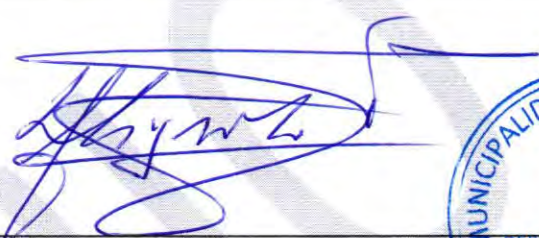
ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	KARATE DO BASICO	LUN 18:00-19:00	SAB 10:00-11:00	PAUL HARRIS 1000 CC PADRE HURTADO	8
T.2	KARATE DO BASICO	LUN 19:10-20:10	SAB 12:20-13:20	PAUL HARRIS 1000 CC PADRE HURTADO	5
T.3	KARATE	MIE 18:00-19:00	SAB 11:10-12:10	PAUL HARRIS 1000 CC PADRE HURTADO	6

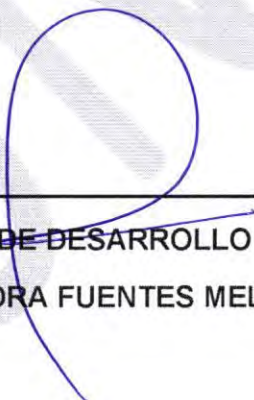
ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	En este taller seguimos con un trabajo de memorización de técnicas, los dachi (posturas) le ponemos nombres que ellos puedan ir reconociendo, por ejemplo la postura musubi dachi, la postura pingüino, la ubican inmediatamente, la postura militar Heisoku dachi pies junto y así ellos la van entendiendo, la repetición de los bloqueos y de los kihones han empezado a dar fruto al ir mejorando los lanzamientos de golpes de puño y de patadas, lo mismo en la kata ya han aprendido su desarrollo pero falta aún mejorar los movimientos de desplazamiento
T.2	En este taller que va más avanzados, han mejorado en la parte técnicas a pesar que aún les falta a los alumnos nuevos aprenderse los nombres, los más avanzados le ayudan y corrigen lo que demuestra una empatía hacia los alumnos nuevos, tenemos un gran grupo que va cada día mejorando. En la parte física también tenemos buenos logros y estamos alcanzando un buen nivel. seguimos con los kihones agregando nuevas técnicas de bloqueo como de ataques
T.3	En el taller intermedio también a mostrado mejoramiento en las posturas y desplazamientos, de a poco hemos ido mejorando la postura zenkutsu dachi, manteniendo la rodilla en posición recta y el brazo marcando claramente el barrido. En el kata correspondiente a este nivel Geki Sai Dai Ichi, ya manejan bien el desarrollo falta mejorar las posturas y que memoricen los nombres de las técnicas, los nombres de los desplazamientos o direcciones lo están manejando muy bien junto con los nombres, llegan muy bien a entender un desplazamiento cuando se les dice en japones

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. MALDONADO QUIROZ MANUEL, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes JUNIO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de JUNIO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. MALDONADO QUIROZ MANUEL .

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 


VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO

