

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	JUNIO
-----	-------

Nombre	BRAVO CORNEJO IGNACIA		
RUT		Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	ESTIMULACION COGNITIVA COMUNICATIVA INTE	VIE 10:00-12:00	---	PLATAFORMA EDUCACIONAL	10
T.2	ESTIMULACION COGNITIVA BASICO	JUE 09:00-11:00	---	LA CAPITANIA 255	4
T.3	ESTIMULACION COGNITIVA COMUNICATIVA INTE	MAR 11:30-13:30	---	CURACO 1886(CAM EL CANELO)	11
T.4	ESTIMULACION COGNITIVA COMUNICATIVA BASI	LUN 09:00-11:00	---	CURACO 1886(CAM EL CANELO)	11
T.5	ESTIMULACION COGNITIVA COMUNICATIVA INTE	LUN 11:30-13:30	---	CURACO 1886(CAM EL CANELO)	12

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	Durante este mes, se trabaja la función cognitiva de Atención: selectiva, dividida y alterna con los alumnos. En cada sesión, se educa en base a qué son, para qué nos sirven en el desempeño de las actividades de la vida diaria, se entregan estrategias para mantenerlas y mejorarlas; y se realizan variados ejercicios prácticos y lúdicos para estimular y trabajar estas habilidades. Los ejercicios son grupales, individuales, modalidad oral, escrita, visual, auditiva. En cada sesión se adjunta en el Campus Las Condes un cuadernillo escrito para que puedan mantener el trabajo de estas funciones en casa durante la semana, y son revisados en detalle al inicio de la sesión siguiente. Además de videos o links que pueden revisar para reforzar lo trabajado en cada clase.
T.2	A lo largo de este mes se ha puesto énfasis en el trabajo de la atención selectiva, dividida y alterna. En cada clase, los alumnos aprenden qué son estas habilidades cognitivas, cómo influyen en su desempeño cotidiano y qué estrategias pueden aplicar para mantenerlas activas y fortalecerlas. Las sesiones incluyen una amplia variedad de ejercicios prácticos y lúdicos, desarrollados tanto de manera individual como grupal, incorporando actividades orales, escritas, visuales y auditivas. Además, semanalmente se les entrega un cuadernillo de trabajo para continuar ejercitando estas funciones en casa, el cual es revisado en profundidad al comienzo de la sesión siguiente.
T.3	Este mes se abordan las funciones cognitivas de atención dividida y alterna, y se inicia la temática de funciones ejecutivas en la persona mayor, en específico la planificación. En cada sesión, se educa en base a qué son, cuál es su utilidad en el desempeño de las actividades de la vida diaria, se entregan estrategias para mantenerlas y mejorarlas; y se realizan variados ejercicios prácticos y lúdicos para estimular y trabajar estas habilidades. Los ejercicios son grupales, individuales, modalidad oral, escrita, visual, auditiva. Cada sesión, se le entrega un cuadernillo escrito para que puedan mantener el trabajo de estas funciones en casa, y son revisados en detalle al inicio de la sesión siguiente.
T.4	Durante este mes se trabajan las funciones cognitivas de atención dividida y atención alterna, incorporando además el abordaje de las funciones ejecutivas en las personas mayores, con énfasis en la planificación. En cada sesión se explica qué son estas habilidades cognitivas, su importancia en las actividades de la vida diaria y diversas estrategias para favorecer su mantenimiento y fortalecimiento. Asimismo, se desarrollan actividades prácticas y lúdicas orientadas a su estimulación, tanto de manera grupal como individual, utilizando modalidades orales, escritas, visuales y auditivas. Al finalizar cada sesión, se entrega un cuadernillo de ejercicios para continuar el trabajo en el hogar, el cual es revisado detalladamente al inicio del encuentro siguiente.
T.5	Este mes se centra en el fortalecimiento de la atención dividida y alterna, iniciando además el trabajo de funciones ejecutivas, específicamente la capacidad de planificación. A lo largo de las sesiones, los alumnos reciben información sobre estas funciones cognitivas, su relevancia para desenvolverse de manera autónoma en la vida cotidiana y estrategias prácticas para potenciarlas. Las actividades incluyen ejercicios dinámicos y lúdicos en formatos grupales e individuales, incorporando tareas orales, escritas, visuales y auditivas. Complementariamente, se entrega un cuadernillo semanal para reforzar los contenidos en casa, el cual es revisado y retroalimentado en la sesión posterior.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	JUNIO
-----	-------

Nombre	BRAVO CORNEJO IGNACIA		
RUT	██████████	Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

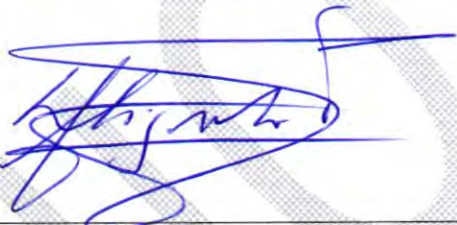
ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.6	ESTIMULACION COGNITIVA COMUNICATIVA BASI	MAR 09:00-11:00	---	CURACO 1886(CAM EL CANELO)	11

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.6	Este mes se trabaja en el desarrollo y fortalecimiento de la atención dividida y alterna, incorporando progresivamente contenidos relacionados con las funciones ejecutivas, especialmente la planificación. En cada clase se entregan conocimientos sobre estas habilidades, su aplicación en la vida diaria y recomendaciones para mantenerlas activas. Las sesiones incluyen una amplia variedad de ejercicios prácticos y entretenidos, realizados de forma individual y grupal, utilizando recursos orales, escritos, visuales y auditivos. Para favorecer la continuidad del aprendizaje, los participantes reciben un cuadernillo escrito con actividades para realizar en casa, cuyos avances son revisados y comentados al comienzo de la sesión siguiente.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. BRAVO CORNEJO IGNACIA, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes JUNIO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de JUNIO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. BRAVO CORNEJO IGNACIA.

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 

V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO



MEDIOS DE VERIFICACIÓN: REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ALUMNO.

Se debe especificar el taller correspondiente al medio de verificación.

ALUMNO