

INFORME MENSUAL **Julio 2026**

Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte

(desde 02 de Junio de 2026 hasta 08 de Julio de 2026)

Comisión de Educación

(desde 09 de Julio de 2026 en adelante)



Ana María Riera Rivas
Asesora de la Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte
Asesora de la Comisión de Educación
(según fechas arriba mencionadas)



María Rosario Bezanilla Donoso
Asesoría Técnica de Concejales



María Teresa Ruiz Gajardo
Secretario Municipal



ÍNDICE

1.- ÍNDICE	pág. 2
2.- OBJETIVO	pág.3
3.- INTRODUCCIÓN	pág. 4
4.- DESARROLLO DE LAS COMISIONES.....	pág.5
5.- CONCLUSIÓN	pág. 24
6.- ANEXOS – DOCUMENTOS DE RESPALDO DE LA GESTIÓN...	pág. 25
a.- Citaciones de las Sesiones de Concejo Ordinario	
b.- Citación del COSOC	
c.- Citación a la Comisión de Patentes de ALCOHOLES	
d.- Adjunto Citación y Acta de la Comisión de Ciudad,	
Urbanismo y Transporte N°11	



2.- OBJETIVO

“Apoyar a la **concejala Paulina Dittborn Cordua** en el desarrollo de sus funciones, coordinando su agenda de reuniones, audiencias, participación en actividades municipales y colaborando en la aplicación de la ley N°21.730. Así, mismo, elaborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la comisión que el concejal preside, con el objeto de proveer a los concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el concejo municipal”



3.- INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual tiene por objeto dar cuenta de las actividades desarrolladas durante el mes de julio de 2026, en el marco de mis funciones como asesora técnica de la Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte, desempeñadas hasta el 8 de julio de 2026.

A contar de esa fecha, el concejal Guillermo Ureta L., presidente de la Comisión de Educación, solicitó a la concejala Paulina Dittborn C., presidenta de la Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte, realizar un intercambio de presidencias de comisión, considerando la destacada trayectoria profesional de la concejala Dittborn en materias de educación y su experiencia, que considera serán un mayor aporte liderando la Comisión de Educación al interior de la Municipalidad de Las Condes.

Entrega de información a la Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte, hasta 08 de Julio de 2026, y posteriormente a la Comisión de Educación.

1. Se recopiló y entregó toda la información requerida por el presidente de las comisiones, para que pudiera cumplir eficientemente con sus funciones.
2. Apoyo con las diferentes áreas municipales y externas. Se realizó una labor de coordinación con diversas áreas municipales y la Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte, así como también a partir del 09 de Julio de 2026 de la Comisión de Educación. Esto incluyó reuniones, gestiones y orientación en temas específicos.
3. Asistencia a sesiones de comisiones, concejos y reuniones de coordinación. Se asistió a diversas sesiones de comisiones, concejos y reuniones de coordinación en las que se trataron temas relacionados a mi cometido.
4. Gestión de correos y atención a solicitudes vecinales: Se gestionaron los correos electrónicos recibido por el concejal, respondiendo a consultas, peticiones y requerimientos de los vecinos. Se brindó atención oportuna y se canalizaron las solicitudes según correspondía.
5. Asistencia a concejos ordinarios y extraordinario.



4.- DESARROLLO DE LAS COMISIONES

SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL

Durante el **mes de Julio 2026** se realizaron 3 sesiones ordinarias de Concejo Municipal, de los cuales participé en forma presencial en el Salón Plenario del Edificio Consistorial.

Sesiones de Concejo Ordinario

Jueves 02 de **Junio** de 2026 N°1256 15:30 hrs. Asistencia presencial
Jueves 09 de **Junio** de 2026 N°1257 15:30 hrs. Asistencia presencial
Jueves 23 de **Junio** de 2026 N°1258 15:30 hrs. Asistencia presencial

A continuación, adjunto las Tablas con los temas tratados en el Concejo Municipal.

Las citaciones y actas son expuestas en el capítulo N°6 en anexos.

Sesión Ordinaria N°1253

Jueves 02 de **Julio** de 2026 N°1256 15:30 hrs. Asistencia presencial

TABLA

-Se entrega para revisión el Acta de la Sesión Ordinaria N°1254 de fecha 11 de Junio de 2026.

-Solicita aprobación del Acta de la Sesión Extraordinaria N°234 de fecha 02 de Junio de 2026.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Tema de la Secretaría Municipal

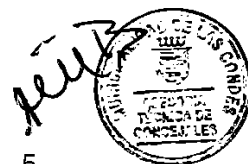
- Da cuenta Informe Final N°441 de la Contraloría General de la República.

Expone: María Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal

2. Tema de la Secretaría Comunal de Planificación

- a) Solicita aprobación subvención directa Asociación Parques Cordillera
- b) Solicita aprobación subvención directa Federación de Criadores de Caballos de Raza Chilena – Semana de la Chilenidad.
- c) Solicita aprobación para "Traspaso de acciones de la Sociedad Concesionaria Concesión Estacionamientos Municipales de Las Condes S.A., conforme a lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley N° 18.695 y en las Bases de Licitación de la concesión."

Expone: María Garcés M., Directora



3. Tema de la Administración Municipal

- Solicita aprobación convenios con el Municipio de San Vicente de Tagua Tagua y Traiguén.

Expone: Najel Klein M., Administradora Municipal

4. Tema de la Dirección de Seguridad Pública

- a) Solicita aprobación Subvención de los Centros de Seguridad Vecinal con asistentes vecinales correspondientes a la 2ª cuota de remuneraciones.
- b) Solicita aprobación rectificación Acuerdo N°150/2026 de la Sesión Ordinaria N°1254 del Concejo Municipal del día 11 de Junio de 2026.
- c) Solicita aprobación rectificación Acuerdo N°313-F/2025 de la Sesión Ordinaria N°1235 del Concejo Municipal del día 04 de Diciembre de 2025.

Expone: Jaime Izarnótegui L., Director

5. Tema de la Dirección de Tránsito y Transporte Público

- Solicita aprobación Licitación servicio de concesión de traslado, custodia y remate de vehículos retirados de circulación en la comuna de Las Condes. ID N°2345-82-LR26

Expone: Juan Pablo Garrido, Director (S)

6. Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- a) Solicita aprobación Subvención Corporación Coaniquem
- b) Solicita aprobación Subvención Fundación Coaniquem
- c) Solicita aprobación Subvención Club de Adulto Mayor Baldomero Lillo

Expone: Sandra Fuentes, Directora

7. Tema de la Dirección de Administración y Finanzas

- Solicitud aprobación de la siguiente patente de alcohol:
 - a) Nombre: Murillo Weisskapp SPA; RUT N°77.557.074-1; Dirección: Av. Las Condes N°7548, Local 1; Patente: Restaurante Diurno y Nocturno (C).
 - b) Nombre: Gastronomía RP SPA; RUT N°78.261.093-7; Dirección: Av. Alonso de Córdova N°5320, Local 04; Patente: Restaurante Diurno y Nocturno (C).
 - c) Nombre: Comercial Patagónica Limitada; RUT N°76.743.620-3; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local 113-1; Patente: Expendio de Cerveza (F).

Expone: Ramón Santos D., Jefe Departamento Patentes Municipales

8. Tema de la Corporación de Educación y Salud de Las Condes

- Solicita aprobación Subvención para la Corporación Educacional Alexander Fleming, Corporación Educacional Rosario y Corporación Educacional Rafael Sotomayor.

Expone: Marisol Bravo, Directora de Educación
Nicolás Martínez, Jefe Jurídico

III. INFORMES

IV. INCIDENTES



Sesión Ordinaria N°1257

Jueves 09 de Julio de 2026 N°1257 15:30 hrs. Asistencia presencial

TABLA

- Se entrega para revisión el Acta de la Sesión Ordinaria N°1255 de fecha 18 de Junio de 2026.
- Solicita aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1254 de fecha 11 de Junio de 2026.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Tema de la Secretaría Municipal

- Solicita aprobación para cambio en la presidencia de las comisiones de Educación y Ciudad, Urbanismo y Transporte. Expone: María Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal
Expone: María Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal

2. Tema de la Administración Municipal

- a) Solicita aprobación Licitación "Mantenimiento Integral, Reparación y Soporte de la Infraestructura de Radiocomunicaciones de la Municipalidad de Las Condes", ID N° 2345-61-LR26.
- b) Solicita aprobación Licitación "Sistema de Bonificación de Atenciones Médicas de Beneficiarios de Programas Sociales de Salud", ID N° 2345-110-LE26.
- c) Solicita aprobación Licitación "Servicio de Mantención, Reparación e Instalaciones de Cableado Estructurado", ID N° 2345-76-LP26.
Expone: Christian Hurtado, Jefe Departamento Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
- d) Solicita aprobación para incorporar dos nuevos integrantes para representar a la Alcaldesa en el Comité de Bienestar de la Municipalidad de Las Condes.
Expone: Carolina López G., Jefa (S) Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas.

3. Tema de la Secretaría Comunal de Planificación

- a) Solicita aprobación Adjudicación Licitación "Diseño y Acompañamiento del Proyecto para Remodelación de Biblioteca Municipal de Las Condes", ID N°2345-63-LP26
Expone: María Garcés M., Directora

4. Tema de Parques y Jardines

- Solicita aprobación Modificación de Contrato de Mantención de Areas Verdes
Expone: Rafael Martínez, Director (S)

5. Tema de la Corporación de Educación y Salud

- Solicita aprobación rectificación de los Acuerdos N°179-A, N°179-B y N°179C de la Sesión Ordinaria N°1256 del Concejo Municipal del día 02 de Julio de 2026.

Expone: Nicolás Pizarro, Secretario Ejecutivo

III. INFORMES

- Dirección de Compras Públicas y Gestión de Contratos, Nómina de Contrataciones de Junio 2026.

IV. INCIDENTES

Sesión Ordinaria N°1258

Jueves 23 de Julio de 2026 N°1258 15:30 hrs. Asistencia presencial

TABLA

-Se entrega para revisión el Acta de la Sesión Extraordinaria N°1256 de fecha 02 de Julio de 2026 y Acta de la Sesión Ordinaria N°1257 de fecha 09 de Julio de 2026.

-Solicita aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1255 de fecha 18 de Junio de 2026.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Tema de la Administración Municipal

a) Solicita aprobación para celebrar Convenios de Colaboración con la Municipalidad de Teodoro Schmidt (Región de la Araucanía), La Serena y Paihuano (Región de Coquimbo) y Talagante (Región Metropolitana).

b) Ayuda por Emergencia Climática.

c) Solicita aprobación Modificación Subvención Junta de Alcaldes de Providencia Las Condes y La Reina, por efectos de emergencias climáticas"

Expone: Najel Klein M., Administradora Municipal

d) Solicita aprobación Licitación "Adquisición de Licencias de Software" ID N°2345-111-LP26.

e) Solicita aprobación de Compra (Convenio Marco) para la "Adquisición de Equipos Computacionales", ID N°82841.

