

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	JUNIO
-----	-------

Nombre	GARCIA DE LA HUERTA RODRIGUEZ SEBASTIAN		
RUT		Periodo del Contrato	16/05 - 30/11 2026

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	APOYO ESCOLAR	JUE 17:00-18:30	---	PAUL HARRIS 1558	6
T.2	APOYO ESCOLAR INGLES	MAR 17:00-18:30	---	VITAL APOQUINDO 1750	5

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	Se realizó la atención de 5 alumnos de 9 años de edad, pertenecientes al mismo nivel académico. Tras verificar que los contenidos curriculares se encontraban alineados entre los establecimientos educacionales, se desarrolló una clase de reforzamiento orientada a apoyar las necesidades pedagógicas de los estudiantes y preparar evaluaciones próximas. Los alumnos del Colegio Simón Bolívar requerían reforzar contenidos para una evaluación programada durante la semana. En este contexto, se repasó vocabulario relacionado con la ciudad, lugares del hogar, expresiones de tiempo y direcciones, realizando actividades orientadas a fortalecer la comprensión y aplicación práctica de estos contenidos. Por su parte, los alumnos del Colegio Juan Pablo II se encontraban preparándose para una evaluación con una semana adicional de plazo. Además de los contenidos anteriormente mencionados, se reforzaron temáticas relacionadas con medios de transporte, emociones y expresiones de uso frecuente. Se trabajó el reconocimiento, comprensión y utilización del vocabulario mediante ejercicios prácticos y actividades de expresión oral. Durante la sesión se promovió la participación activa de los estudiantes, reforzando la pronunciación, comprensión y uso adecuado del vocabulario trabajado, con el objetivo de fortalecer su desempeño académico y preparación para las evaluaciones.
T.2	Se realizó la primera sesión de trabajo con un grupo de estudiantes de edades diversas, cuyo objetivo principal fue resolver dudas relacionadas con contenidos escolares y reforzar aprendizajes previamente abordados en sus respectivos establecimientos educacionales. Durante la clase se trabajó el repaso de vocabulario en los contextos de ciudad, hogar y rutinas diarias, incorporando además contenidos gramaticales básicos como el uso de adverbios de frecuencia y pronombres demostrativos. Las actividades estuvieron orientadas a fortalecer la comprensión y aplicación práctica de estos conceptos mediante ejercicios de reconocimiento, asociación y expresión oral. Considerando que el grupo inició el taller en período de vacaciones escolares, no se contaba con nuevo material escolar para abordar. Por este motivo, la sesión se enfocó en consolidar el vocabulario y las estructuras gramaticales previamente trabajadas, favoreciendo la retención de conocimientos y el desarrollo progresivo de las habilidades comunicativas en inglés.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. GARCIA DE LA HUERTA RODRIGUEZ SEBASTIAN, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes JUNIO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de JUNIO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. GARCIA DE LA HUERTA RODRIGUEZ SEBASTIAN .

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 

V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO



Las Condes, JUNIO de 2026
mes año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ALUMNO.