

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	JUNIO
Nombre	Matías Joaquín Camilo Villena
RUT	
Profesión	Sin profesión
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Organizaciones Comunitarias y Sociales 2026-2027
Período del Contrato	1/01/26 - 31/12/26
Actividad genérica	Gestor Técnico comunitario
Actividad Específica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

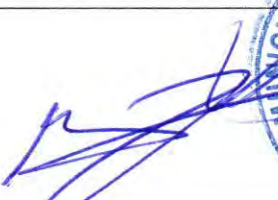
Permanente contacto con las Juntas de vecinos para orientación técnica y resolución de solicitudes.
Constante actualización BB.DD de organizaciones funcionales cómo: - Juntas de vecinos - Club adulto mayor - Círculo seguridad Vecinal - Centros culturales y artísticos - Clubes deportivos - Comités de vivienda - Centros de padres
Actualización registro directorios según Certificado de Directorio emitido por Secretaria Municipal y Registro Civil.
Incorporación de nuevas organizaciones a Base de datos.
Recepción documentación en conjunto con Departamento de inversión a la comunidad y vivienda y Dirección de Seguridad Pública para tramitación de certificados IBC.
Reunión orientación junto con el equipo de Despliegue Territorial e Inversión a la Comunidad con Junta de Vecinos La Quebrada.
Apoyo en convocatoria con actividad en conjunto con Oficina Local de la Niñez en Edificio Municipal
Orientación en proceso legal y administrativo a organizaciones para vigencia de directorios.
Recepción y envío documentos RPJ de distintas organizaciones para postulación de proyectos fondos concursables.
Recepción, revisión y envío de documentos de elecciones de Organizaciones Comunitarias a Secretaria Municipal.
Reunión colaborativa con Secretaria Municipal para abordar futuros procedimientos.

Firma prestador de los servicios



El Jefe del Departamento de Gestión territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Matías Joaquín Camilo Villena**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **JUNIO de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Organizaciones Comunitarias y Sociales 2026-2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **JUNIO de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Matías Joaquín Camilo Villena**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	VICENTE EMILIO MUÑOZ RODRIGUEZ
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	 

VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO

Las Condes, JUNIO de 2026
mes año