Expone: Christian Hurtado, Jefe Departamento Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

f) Solicita aprobación Licitación "Mantenimiento preventivo y correctivo, reparaciones, mejoramiento y urgencias de los sistemas de transporte vertical en inmuebles de la Municipalidad de Las Condes". ID N°2345-66-LP26.

g) Solicita aprobación Licitación "Refuerzo estructural en losas de hormigón en Edificio Consistorial de la Municipalidad de Las Condes" ID N°2345-91-LR26.

Expone: Luis Gutiérrez B., Jefe Departamento de Gestión de Inmuebles

2. Tema de la Dirección de Operaciones y Emergencias

- Solicita aprobación contratación de maquinaria por emergencia climática julio 2026.

Expone: Najel Klein M., Administradora Municipal



3. Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario

a) Solicita aprobación Licitación "Servicio de Producción de Eventos dirigido a los vecinos, durante el segundo semestre 2026"
ID N°2345-88-LR26.

b) Solicita aprobación Fondos Concursables.

Expone: Sandra Fuentes, Directora

4. Tema de la Dirección de Administración y Finanzas

- Solicita aprobación patentes de alcohol:

a) Nombre: Nueva Mechada Nacional SPA; RUT N°78.075.784-1; Dirección: Avenida Apoquindo N°3472, Local 101; Patente: Expendio de Cerveza (F)

b) Nombre: Distribuidora Casa La Cruz Limitada; RUT N°77.108.104-5; Dirección: Napoleón N°3342; Patente: Depósito de Bebidas Alcohólicas (A)

Expone: Ramón Santos D., Jefe Departamento de Patentes Municipales

III. INFORMES

- Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas, Nómina contrataciones de Junio 2026.

IV. INCIDENTES

COMISIÓN DE PATENTES DE ALCOHOL

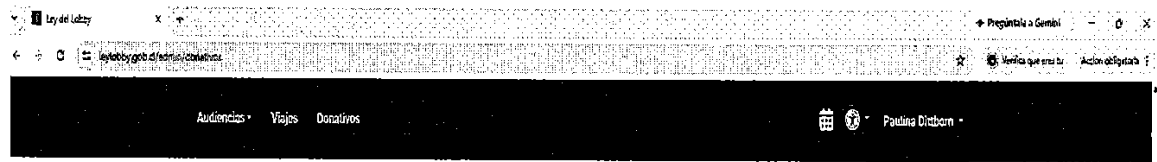
La comisión del Concejo Municipal (Patentes de alcohol), que se realizó el día 30 de **Julio de 2026** a las 12:30 horas en forma presencial en el piso 14.

Votación de la Concejala Paulina Dittborn C.

- a) A FAVOR
- b) A FAVOR
- c) A FAVOR
- d) A FAVOR
- l) A FAVOR
- j) A FAVOR
- g) EN CONTRA
- h) A FAVOR
- i) A FAVOR
- j) EN CONTRA
- k) A FAVOR
- l) A FAVOR

AUDIENCIAS DE LOBBY

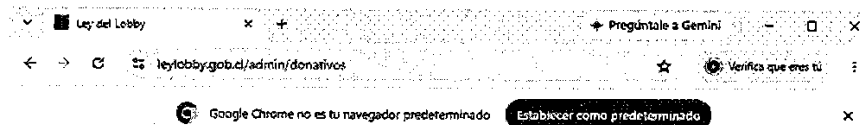
DONACIONES



Singularización: Estado:

Fecha Desde: Fecha Hasta:

Fecha	Sujeto pasivo	Singularización	Donante	Estado	Acciones
25-07-2026	Paulina Dittborn Cordua	2 entradas Banca Ota, Ota	Teatro Municipal Las Condes	Publicado	Editar
16-07-2026	Paulina Dittborn Cordua	2 entradas Festival Int. de Magia "Pala de Cabre"	Teatro Municipal Las Condes	Publicado	Editar
10-07-2026	Paulina Dittborn Cordua	2 entradas Bancho de una Luz e Ota	Teatro Municipal Las Condes	Publicado	Editar
04-07-2026	Paulina Dittborn Cordua	8 entradas circo "Magie Circus"	Municipalidad de Las Condes	Publicado	Editar



Plataforma Ley de Lobby

Has ingresado como Sujeto Pasivo - Concejal(a) - Municipalidad de Las Condes

[Inicio](#) / [Donativos](#)

Registro de donativos oficiales y protocolares recibidos

Singularización: Estado:

Fecha Desde: Fecha Hasta:

Fecha	Sujeto pasivo	Singularización	Donante	Estado	Acciones
28-07-2026	Paulina Dittborn Cordua	10 entradas	Municipalidad de Las Condes	Publicado	Editar

TITULO COMISIONES

Comisión de Innovación y Municipio Digital

N°7, 02 de julio 2026

Tema 1: "Mantenimiento Integral, Reparación y Soporte de la Infraestructura de Radiocomunicaciones de la Municipalidad de Las Condes", ID N° 2345-61-LR26.

Tema 2: "Sistema de Bonificación de Atenciones Médicas de Beneficiarios de Programas Sociales de Salud", ID N° 2345-110-LE26.

Tema 3: "Servicio de Mantenimiento, Reparación e Instalaciones de Cableado Estructurado", ID N° 2345-76-LP26.

Expone: Christian Hurtado, jefe Departamento Tecnología de la Información y las Comunicaciones

N°8, 21 de julio 2026

Tema 1: Licitación Pública para la "Adquisición de Licencias de Software", ID N°2345-111-LP26.

Tema 2: Intención de Compra (Convenio Marco) para la "Adquisición de Equipos Computacionales", ID N°82841.

Expone: Christian Hurtado, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte

N°11, 07 de julio 2026

TEMA 1: Adjudicación Licitación "Diseño y Acompañamiento del Proyecto para Remodelación de Biblioteca Municipal de Las Condes", ID N°2345-63-LP26

Expone: María Garcés Marques, Directora Secretaría Comunal de Planificación

TEMA 2: Modificación de Contrato de mantención de Areas Verdes.

Expone: Rafael Martinez Gerbaud, Director de Parques y Jardines (s)

N°12, 23 de julio 2026

TEMA 1: "Mantenimiento preventivo y correctiva, reparaciones, mejoramiento y urgencias de los sistemas de transporte vertical en Inmuebles de la Municipalidad de Las Condes" ID N°2345-66-LP26

TEMA 2: "Refuerzo estructural en Losas de Hormigón en Edificio Consistorial de la Municipalidad de Las Condes" IDN°2345-91-LR26

Expone: Luis Gutiérrez Basic, Jefe Departamento de Gestión de Inmuebles

TEMA 3: Adjudicación Licitación "Adquisición e Instalación de Juegos (Cerro Apoquindo y Atalaya)" IDN°2345-62-LR26

Expone: María Garcés, Directora de la Secretaría Comunal de Planificación

TEMA 4: Presentación Banco de Proyectos

Expone: Gonzalo Hevia, Departamento de Planificación y Estudios

N°13, 30 de julio 2026

Tema 1: Adjudicación Licitación "Diseño de Especialidades Proyecto Parque Deportivo" ID N°2345-70-LP26

Expone: María Gárces Marques, Directora de la Secretaría Comunal de Planificación

Tema 2: "Concesión de Espacio Público para la Explotación del Servicio de Bicicletas y Scooters Eléctricos dentro de las Comunas de Las Condes, Lo Barnechea y Vitacura"

Expone: Juan Pablo Garrido, Director (S) de Tránsito y Transporte Público

Comisión de Gobierno Colaborativo

N°9, 07 de julio 2026

Tema: Aprobación del Concejo por la incorporación de 2 nuevos integrantes para representar a la Alcaldesa en el Comité de Bienestar de la Municipalidad de Las Condes.

Expone: Carolina López G., Jefa (S) Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas.

Comisión de Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente

N°5, 28 de Julio de 2026

Tema: Licitación Pública "Servicio de Cremación de Mascotas", ID N°2345-79-LP26".

Expone: Catherine Gautier R., Depto. Higiene Ambiental y Zoonosis

Comisión de Cultura y Deporte

No se realizó comisión

Comisión de Desarrollo Comunitario

N°9, 09 de julio de 2026

Tema: Fondos Concursables 2026

Expone: Sra. Sandra Fuentes.

N°10, 21 de julio de 2026

Temas:



1.- Servicio de producción de eventos dirigido a los vecinos, durante el segundo semestre 2026" ID N°2345-88-LR26.

2.- Fondos Concursables

Expone: Sandra Fuentes, Directora

Comisión de Seguridad

No se realizó comisión

Comisión de Educación

No se realizó comisión

Comisión de Hacienda

N°10, 28 de julio de 2026

Tema 1: Modificación Presupuestaria N°4.

Expone: María Garcés M., Directora SECPLAN

Comisión de Salud

No se realizó comisión

MIXTAS

No se registran comisiones

MESAS DE TRABAJO

1.- El día 06 de Julio de 2026, a las 10:00 hrs., asistí junto con la Concejala Paulina Dittborn, a reunión con la señora María Garcés, Directora Secretaria Comunal de Planificación para que la Concejala Paulina Dittborn C., se interiorizara del tema de la comisión N°11 de Ciudad, Urbanismo y Transporte, con tema 1: Adjudicación Licitación "Diseño y Acompañamiento del Proyecto para Remodelación de Biblioteca Municipal de Las Condes", ID N°2345-63-LP26

2.- El día 06 de Julio de 2026, a las 10:00hrs., asistí junto con la Concejala Paulina Dittborn, a reunión con el señor Rafael Martínez, Director de Parques y Jardines (s), para preparar comisión N°11 de Ciudad, Urbanismo y Transporte, con tema 2: Modificación de Contrato de mantención de Areas Verdes.

