

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	JUNIO
------------	--------------

Nombre	Miguel Angel Gomez Navarro.
RUT	██████████
Profesión	████████████████████
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Centros Comunitarios 2026 - 2027
Período del Contrato	01/01/26 -31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Especifica	Atención profesional específica en las áreas de recreación. Profesional de apoyo en las actividades relacionadas con el buen uso del tiempo libre.

Actividades efectuadas en el mes:

Orientación y apoyo al vecino en inscripciones a talleres impartidos en el Centro Comunitario Diaguitas y su lista de espera.
Difusión de los talleres del Centro Comunitario Diaguitas. Con el fin de que los vecinos conozcan la variedad y funcionalidad de cada taller.
Apoyar en el Inventario de Materiales de papelería y Deportivos que tiene el centro comunitario Diaguitas, como en Multicancha Fuegoquinos, dar de baja materiales en mal estado y mantener un stock de materiales.
Atenciones con equipo Psicosocial Integral, generando planes de intervención, reuniones de equipo por casos complejos, y en caso de ser necesario, realizar las derivaciones correspondientes.
Apoyar en espacios de multicancha fueguinos, con horarios y solicitudes de préstamos.
Atencion de público espontaneo, fotocopias, impresiones y documentos.
Reuniones de equipo a fin de gestionar actividades y talleres impartidos en el Centro Comunitario, Además de dar a conocer casos e intervenciones.
Realizar llamados telefónicos a usuarios de talleres, con el fin de ver asistencias, lista de espera y funcionalidad de los talleres
Apoyar espacios del Centro comunitario Diaguitas, con horarios y solicitudes de préstamos.
Apoyar y ejecutar partidos amistosos de futbolito de local como de visita, con dos categorías 5 a 8 años y 9 a 12 años, con el Centro Comunitario Santa Zita
Apoyo en el seguimiento de las tareas asociadas al Subsidio Juvenil.
Difusión del programa recreativo de vacaciones de invierno. Con el fin de que los vecinos conozcan la variedad y funcionalidad de las actividades y su fecha de inscripción.
Colaborar en planificación de programa recreativo de vacaciones de invierno.
Inscribir a beneficiarios al programa recreativo de vacaciones de invierno

Firma prestador de los servicios	<i>Angel de Jios</i>
----------------------------------	----------------------

El Jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el Sr. **Miguel Angel Gomez Navarro**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **JUNIO de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **CENTROS COMUNITARIOS 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **JUNIO de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría del Sr **Miguel Angel Gómez Navarro**.

Nombre Jefe de Departamento de Gestión Territorial (S)	VICENTE MUÑOZ RODRIGUEZ.
Firma y timbre Jefe Departamento (S)	



V°B° DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO