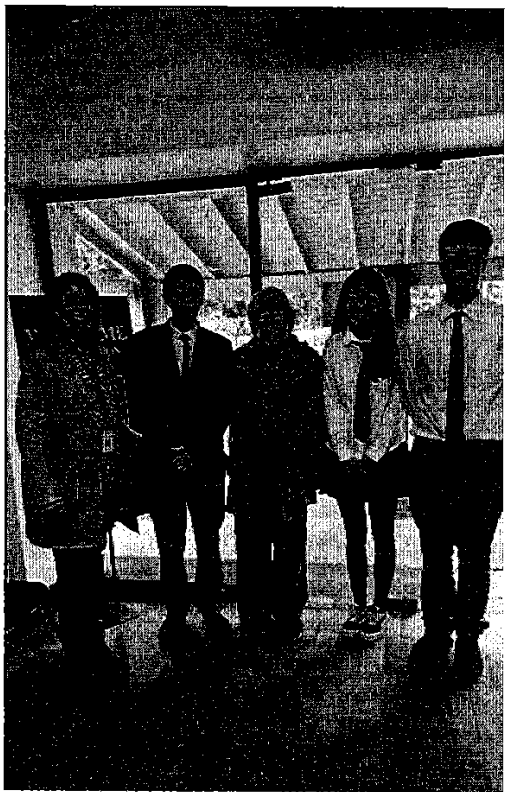
3.- El día 14 de julio de 2026, a las 09:00 hrs., asistí junto con la Concejala Paulina Dittborn a reunión convocada por la Administradora Municipal Sra. Najel Klein, para tratar los siguientes dos temas:

- Reglamento Interno Organizacional
- Inmuebles

4.- El día 23 de julio de 2026, a las 09:15 hrs., la Concejala Paulina Dittborn C., acepto invitación a reunión del Concejal Guillermo Ureta L., para entrega de Comisión de Educación.

5.- El día 29 de julio de 2026, a las 10:00 hrs., la Concejala Paulina Dittborn C., fue invitada, junto a la Directora de Educación Marisol Bravo, por la Directora del Colegio Las Condes, para que junto a su equipo de profesionales le dieran a conocer el proyecto educativo, sus actividades, los grandes hitos, los desafíos etc. En esta reunión participaron:

Sra. Patricia Altamirano, Directora; Tomás Campos S., Inspector General; Claudio Aguirre d-R.; Subdirector; Grace Calderón, Coordinadora Convivencia Educativa; Patricia Abarca V., Coordinadora 1° ciclo Preescolar a 2°básico; Andrea Córdova P., Coordinadora 2°ciclo Básica; Andrea Franco, Coordinadora 3° ciclo Media; Loreto Barraza S., Coordinadora PIE Básica; Francisca Azócar C., Coordinadora PIE Media; Juan Muñoz Iglesias Alumno III° Medio A; Mariano Mureira Morchio, Alumno III° A; Emilia Ewert Vera, Alumna III° Medio B.



EVENTOS MUNICIPALES

1.- El día 05 de Julio de 2026, a las 11:00hrs., asistimos a la invitación de la Inauguración de la remodelación del canil Montegrande y como era el día del árbol también la Concejala Paulina Dittborn C., participó en plantar junto con la Alcaldesa un árbol en la plaza de Montegrande.



La alcaldesa de Las Condes, Catalina San Martín, junto al honorable Concejo Municipal invitan a usted y familia a la inauguración de la Remodelación del Canil Montegrande.

Ven a conocer este nuevo canil que es un espacio más motivador, seguro y cómodo para la recreación de nuestras mascotas.

¡Te esperamos!

 Domingo
5 de julio

 11:00 hrs.

 Parque Montegrande
Calle Zanzibar s/n





2.- El día 08 de Julio de 2026, la Concejala Paulina Dittborn C., asistió a la Inauguración de la Sala ReCrear en el Centro de Bienestar Integral, en Paul Harris 1290.



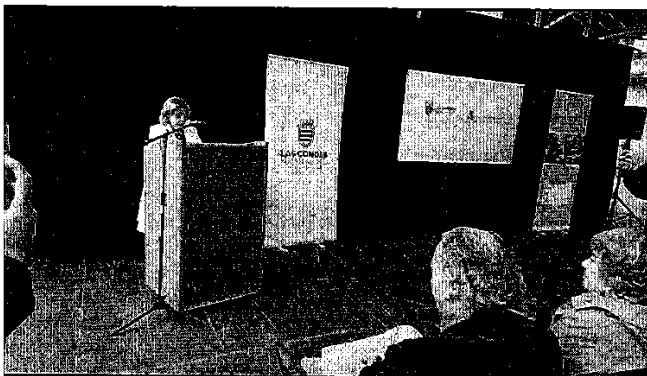
Miércoles 8 de julio
09:30 horas

Catalina San Martín, alcaldesa de Las Condes y presidenta del Directorio de la Corporación de Educación y Salud de la comuna, invita a usted a participar en la inauguración de la Sala ReCrear, un nuevo espacio del Centro de Bienestar Integral (CBI) destinado a acompañar a estudiantes que, por condiciones de salud física o mental, no pueden asistir de forma regular a sus establecimientos educacionales.

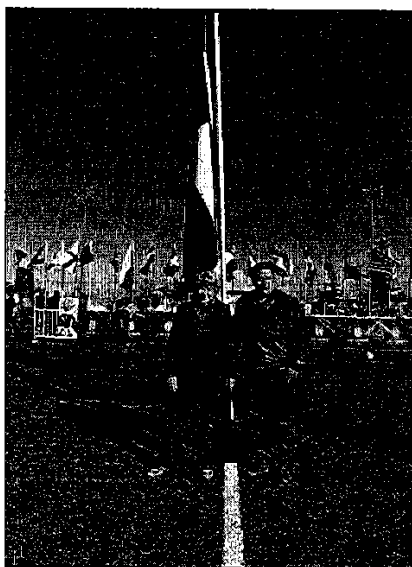
Este hito marca la puesta en marcha del convenio de colaboración suscrito entre la Corporación de Educación y Salud de Las Condes y la Fundación Educacional Carolina Labra Riquelme, el primero de este tipo que la Fundación firma con un municipio a nivel nacional.

A través de esta alianza, un equipo conjunto de psiquiatras, psicólogos del CBI y profesores de la Fundación trabajarán para resguardar la continuidad educativa de niños, niñas y adolescentes de nuestra comuna.

La actividad se llevará a cabo en nuestro **Centro de Bienestar Integral**, ubicado en **calle Paul Harris 1250, Las Condes**.



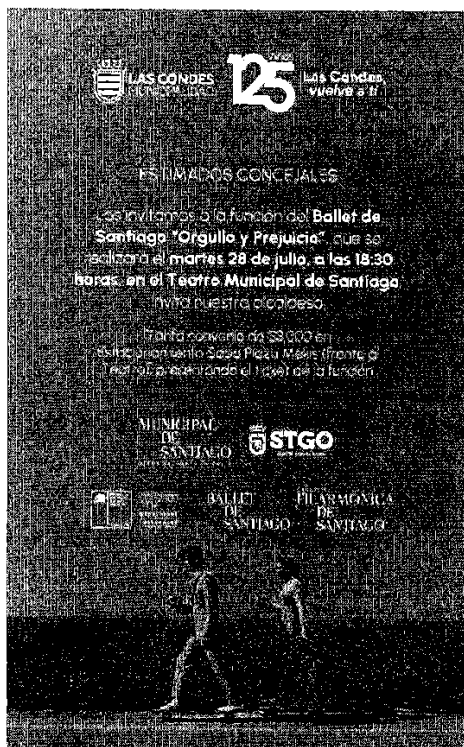
3.- El día 11 de Julio de 2026, la Concejala Paulina Dittborn C. asistió a la invitación a la Ceremonia de Inauguración del **“Mundialito Escolar Las Condes 2026”**, a las **10:30 horas**, en el Estadio Municipal de Las Condes, ubicado en Paul Harris N° 701



4.- El día 21 de Julio de 2026, la Concejala Paulina Dittborn C., recibió una invitación de la Corporación de Educación y Salud para participar en una jornada de Formación del Programa Educación Responsable impulsada por la Fundación Botín. Se llevó a cabo en e Centro Comunitario Diaguitas.



5.- El día martes 28 de julio de 2026, a las 18.30 hrs., los concejales de Las Condes tuvieron una invitación para el Municipal de Santiago, función a la que fue la concejala Paulina Dittborn C.



6.- El día 30 de Julio de 2026, a las 16:00 hrs., la Concejala Paulina Dittborn C., fue invitada a ser parte de una experiencia muy especial a acompañar a estudiantes en una clase de Impacta Las Condes.

 **LAS CONDES**
MUNICIPALIDAD

Corporación de
Educación y Salud

Jueves 30 de julio
16:00 horas

Catalina San Martín, alcaldesa de Las Condes y presidenta del Directorio de la Corporación de Educación y Salud de la comuna, tiene el agrado de invitar a usted a ser parte de una experiencia muy especial: acompañar a nuestros estudiantes en una clase de Impacta Las Condes.

Impacta Las Condes es una academia comunal de innovación, emprendimiento, ciencia y tecnología para estudiantes de enseñanza básica y media de nuestros establecimientos municipales. En ella, los jóvenes identifican problemáticas reales de su entorno, diseñan soluciones innovadoras y las transforman en proyectos con potencial de impacto social, ambiental o tecnológico, desarrollando las habilidades del siglo XXI.

La actividad se llevará a cabo en la **Sala STEAM del Liceo Bicentenario Simón Bolívar**, ubicado en **Avenida Tomás Moro 1651, Las Condes**.

5.-CONCLUSIÓN

Durante el mes de julio de 2026, el Concejo Municipal de Las Condes desarrolló una agenda de trabajo enfocada en impulsar el fortalecimiento de la gestión municipal, la modernización de sus procesos, el desarrollo urbano sostenible, la seguridad pública y la mejora continua de los servicios entregados a la comunidad. En el transcurso de las sesiones ordinarias del período se adoptaron acuerdos relevantes en materias administrativas, de infraestructura, seguridad pública, tránsito y transporte público, desarrollo comunitario, planificación y gestión institucional.

Paralelamente, las distintas comisiones del Concejo Municipal realizaron un trabajo permanente de estudio y análisis técnico de los proyectos sometidos a consideración, abordando temas relacionados con innovación, urbanismo, transporte, gobierno colaborativo. Esta labor permitió respaldar la toma de decisiones del Concejo con un análisis especializado y fortalecer el ejercicio de control sobre la gestión municipal.

El día 09 de Julio de 2026 en Concejo Municipal la Secretaria Municipal, Sra. María Teresa Ruiz G., solicitó la aprobación para cambio en la Presidencia de las Comisiones de Educación y Ciudad, Urbanismo y Transporte, la que fue solicitada por el Concejal don Guillermo Ureta, debido a la gran trayectoria en el ámbito educacional de la Concejal Paulina Dittborn, quien acepto gratamente, el Concejo Municipal aprobó en unanimidad.

Este cambio de comisión nos ha hecho replantear la agenda a futuro en las visitas a terreno, reuniones, comisiones y todos los temas que hemos estado trabajando. En adelante estamos reprogramando lo anterior para educación, siguiendo con la misma metodología que estábamos llevando con reuniones previas a las comisiones lo que nos hace entender las maneras de trabajar y plantear de los equipos de trabajo respectivos.

En palabras muy amplias, durante el mes de julio 2026 se ha seguido un avance sostenido en la ejecución de iniciativas estratégicas para la comuna, consolidando una gestión orientada a la modernización institucional, el desarrollo sostenible, la seguridad de los vecinos y la prestación de servicios públicos cada vez más eficientes, transparentes y de calidad.

Una mención que no puedo dejar pasar es el gran trabajo y servicio que hizo la Alcaldesa Catalina San Martín C., junto a todo el equipo de funcionarios municipales que trabajaron en la contingencia climática, dedicándole a los vecinos apoyo emocional y práctico donde habían emergencias y también donde se pudieran provocar, hicieron todo lo posible para evitarlas, ese es un gran trabajo en terreno, que se agradece mucho. Además de la campaña solidaria impulsada por el municipio para llevar ayuda a comunas afectadas con la emergencia climática en La Serena, Paihuano y Talagante.

6.- ANEXOS – DOCUMENTOS DE RESPALDO DE LA GESTIÓN



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARÍA MUNICIPAL
NKM/MTRG/RBD

CITACIÓN

MARIA
TERESA RUIZ
GAJARDO

Digitally signed by
MARIA TERESA RUIZ
GAJARDO
Date: 2026.06.30
17:04:28 -0400

María Teresa Ruiz G., Secretaría Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1256 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 02 de Julio de 2026, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Se entrega para revisión el Acta de la Sesión Ordinaria N°1254 de fecha 11 de Junio de 2026.
- Solicita aprobación del Acta de la Sesión Extraordinaria N°234 de fecha 02 de Junio de 2026 y Acta de la Sesión Ordinaria N°1253 de fecha 04 de Junio de 2026.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Tema de la Secretaría Municipal

- Da cuenta Informe Final N°441 de la Contraloría General de la República.

Expone: María Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal

2. Tema de la Secretaría Comunal de Planificación

- a) Solicita aprobación subvención directa Asociación Parques Cordillera
- b) Solicita aprobación subvención directa Federación de Criadores de Caballos de Raza Chilena – Semana de la Chilenidad.
- c) Solicita aprobación para "Traspaso de acciones de la Sociedad Concesionaria Concesión Estacionamientos Municipales de Las Condes S.A., conforme a lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley N° 18.695 y en las Bases de Licitación de la concesión."

Expone: María Garcés M., Directora

3. Tema de la Administración Municipal

- Solicita aprobación convenios con el Municipio de San Vicente de Tagua Tagua y Traiguén.

Expone: Najel Klein M., Administradora Municipal

4. Tema de la Dirección de Seguridad Pública

- a) Solicita aprobación Subvención de los Centros de Seguridad Vecinal con asistentes vecinales correspondientes a la 2ª cuota de remuneraciones.
- b) Solicita aprobación rectificación Acuerdo N°150/2026 de la Sesión Ordinaria N°1254 del Concejo Municipal del día 11 de Junio de 2026.
- c) Solicita aprobación rectificación Acuerdo N°313-F/2025 de la Sesión Ordinaria N°1235 del Concejo Municipal del día 04 de Diciembre de 2025.

Expone: Jaime Izarnótegui L., Director

5. Tema de la Dirección de Tránsito y Transporte Público

- Solicita aprobación Licitación servicio de concesión de traslado, custodia y remate de vehículos retirados de circulación en la comuna de Las Condes.

ID N°2345-82-LR26

Expone: Juan Pablo Garrido, Director (S)

6. Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- a) Solicita aprobación Subvención Corporación Coaniquem
 - b) Solicita aprobación Subvención Fundación Coaniquem
 - c) Solicita aprobación Subvención Club de Adulto Mayor Baldomero Lillo
- Expone:** Sandra Fuentes, Directora

7. Tema de la Dirección de Administración y Finanzas

- Solicitud aprobación de la siguiente patente de alcohol:
 - a) Nombre: Muniko Weisskapp SPA; RUT N°77.557.074-3; Dirección: Av. Las Condes N°7548, Local 1; Patente: Restaurante Diurno y Nocturno (C).
 - b) Nombre: Gastronomía RP SPA; RUT N°78.261.093-7; Dirección: Av. Alonso de Cordova N°5320, Local 04; Patente: Restaurante Diurno y Nocturno (C).
 - c) Nombre: Comercial Patagónica Limitada; RUT N°76.743.620-3; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local 113-1; Patente: Expendio de Cerveza (F).

Expone: Ramón Santos D., Jefe Departamento Patentes Municipales

8. Tema de la Corporación de Educación y Salud de Las Condes

- Solicita aprobación Subvención para la Corporación Educacional Alexander Fleming, Corporación Educacional Rosario y Corporación Educacional Rafael Sotomayor.

Expone: Marisol Bravo, Directora de Educación
Nicolás Martínez, Jefe Jurídico

III. INFORMES

IV. INCIDENTES

Las Condes, 30 de Junio de 2026



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARÍA MUNICIPAL
NKM/MTRG/RBO

CITACIÓN

MARIA
TERESA RUIZ
GAJARDO

Digitaly signed by
MARIA TERESA RUIZ
GAJARDO
Date: 2026.07.08
15:52:35 -0400

María Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1257 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 09 de Julio de 2026, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Se entrega para revisión el Acta de la Sesión Ordinaria N°1255 de fecha 18 de Junio de 2026.
- Solicita aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1254 de fecha 11 de Junio de 2026.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Tema de la Secretaría Municipal

- Solicita aprobación para cambio en la presidencia de las comisiones de Educación y Ciudad, Urbanismo y Transporte.

Expone: María Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal

2. Tema de la Administración Municipal

- a) Solicita aprobación Licitación "Mantenimiento Integral, Reparación y Soporte de la Infraestructura de Radiocomunicaciones de la Municipalidad de Las Condes", ID N° 2345-61-LR26.
- b) Solicita aprobación Licitación "Sistema de Bonificación de Atenciones Médicas de Beneficiarios de Programas Sociales de Salud", ID N° 2345-110-LE26.
- c) Solicita aprobación Licitación "Servicio de Mantenimiento, Reparación e Instalaciones de Cableado Estructurado", ID N° 2345-76-LP26.

Expone: Christian Hurtado, Jefe Departamento Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

- d) Solicita aprobación para incorporar dos nuevos integrantes para representar a la Alcaldesa en el Comité de Bienestar de la Municipalidad de Las Condes.

Expone: Carolina López G., Jefa (S) Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas.

3. Tema de la Secretaría Comunal de Planificación

- a) Solicita aprobación Adjudicación Licitación "Diseño y Acompañamiento del Proyecto para Remodelación de Biblioteca Municipal de Las Condes", ID N°2345-63-LP26

Expone: María Garcés M., Directora

4. Tema de Parques y Jardines

- Solicita aprobación Modificación de Contrato de Mantenimiento de Áreas Verdes

Expone: Rafael Martínez, Director (S)





5. Tema de la Corporación de Educación y Salud

- Solicita aprobación rectificación de los Acuerdos N°179-A, N°179-B y N°179C de la Sesión Ordinaria N°1255 del Concejo Municipal del día 02 de Julio de 2026.

Expone: Nicolás Pizarro, Secretario Ejecutivo

III. INFORMES

- Dirección de Compras Públicas y Gestión de Contratos, Nómina de Contrataciones de Junio 2026.

IV. INCIDENTES

Las Condes, 08 de Julio de 2026





MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARÍA MUNICIPAL
NKM/MTRG/RBD

CITACIÓN

MARIA
TERESA RUIZ
GAJARDO

Digitally signed by
MARIA TERESA RUIZ
GAJARDO
DN: cn=MARIA TERESA RUIZ
GAJARDO, o=Municipalidad de Las Condes, ou=Secretaría Municipal, email=maria.teresa.ruiz@lascondes.cl, c=CL

Maria Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1258 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 23 de Julio de 2026, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Se entrega para revisión del Acta de la Sesión Ordinaria N°1256 de fecha 02 de Julio de 2026 y Acta de la Sesión Ordinaria N°1257 de fecha 09 de Julio de 2026.
- Solicita aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1255 de fecha 18 de Junio de 2026.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Tema de la Administración Municipal

- a) Solicita aprobación para celebrar Convenios de Colaboración con la Municipalidad de Teodoro Schmidt (Región de la Araucanía), La Serena y Paituano (Región de Coquimbo) y Talagante (Región Metropolitana).
- b) Ayuda por Emergencia Climática.
- c) Solicita aprobación Modificación Subvención Junta de Alcaldes de Providencia Las Condes y La Reina, por efectos de emergencias climáticas"

Exponer: Najel Klein M., Administradora Municipal

- d) Solicita aprobación Licitación "Adquisición de Licencias de Software" ID N°2345-111-LP26.

- e) Solicita aprobación de Compra (Convenio Marco) para la "Adquisición de Equipos Computacionales", ID N°82841.

Exponer: Christian Hurtado, Jefe Departamento Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

- f) Solicita aprobación Licitación "Mantenimiento preventivo y correctivo, reparaciones, mejoramiento y urgencias de los sistemas de transporte vertical en inmuebles de la Municipalidad de Las Condes". ID N°2345-64-LP26.

- g) Solicita aprobación Licitación "Refuerzo estructural en losas de hormigón en Edificio Consistorial de la Municipalidad de Las Condes" ID N°2345-91-LR26.

Exponer: Luis Gutiérrez B., Jefe Departamento de Gestión de Inmuebles

2. Tema de la Dirección de Operaciones y Emergencias

- Solicita aprobación contratación de maquinaria por emergencia climática julio 2026.

Exponer: Najel Klein M., Administradora Municipal

3. Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- a) Solicita aprobación Licitación "Servicio de Producción de Eventos dirigido a los vecinos, durante el segundo semestre 2026" ID N°2345-83-LR26.

- b) Solicita aprobación Fondos Concursables.

Exponer: Sandra Fuentes, Directora





4. Tema de la Dirección de Administración y Finanzas

- Solicita aprobación patentes de alcohol:
 - a) Nombre: Nueva Mechada Nacional SPA; RUT N°79.075.784-1; Dirección: Avenida Apoquindo N°3472, Local 101; Patente: Expendio de Cerveza (F)
 - b) Nombre: Distribuidora Casa La Cruz Limitada; RUT N°77.108.104-5; Dirección: Napoleón N°3342; Patente: Depósito de Bebidas Alcohólicas (A)
- Exponer:** Ramón Santos O., Jefe Departamento de Patentes Municipales

III. INFORMES

- Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas, Nómina contrataciones de Junio 2026.

IV. INCIDENTES

Las Condes, 22 de Julio de 2026



SECRETARÍA MUNICIPAL

CONSEJO COMUNAL DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
LAS CONDES, 08 DE JULIO DE 2026

CITACIÓN. -

MARIA TERESA Digitally signed by MARIA TERESA RUIZ GAJARDO
RUIZ GAJARDO DN: cn=MARIA TERESA RUIZ GAJARDO, o=SECRETARIA MUNICIPAL, ou=MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES, email=maria.teresa.ruiz@lascondes.cl, c=CL

MARIA TERESA RUIZ GAJARDO, Secretario Municipal, cita a Ud. a Sesión Ordinaria del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil de Las Condes, el martes 14 de julio de 2026, a las 15:30 horas, en el Salón Plenario del Municipio.

TABLA

Aprobada Acta Sesión Ordinaria de 9 de junio de 2026

1. Saludo y presentación Directora de Comunicaciones de la Municipalidad, señora Clara Tapia.
2. Presentación de avances nuevo PLADECO Las Condes.
Expone: DESE UC / Gonzalo Heredia, Jefe Departamento de Planificación y Estudios. SECPLAN.
3. Programa de Certificación CPTED y la metodología de maquetas participativas.
Expone: Macarena Rau, Presidenta de la International CPTED Association.
4. Varios





Secretaría Municipal
Asesoría Técnica de Concejales
MIRQRB0

Las Condes, 03 de julio 2026

CITACIÓN N°11

COMISIÓN DE CIUDAD, URBANISMO Y TRANSPORTE

MARIA TERESA RUIZ GARCÍA
RUIZ GARCÍA MARIA TERESA
RUIZ GARCÍA MARIA TERESA

Maria Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal de Las Condes, junto a la concejal Paulina Dittborn C., presidente de Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte, citan a usted a Comisión para el martes 03 de Julio de 2026, a las 11:00 horas, que se realizará en la sala de reuniones del piso 11.

TABLA

TEMA 1: Adjudicación Licitación "Diseño y Acompañamiento del Proyecto para Remodelación de Biblioteca Municipal de Las Condes". ID N°2345-63-LP26

Expone: María García Marques, Directora Secretaría Comunal de Planificación

TEMA 2: Modificación de Contrato de mantención de Areas Verdes.

Expone: Rafael Martínez Gerbaud, Director de Parques y Jardines (s)

DISTRIBUCIÓN

Carolina San Martín C.	Alcaldesa
Luis Hada A.	Concejal
Manuel Melero A.	Concejal
Francesca Gormi T.	Concejal
Pamela Hódar A.	Concejal
Richard Kouyoumdjian E.	Concejal
Leonardo Pizar F.	Concejal
Guillermo Ureta L.	Concejal
Nayati Mahmoud C.	Concejal
Guillermo Plaza P.	Concejal
Paulina Dittborn C.	Concejal
COGOC	





SECRETARÍA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
MTRG/REO

Acta N°11

Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte

Fecha: 07 de julio de 2025 | Lugar: Las Condes, vía Sistema Telemático
Presidente: Concejal Paulina Dittborn
Asistentes: Guillermo Ureta, Francesca Garrini, Pamela Hodar, Guillermo Plaza y
Nayeli Mahmoud.
Inicio de la Comisión: 11:00 hrs.
Termino de la Comisión: 11:47 hrs.

TEMA 1: Adjudicación Licitación "DISEÑO Y ACOMPAÑAMIENTO DEL PROYECTO
PARA REMODELACIÓN DE BIBLIOTECA MUNICIPAL DE LAS CONDES", ID N°2345-63-
LP26

Expone: María Garcés Marques, Directora Secretaría Comunal de Planificación

TEMA 2: Modificación de Contrato de mantención de Areas Verdes la cual supera las
500UTM.

Expone: Rafael Martínez Gerbaud, Director de Parques y Jardines (s)
Director de Parques y Jardines (s)

Desarrollo de la Comisión

Concejal Paulina Dittborn: Vamos a iniciar la comisión con el tema del diseño de
proyecto de la remodelación de la biblioteca municipal de Las Condes por María
Garcés. Esta se refiere a una ampliación, a la contratación de un grupo de personas
especialistas para diseñar el principio de lo que sería esta remodelación de la
biblioteca en el Centro Cultural de Las Condes.



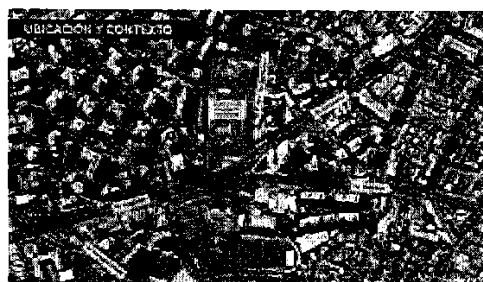
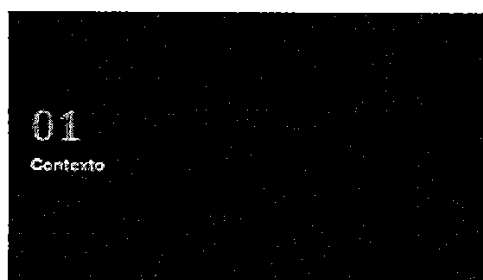
[Redacted line]

[Redacted line]

María Garcés: Muchas gracias Concejal

Martín Vial: Muchas gracias Concejal. Para nosotros, este es un proyecto muy emblemático a la biblioteca que está dentro del centro cultural lleva más de 45 años en funcionamiento. El lugar que funciona hoy, recibe alrededor de 90.000 personas al año, en general tiene muchos estudiantes de exámenes de grado, la misma, la misma Alcaldesa también estudió su examen de grado ahí. Es una biblioteca que tiene mucha valoración por la gente, tiene una colección de libros, que también es muy potente, pero se ha ido quedando atrás. Por tanto, también hay un desafío de actualizar esa colección, pero el interiorismo se ha ido quedando muy atrás, hacemos varios esfuerzos durante el año, durante Febrero, que está cerrada, limpiar la alfombra y estótera. Pero, lamentablemente, ya hay un problema más basal en el fondo, que requería de esta actualización en mobiliario, interiorismo, la iluminación, fontanería para que al final sea una mejor experiencia para el vecino de Las Condes.

Este es un proyecto que tiene que ver con el anteproyecto del diseño y el acompañamiento, y nosotros, también estamos haciendo esfuerzos financieros para, por un lado, actualizar la colección. Y por otro, meterle mucha tecnología para que la experiencia de fondo sea también desde esa perspectiva, una actualización completa y no solamente desde la parte bonita del edificio claro. Muchas gracias.



María Garcés: Creo que Martín cubrió todo, pero obviamente también hay que incorporar el contexto urbano. Yo creo que en la Corporación Cultural todas la conocemos, un lugar hermoso, pero que además está súper bien conectado. Está



LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

cercano a dos estaciones de metro de la Línea 1 en plena Avenida Apoquindo, Av. Las Condes. Entonces, en verdad es un lugar clave para el tema cultural de la comuna y muy bien conectado con toda la red de movilidad.



UBICACIÓN Y CONTEXTO



1.080 m²

Superficie total del terreno (m²)

950 m²

Área de intervención urbana (m²)

1992

Año de inauguración del edificio

34 años

Edad del edificio (años)

Acompañada de la casaca del Centro Cultural de Las Condes, que es monumento hace muchos años atrás. Y el servicio, como decía Martín, ya lleva varios años en operación. La biblioteca lleva desde el año 92 en ese edificio, y desde entonces no se le ha hecho ninguna intervención mayor a lo que comenzaba Martín al inicio. Son 950 metros cuadrados interiores a remodelar y rehabilitar como para una dimensión bastante grande. Uno cree que la biblioteca, es chica, pero en verdad tiene tres niveles. Tiene una serie de espacios.

Como Biblio teca nos estamos quedando atrás. Martín nos dio las cifras actualizadas. Pero, claro, son muchos usuarios al año, gente joven, gente mayor, etc.

USO DE LA BIBLIOTECA (2024)

71.041

El promedio de personas que visitan la biblioteca

9.285

El promedio de libros prestados

18.380

El promedio de libros que se prestan por hora

4.867

El promedio de libros que se prestan por hora

41.606

El promedio de libros que se prestan por hora

12 / 14

El promedio de libros que se prestan por hora



Martín Vial: El año 2023, fueron 89.000 personas a la Biblioteca.

María Garcés: Imagínate, y así una serie de personas que finalmente dependen de este lugar para estudiar, para trabajar, para recreación. Yo creo que hoy día el tema de la lectura de los niños también ha ido creciendo en el último tiempo. El equipo de SECPLAN hemos visitado una serie de otras bibliotecas o cafés literarios de otras comunas, cosa de entender también que otras cosas tienen en otros municipios y que podemos traer a este lugar.

Martín Vial: Ejemplo de eso es la guaguatoca.

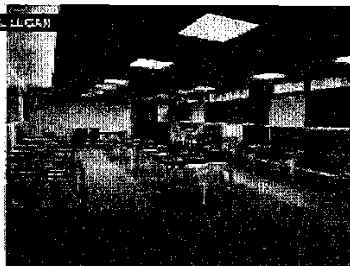
PROBLEMAS DEL LUGAR



El espacio de la biblioteca y el área de lectura

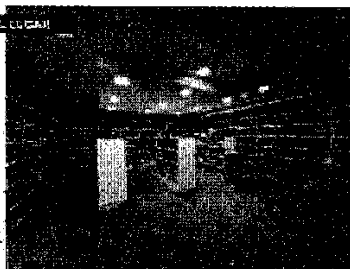
María Garcés: la guaguatoca claro de la Biblioteca Nacional y son espacios que son adaptados para distintas edades. Y obviamente, todo el diseño va en línea con ese tipo de requerimientos, hoy día, obviamente, nuestra biblioteca no lo tiene. Entonces, hicimos un diagnóstico de cuáles son los problemas de este recinto.

PROBLEMAS DEL LUGAR



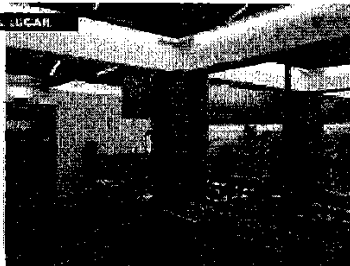
El espacio de lectura es
pequeño, no muy acogedor.

PROBLEMAS DEL LUGAR



El espacio de lectura es
pequeño, no muy acogedor.

PROBLEMAS DEL LUGAR



El espacio de lectura es
pequeño, no muy acogedor.

Son espacios que, como dijo Martín, estaban medio perdidos en el tiempo que se quedaron como en la historia de las bibliotecas, ya parecíamos biblioteca de un colegio, pero no una biblioteca que invite a quedarse. Tenemos sala juvenil en este caso que si se fijan el mobiliario, digamos que no acompaña mucho, como podría llegar a ser una biblioteca de este nivel o de este lugar. La alfombra buena, para que decir, son lugares que la iluminación tampoco está muy bien pensado muy bien resuelta para poder hacer una buena búsqueda de los libros, etcétera. Entonces, en verdad, el lugar está bien desactualizado frente a los usos que ya se les pueden dar a estas cosas, ir dándole la importancia que tiene la lectura hoy en día en el desarrollo de las personas.

OPORTUNIDADES DEL LUGAR



Plano del lugar de la biblioteca
del edificio existente.

Pero también tiene grandes oportunidades. Es un espacio que tiene una estructura original del edificio super interesante, que la idea del diseño de interior es que la recupere.

OPORTUNIDADES DEL LUGAR



Plano del lugar de la biblioteca
del edificio existente.

María Garcés: Lo mismo con el mobiliario, que también se haga una propuesta inmobiliaria acorde a los tiempos, al uso que se le quiere dar. No sé, incluso con un tema ya desde la mesa redonda, es distinto en la experiencia, una mesa cuadrada, cosas así super simples, pero estos equipos que son expertos en el tema de diseño interiores, saben bien cómo abordarlo.

Además, tiene una ubicación súper privilegiada dentro de un parque que es maravilloso, que la biblioteca podría visitar ciertos lugares en el exterior también. Y aprovechar toda esta luz natural, la sombra que tiene el lugar, lo fresco que es el parque, etc.

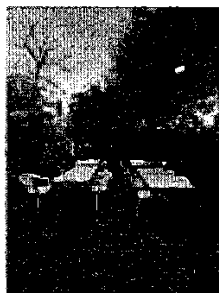
[Redacted text]



OPORTUNIDADES DEL LUGAR



Interior de la biblioteca en la Carrera Santa Fe con las nuevas instalaciones.



02

La licitación

Proyecto de Licitar la obra de remodelación de la Biblioteca Municipal de Las Condes.
Licitación Pública N° 12-47245-12-1/2012

Entonces la alcaldesa nos encomendó buscar la manera de recuperar ese espacio.

Y estamos licitando un servicio compuesto por un equipo interdisciplinario para que diseñen todos los proyectos asociados a la remodelación interior de esta biblioteca.

OBJETIVO DEL PROYECTO

Remodelación integral de la Biblioteca Municipal de Las Condes mediante un proyecto de arquitectura de interiores que integre los espacios de lectura y los espacios de actividades de la comunidad, con un edificio acorde a las necesidades municipales de Las Condes.

1. Modernizar los espacios y adecuarlos a las necesidades actuales.

2. Alcanzar con las acciones la máxima calidad y calidad apropiada.

3. Fortalecer la infraestructura técnica para mejorar el servicio y el mantenimiento.

El objetivo principal es, generalmente, obviamente, una remodelación integral de los espacios que lo modernice y que se adecue, obviamente, ante las necesidades actuales y los usos actuales que sea con un alto estándar, incorporando temas de accesibilidad, de iluminación que le dé una buena calidad espacial y, finalmente, renovar toda la infraestructura técnica para mejorar el confort y el funcionamiento, es decir, iluminación, clima, etcétera.

Incluso también, si no me equivoco, lleva un tema de que deben buscar, por ejemplo, la parte como del funcionamiento y como de software, así como del tema de una operación de manera muy eficiente.

LICITACIÓN

¿Qué se le pide al equipo de diseño?



Etapas 1 — Diseño

Proyecto de arquitectura de interiores y todas las especialidades, en versión para presentar al J. M. en la etapa de diseño, al J. M. en la etapa de diseño, al J. M. en la etapa de diseño, al J. M. en la etapa de diseño.



Etapas 2 — Acompañamiento en obra

Acompañamiento en obra durante la construcción de los obra de interiores, de interiores, de interiores, de interiores, de interiores, de interiores, de interiores, de interiores.

Especialidades del equipo consultor:

1. Arquitectura de interiores
2. Climatización
3. Iluminación
4. Plomería
5. Carpintería y carpintería
6. Prevención y protección
7. Electricidad
8. Acústica
9. Asesoría, estudio de y mantenimiento de obra

El equipo de consultoría debe tener experiencia en el área de consultoría de interiores.

En primer lugar, es un proyecto de arquitectura interiores y todas las especialidades, con distintas hitos, y después también se les va a pedir que se queden con nosotros para el acompañamiento en la obra. La idea de esta es, una vez que el diseño ya entre en una etapa de diseño de desarrollo, se empieza con la licitación de la obra misma y que sea este mismo equipo de profesionales que nos acompañan durante la ejecución del proyecto, porque finalmente ellos son los expertos. ¿en dónde va la lámpara, qué tipo de lámpara, dónde va el equipo de clima como tiene que temperarse? Y si es que nos delegan a nosotros esa responsabilidad muy difícil después de que esto cuaje.

Hay un listado de cada una de las especialidades que va a llevar este contrato. Hay especialidades como arquitectos de interiores que son especialistas en ese ámbito. También temas de cálculo, iluminación, eléctrico, clima, prevención, contra incendios, el tema sanitario. El tema acústico no es menor. Obviamente, la biblioteca tiene que tener un proyecto acústico.

Martín Vial: Y por eso tiene alfombra ya que la alfombra es la que más absorbe el ruido de fondo. ¿cómo lo solucionan?

Maria Garcés: Si no es alfombra clara, hay maneras. Hoy en día, Yo creo que hay muchas tecnologías nuevas que se pueden ir incorporando en los materiales y también, y no menor el punto de indemnizado, adjudicación y presupuesto. Es importante que cada proyecto venga acompañado con cuánto va a costar el desarrollo y discusión de ese proyecto para nosotros poder también después





se iba a evaluar y los criterios que pusimos para poder como invitar de alguna forma a buenas oficinas de interiorismo y especialistas asociados para que postularan a esto. ¿qué es lo que pasa? Que las grandes oficinas de diseño que uno conoce no saben que existe mercado público, que existe un mundo público por explorar. Siempre llegan los otros mismos.

Entonces aquí se buscó la manera de que también esos aspectos técnicos o esa capacidad técnica instalada en esas oficinas pudieran participar mediante ciertos requisitos que les voy a contar ahora.

METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

CRITERIO ADMINISTRATIVO	A. Propuesta de Integración al Plan Corporativo	2 puntos
	B. Experiencia en el sector público	2 puntos
	C. Experiencia en el sector privado	2 puntos
	D. Experiencia en el sector académico	2 puntos
	E. Experiencia en el sector cultural	2 puntos
Puntuación total: 10 puntos		
CRITERIO TÉCNICO	1. Experiencia en el sector público	15 puntos
	2. Experiencia en el sector privado	15 puntos
	3. Experiencia en el sector académico	15 puntos
	4. Experiencia en el sector cultural	15 puntos
Puntuación total: 60 puntos		
CRITERIO ECONÓMICO		
Puntuación total: 10 puntos		

Entonces, cuando cada parte administrativa es lo mismo que ustedes conocen ya de todas las otras licitaciones, pero ya la oferta técnica, se les pidió 3 criterios bien específicos y el plazo. Pero, en primer lugar, por ejemplo, una experiencia profesional de proyectos de arquitectura de interior bien específico, o sea, metros cuadrados que llevan diseñados y construido.

Luego también su presencia en publicaciones de revistas especializadas en arquitectura y diseño, es decir, que sean empresas que son reconocidas en el rubro de la arquitectura de interior.

Y el tercer criterio, más o menos lo mismo, o sea, que hayan recibido o sido nominados en premios demostrados en el ámbito de la arquitectura del interior, es decir, que también sean empresa o consorcios, que son bien reconocidas y que tengan una experiencia demostrable. Y finalmente, se les pide oferta del plazo de entrega para la etapa, i que los estoy haciendo. Este anteproyecto de arquitectura, cosa con eso, nosotros ya podemos empezar a evaluar distintas formas: los plazos de licitación, un poco, que es lo que se están imaginando y después 20 puntos sería la oferta económica, donde ahí obviamente entran a competir por el menor precio.



OFERTA TÉCNICA

A. Experiencia profesional en m² construidos

EXPERIENCIA PROFESIONAL EN M ² CONSTRUIDOS EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE VÍAS	PUNTAJE
Acreditación de haber construido un total de 1.000 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	20
Acreditación de haber construido un total de 500 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	15
Acreditación de haber construido un total de 250 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	10
Acreditación de haber construido un total de 100 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	5

OFERTA TÉCNICA

A. Experiencia profesional en m² construidos

NOMBRE DE LA EMPRESA	EXPERIENCIA PROFESIONAL EN M ² CONSTRUIDOS	PUNTAJE
CONSTRUTORA S.A. DE C.V.	El contratista declara que ha construido un total de 1.000 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	20
CONSTRUTORA S.A. DE C.V.	El contratista declara que ha construido un total de 500 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	15
CONSTRUTORA S.A. DE C.V.	El contratista declara que ha construido un total de 250 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	10
CONSTRUTORA S.A. DE C.V.	El contratista declara que ha construido un total de 100 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	5
CONSTRUTORA S.A. DE C.V.	El contratista declara que ha construido un total de 50 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	2
CONSTRUTORA S.A. DE C.V.	El contratista declara que ha construido un total de 25 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	1
CONSTRUTORA S.A. DE C.V.	El contratista declara que ha construido un total de 10 m ² de infraestructura de vías en proyectos de infraestructura de vías.	0

Y aquí el desglose de cada una de las de las oficinas u oferentes, digamos, donde se exhibió un poco todo lo que se declara y lo que se contabiliza para efectos de la evaluación.

Entonces algunos casos, por ejemplo, declaran 3 experiencias, pero no acompañan quizá la documentación que lo acredite debidamente, según se estipula en las bases.

OFERTA TÉCNICA

D. Plazo de entrega para la Obra N°1

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
2	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
3	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00
4	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
5	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
6	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00
7	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
8	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
9	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00
10	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
11	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
12	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00

OFERTA TÉCNICA

Presupuesto detallado

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
2	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
3	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00
4	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
5	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
6	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00
7	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
8	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
9	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00
10	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
11	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
12	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00

RESULTADO

Orden de prioridad final

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
2	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
3	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00
4	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
5	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
6	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00
7	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
8	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
9	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00
10	Mano de obra para la construcción de la obra N°1	HORA	100	1.50	150.00
11	Material de construcción para la obra N°1	M3	50	2.00	100.00
12	Transporte de material de construcción para la obra N°1	KM	100	0.50	50.00

1. En el caso de la licitación N° 177-734.190-0, la Licitación Pública denominada "DISEÑO DE PROYECTO PARA REMODELACIÓN DE BIBLIOTECA MUNICIPAL DE LAS CONDES", ID N° 2343-02-UP06, del portal www.mercadopublico.cl, por un monto de \$52.472.336 pesos IVA incluido, a ejecutarse en un plazo de 100 días hábiles.



El orden de prelación, después de este análisis, tomó mucho tiempo, es así: Gladia Garbani en primer lugar, Sebastián Bravo en segundo lugar, estudio factorio en tercero, y así sucesivamente y siempre nos piden esto, quién compone el que se en teoría se iría adjudica y es ella sola como sociedad de si misma y voy a mostrar el acuerdo que le llevaríamos hoy día Jueves a Concejo Municipal: la adjudicación de Gladia Carboni Ilabación por un monto de \$52.472.336 de pesos IVA incluido en un plazo de 100 días hábiles.

RESULTADO

Orden de prelación final

N°	Nombre de la Empresa	Orden de prelación	Orden de prelación	Orden de prelación	Puntuaje Final
1	Gladia Carboni Ilabación	1	1	1	100

El orden de prelación final, después de este análisis, tomó mucho tiempo, es así: Gladia Garbani en primer lugar, Sebastián Bravo en segundo lugar, estudio factorio en tercero, y así sucesivamente y siempre nos piden esto, quién compone el que se en teoría se iría adjudica y es ella sola como sociedad de si misma y voy a mostrar el acuerdo que le llevaríamos hoy día Jueves a Concejo Municipal: la adjudicación de Gladia Carboni Ilabación por un monto de \$52.472.336 de pesos IVA incluido en un plazo de 100 días hábiles.

Orden de prelación final

Orden de prelación final

Orden de prelación final

N°	Nombre	Orden de prelación	Puntuaje Final
1	Gladia Carboni Ilabación	1	100

Orden de prelación final

SOLICITUD

Se solicita al Honorable Concejo Municipal la autorización para ADJUDICAR a la empresa Gladia Carboni Spa N° 77.734.190-0, la Licitación Pública denominada "DISEÑO DE PROYECTO PARA REMODELACIÓN DE BIBLIOTECA MUNICIPAL DE LAS CONDES", ID N° 2343-02-UP06, del portal www.mercadopublico.cl, por un monto de \$52.472.336 pesos IVA incluido, a ejecutarse en un plazo de 100 días hábiles.

Orden de prelación final

Y ahora se nos solicitó que incluyéramos el tema del aumento eventual aumento de monto. Si estuviese aquí un ítem adicional que surgiera en el transcurso del desarrollo contractual que las bases permiten aumentar hasta un 30% el monto total del contrato.

Paulina Oltmann: Muchas gracias, María. Quiero agradecer también la presencia de los concejales Pamela Hócar, Guillermo Plaza, Nayati Mahmoud y Francesca Gortari que está conectada online y tiene una pregunta.





Francesca Gornini: Bueno, quiero felicitarlos porque realmente creo que es necesario. Soy usuaria de la biblioteca. Y igual es divertido, porque uno va para allá y como si se siente transportado en el tiempo, muy ochentero, el sector, entonces los quiero felicitar. Esto se necesitaba y qué no que hayan privilegiado una persona con experiencia y con premio eso muy bien en las bases. Lo que eché de menos es que dijera específicamente accesibilidad universal que yo lo doy por sentado, pero creo que es bonito ponerle ese sello ahora, si uno quiere hacer algo, por ejemplo, en la parte de los jóvenes abajo no está el ascensor y esas cosas. Yo creo que se tienen que poner como prioridad para la remodelación. O sea, ojalá lo destacaran a la persona que se adjudique la licitación, es importante.

Paulina Dittborn: Gracias, Francesca. Agradezco la presencia de Guillermo Ureta que se acaba de incorporar y Pamela Hódar quiere hacer alguna observación.

Pamela Hódar: Sí, no ubico a la señora Giulia Carboni, pero me encantaría ya aquí se evalúa lo que son las revistas y todo, cuál es su estilo. Ya cada una tiene un estilo distinto y entonces,

Paulina Dittborn: María trata de poner en la presentación del jueves, quien es Giulia, cuál es su oficina, desde cuándo trabaja, y una forma del proyecto un portafolio, eso.

Rodrigo García - SECPLAN: De los 5 primeros que quedaron primeros en la licitación, hay tres que son de los mejores diseñadores de interiores de Chile. Y una de ellas es Giulia, o sea, es una profesional de excelencia en el diseño, tiene varios premios importantes.

Guillermo Plaza: Dentro del proyecto hay un espacio para el uso de una población, actual de muchos jóvenes con dificultades, un tema de hipocacusia, otro tema que se deben tratar y las bibliotecas son espacios familiares que habitualmente acompañan a sus familiares a hacer lecturas, tareas, algo que se pueda tomar en consideración dentro de lo que es la proyección.

Paulina Dittborn: Te refieres a los niños con necesidades educativas especiales que acompañan a hermanos o a padres. Creo que es muy buena idea, la de Guillermo, para que lo tomen en cuenta y lo cuenten a Giulia.

María Garcés: Una vez ya firmado el contrato y todo esto, nosotras tendríamos una reunión de inicio con ellas con la Corporación, evidentemente, y hacemos todo este como lluvia de ideas, y de requerimiento. Así que exacto.

Paulina Dittborn: Yo diría que agradezco la reunión y la presencia de todos independientes que damos aquí certada la reunión, pero podemos seguir hablando, debates gracias.

[Redacted text block]

Paulina Dittborn: Continuamos entonces con la comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte con el tema totalmente distinto del primero que es la modificación del contrato de mantención de áreas verdes y expone Rafael Martínez.

MODIFICACIÓN CONTRATO "MANTENCIÓN, CONSERVACIÓN Y REPOSICIÓN DE ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE LAS CONDES" ID 2560-15-LI024

Rafael Martínez: Muchas gracias, concejal. Efectivamente, tenemos un tema que es bastante nuevo, producto de unas disposiciones muy últimas de informes de Contraloría General. Es un informe de mayo de este año que nos ha obligado a tener que hacer pasar por Concejo Municipal las modificaciones de contrato que superen las 500 UTM en su modificación.

Principalmente, esto es el contrato de mantención de áreas verdes la línea 1 de la empresa AKRO. Este es un contrato del año 2023, y es un contrato que constantemente se le incorporan y a su vez, se rebajan áreas verdes en mantención, las que podemos aumentar que es básicamente el edificio de la escuela italiana, donde estaba la dirección de tránsito y así sucesivamente. Tranquilo Andrés Bello, veredones, una comisaría, una policía de investigaciones piazoleras, entre otras que son áreas que la municipalidad va tomando y las ingresamos a los contratos de mantención de áreas verdes, con la finalidad de que efectivamente se mantenga y se vean de la mejor forma posible.

MODIFICACIÓN CONTRATO "MANTENCIÓN, CONSERVACIÓN Y REPOSICIÓN DE ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE LAS CONDES" ID 2560-15-LI024

		partidas Descriptivas			
Código	Descripción Área	Original	Modificación	Asignación	Total
01-01-01	Manutención de áreas verdes	01	01	1.340	1.340
01-01-02	Manutención de áreas verdes	02	02	300	300
01-01-03	Manutención de áreas verdes	03	03	300	300
01-01-04	Manutención de áreas verdes	04	04	300	300
01-01-05	Manutención de áreas verdes	05	05	300	300
01-01-06	Manutención de áreas verdes	06	06	300	300
01-01-07	Manutención de áreas verdes	07	07	300	300
01-01-08	Manutención de áreas verdes	08	08	300	300
01-01-09	Manutención de áreas verdes	09	09	300	300
01-01-10	Manutención de áreas verdes	10	10	300	300
01-01-11	Manutención de áreas verdes	11	11	300	300
01-01-12	Manutención de áreas verdes	12	12	300	300
01-01-13	Manutención de áreas verdes	13	13	300	300
01-01-14	Manutención de áreas verdes	14	14	300	300
01-01-15	Manutención de áreas verdes	15	15	300	300
01-01-16	Manutención de áreas verdes	16	16	300	300
01-01-17	Manutención de áreas verdes	17	17	300	300
01-01-18	Manutención de áreas verdes	18	18	300	300
01-01-19	Manutención de áreas verdes	19	19	300	300
01-01-20	Manutención de áreas verdes	20	20	300	300
01-01-21	Manutención de áreas verdes	21	21	300	300
01-01-22	Manutención de áreas verdes	22	22	300	300
01-01-23	Manutención de áreas verdes	23	23	300	300
01-01-24	Manutención de áreas verdes	24	24	300	300
01-01-25	Manutención de áreas verdes	25	25	300	300
01-01-26	Manutención de áreas verdes	26	26	300	300
01-01-27	Manutención de áreas verdes	27	27	300	300
01-01-28	Manutención de áreas verdes	28	28	300	300
01-01-29	Manutención de áreas verdes	29	29	300	300
01-01-30	Manutención de áreas verdes	30	30	300	300
01-01-31	Manutención de áreas verdes	31	31	300	300
01-01-32	Manutención de áreas verdes	32	32	300	300
01-01-33	Manutención de áreas verdes	33	33	300	300
01-01-34	Manutención de áreas verdes	34	34	300	300
01-01-35	Manutención de áreas verdes	35	35	300	300
01-01-36	Manutención de áreas verdes	36	36	300	300
01-01-37	Manutención de áreas verdes	37	37	300	300
01-01-38	Manutención de áreas verdes	38	38	300	300
01-01-39	Manutención de áreas verdes	39	39	300	300
01-01-40	Manutención de áreas verdes	40	40	300	300
01-01-41	Manutención de áreas verdes	41	41	300	300
01-01-42	Manutención de áreas verdes	42	42	300	300
01-01-43	Manutención de áreas verdes	43	43	300	300
01-01-44	Manutención de áreas verdes	44	44	300	300
01-01-45	Manutención de áreas verdes	45	45	300	300
01-01-46	Manutención de áreas verdes	46	46	300	300
01-01-47	Manutención de áreas verdes	47	47	300	300
01-01-48	Manutención de áreas verdes	48	48	300	300
01-01-49	Manutención de áreas verdes	49	49	300	300
01-01-50	Manutención de áreas verdes	50	50	300	300
01-01-51	Manutención de áreas verdes	51	51	300	300
01-01-52	Manutención de áreas verdes	52	52	300	300
01-01-53	Manutención de áreas verdes	53	53	300	300
01-01-54	Manutención de áreas verdes	54	54	300	300
01-01-55	Manutención de áreas verdes	55	55	300	300
01-01-56	Manutención de áreas verdes	56	56	300	300
01-01-57	Manutención de áreas verdes	57	57	300	300
01-01-58	Manutención de áreas verdes	58	58	300	300
01-01-59	Manutención de áreas verdes	59	59	300	300
01-01-60	Manutención de áreas verdes	60	60	300	300
01-01-61	Manutención de áreas verdes	61	61	300	300
01-01-62	Manutención de áreas verdes	62	62	300	300
01-01-63	Manutención de áreas verdes	63	63	300	300
01-01-64	Manutención de áreas verdes	64	64	300	300
01-01-65	Manutención de áreas verdes	65	65	300	300
01-01-66	Manutención de áreas verdes	66	66	300	300
01-01-67	Manutención de áreas verdes	67	67	300	300
01-01-68	Manutención de áreas verdes	68	68	300	300
01-01-69	Manutención de áreas verdes	69	69	300	300
01-01-70	Manutención de áreas verdes	70	70	300	300
01-01-71	Manutención de áreas verdes	71	71	300	300
01-01-72	Manutención de áreas verdes	72	72	300	300
01-01-73	Manutención de áreas verdes	73	73	300	300
01-01-74	Manutención de áreas verdes	74	74	300	300
01-01-75	Manutención de áreas verdes	75	75	300	300
01-01-76	Manutención de áreas verdes	76	76	300	300
01-01-77	Manutención de áreas verdes	77	77	300	300
01-01-78	Manutención de áreas verdes	78	78	300	300
01-01-79	Manutención de áreas verdes	79	79	300	300
01-01-80	Manutención de áreas verdes	80	80	300	300
01-01-81	Manutención de áreas verdes	81	81	300	300
01-01-82	Manutención de áreas verdes	82	82	300	300
01-01-83	Manutención de áreas verdes	83	83	300	300
01-01-84	Manutención de áreas verdes	84	84	300	300
01-01-85	Manutención de áreas verdes	85	85	300	300
01-01-86	Manutención de áreas verdes	86	86	300	300
01-01-87	Manutención de áreas verdes	87	87	300	300
01-01-88	Manutención de áreas verdes	88	88	300	300
01-01-89	Manutención de áreas verdes	89	89	300	300
01-01-90	Manutención de áreas verdes	90	90	300	300
01-01-91	Manutención de áreas verdes	91	91	300	300
01-01-92	Manutención de áreas verdes	92	92	300	300
01-01-93	Manutención de áreas verdes	93	93	300	300
01-01-94	Manutención de áreas verdes	94	94	300	300
01-01-95	Manutención de áreas verdes	95	95	300	300
01-01-96	Manutención de áreas verdes	96	96	300	300
01-01-97	Manutención de áreas verdes	97	97	300	300
01-01-98	Manutención de áreas verdes	98	98	300	300
01-01-99	Manutención de áreas verdes	99	99	300	300
01-01-100	Manutención de áreas verdes	100	100	300	300

MODIFICACIÓN CONTRATO INSTITUCIONAL CONTRAERCIÓN PREPAGO DE ÁREAS VERDES Y DE LA
COMUNIDAD LAS CONDES Y SU COMUNIDAD

Exposición:	Presupuesto de este período:
Presupuesto de este período:	Presupuesto de este período:
Presupuesto de este período:	Presupuesto de este período:

Presupuesto	Presupuesto	Presupuesto	Presupuesto
9.500	20 días de pago, más 12	724.882	0.58
	meses a 10 días de pago 3527		

La presente modificación implica un aumento mensual de Q.734, 54,3216 por
total de Q.734, 721,8652 hasta el final del contrato, implicando una variación
porcentual de 5,30% respecto del valor originalmente pactado en el contrato.
Determinándose en consecuencia un nuevo monto total ascendente a Q.734,
164,377,2287 sin IVA.

MODIFICACIÓN CONTRATO INSTITUCIONAL CONTRAERCIÓN PREPAGO DE ÁREAS VERDES Y DE LA
COMUNIDAD LAS CONDES Y SU COMUNIDAD

En consecuencia, los aumentos de
precio en contratos municipales deben ser considerados como modificaciones
contractuales que, cuando impliquen un compromiso de recursos igual o superior a
500 unidades tributarias municipales, requieren necesariamente del previo acuerdo
del Concejo Municipal.

Esto se tomó en el Directorio el día de hoy porque era una disposición nueva
absolutamente nueva. Yo creo que es el primero que va a la comisión por este tema
y, lo que debiese ocurrir de ahora en adelante es que los contratos nuevos, como lo
hizo recientemente María Garcés, es que se va a incluir ese ítem de en el Acuerdo de
Concejo, que el contrato tiene permitido por base del aumento del 30% y con esto,
como toda la vida lo hemos hecho, no vamos a Concejo Municipal por las
modificaciones de contrato, siempre que estén dentro del marco de las bases del
30%.

[Redacted text]

Se presenta al Concejo Municipal de Las Condes, según la modificación del contrato de la Licitación Pública Nº 2556-20-URB, Llamada "MANTENCIÓN, CONSERVACIÓN Y REPOSICIÓN DE ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE LAS CONDES", por un monto total de Pesos UTM 70.000.000, más impuestos, dentro del presupuesto que a los dictámenes de la Contraloría General de la República sobre modificaciones de contratos que superen las UTM 500 y los futuros aumentos que consideren el contrato respecto de los posibles aumentos futuros dentro del 30%, según el punto A.15. de las Bases de Licitación.

Todos los contratos, viene ese punto en las bases, en el punto 15 o algún otro punto, dependiendo del orden de las bases, pero se va a pedir que el contrato quede habilitado por lo que dure este contrato presente para que podamos ir realizando esas modificaciones. De la contraria, efectivamente, yo tendría que venir más o menos cada un mes y medio a pedir aprobación al Concejo Municipal por la modificación, porque eso es un contrato que sufre, por su naturaleza, muchas modificaciones constantemente.

Paulina Dittborn: ¿Cuándo empezó el contrato grande?

Rafael Martínez: Este contrato es de julio del 2023.

Paulina Dittborn: ¿Y por cuánto tiempo?

Rafael Martínez: Esto es un contrato a 4 años por una mantención equivalente a un 1.200.000 m², dividido en 2 sectores, la línea 1 y 2, la comuna está dividida en 3 sectores: 1, 2 y 3, digamos así. Y el sector 3 es el sector que actualmente administra la Junta de Alcaldes del parque Intercomunal, Junta de Alcaldes de Las Condes, Providencia, La Reina.

Paulina Dittborn: Entonces, de lo que hemos entendido que tú dices que tienen este gran contrato de mantención de áreas verdes y flujúa permanentemente. A todos los que nos pistan los jardines sabemos que es así. Entonces a Uds. lo que les ocurrió es que tienen que modificar porque aumentaron las áreas de mantención y, debido a lo señalado por Contraloría, al exceder el monto en hay que aprobarlo en Concejo Municipal.

Rafael Martínez: Hay que volver al Concejo Municipal porque se considera un nuevo contrato, que en la práctica es un nuevo contrato. Nosotros elaboramos un nuevo contrato.

Paulina Dittborn: ¿pero que no le vas a cambiar fechas a todos los contratos anterior?

Rafael Martínez: Esto es una modificación solamente en las áreas de mantenimiento. Pero el resto del contrato se mantiene íntegramente.

Paulina Dittborn: Perfecto. Eso es lo que yo entendí.



LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

Francesca Gornini: Yo me quiero aprovechar de que está aquí Rafael porque no es específicamente de esto. El fin de semana pudimos ir a la celebración del día del árbol. Y no sé si ustedes pueden ver la foto que yo acabo de mandar por el chat.

Francesca Gornini: Lo que pasa es que me llamó la atención el tamaño del roble americano que fuimos a plantar. Porque contrasta absolutamente con lo que uno puede ver en las veredas de la comuna. Cuando se hace un reemplazo de arboladas.

El tular es más grande que el ancho del tronco del árbol. O sea, entonces absolutamente nada que ver con el roble americano estupendo que pudimos plantar en el día del árbol. Entonces me llama la atención porque, como se están extrayendo.

Paulina Dittborn: Aquí está el árbol y su tular

Francesca Gornini: Esos son los árboles que yo he visto que se están plantando. Me preocupa mucho, porque cuando hay una cuadra que tiene doce árboles, se saca uno y se reemplaza. Sabemos que hay cuadras completas que se le están sacando todos los árboles. Entonces plantarles ese árbolito que el tular es más grande, creo que es pobre.

Rafael Martínez: La entienda concejal. Efectivamente, la foto que se ve efectivamente es un árbol pequeño. El que nosotros pusimos en el parque normalmente es un árbol que se pone en parque porque por el tamaño que tiene un árbol americano puede tener 12 m de copa fácilmente y se imagina. Nosotros. Ponemos ese árbol en una calle menor o una calle normal introduciría muchos estragos, ya y tiene costos y beneficios. Plantar un árbol tan grande en un lugar nuevo más allá de no caber aquí. Básicamente un tema de espacio, el establecimiento de un árbol. Mientras más pequeño se plante en un lugar determinado, va a ser mejor y en su desarrollo futuro. Nosotros siempre estamos pensando no tanto en presente, sino que estamos pensando en futuro. El desarrollo futuro del árbol va a ser cada vez mejor. Mientras más joven se plante en un lugar determinado a un final. Ya evidentemente, uno podría poner árboles más grandes. Pero los costos de, por decirlo de reforestar con una cantidad que nosotros estamos plantando alrededor de 3 000 a 4 000 árboles anuales sería absolutamente excesivo. No quiero entrar en detalle, pero un árbol como el que usted envía en la foto puede tener un costo de \$90 000 pesos, \$80 000 pesos y, un roble como el que plantamos en la plaza, el parque Montegrande puede tener un costo menor de \$800 a \$800 000 pesos. Entonces la diferencia de 1 al 10 puede ser. Nosotros no tenemos el presupuesto para plantar esa cantidad de árboles pensando también en que, evidentemente, el árbol se va a desarrollar mucho mejor en una etapa juvenil, estando en su lugar definitivo, que, en una etapa ya más adulta, llegando recién a su lugar definitivo, o sea el roble que nosotros plantamos ahora en el parque Montegrande, tiene que pasar por un proceso en que lo más probable es que va a estar en desfloración. Va a perder todas las hojas, y de ahí se va a recuperar. Y eso igual tiene un costo para el árbol que mientras más joven lo hagamos, es mucho más beneficioso para él.

Finalmente, entonces hay un doble componente, tanto económico como estructural, que hace que el árbol también sea conveniente poner bueno esta especie de árbol, que es más chiquitito en un lugar que si no van a andar chocando todos con el árbol también. Pero en eso radica nuestra decisión. Concejal

Guillermo Ureta: ¿Cómo se llega a las 500 UTM de aumento? porque yo veo acá en metros cuadrados, en columnas, y en la cuarta hay una que es que tiene aumento, digamos, real que dice original. Entonces, al final llega a 1 419, pero solo por la diferencia de abajo, no porque tenga una diferencia entre medio y no. ¿Y cómo se traduce esas 1 419 m² con UTM?



Rafael Martínez: (Señalando el cuadro de la imagen de la segunda pantalla de la presentación) Esto es un original. Lo que está aumentando. Sólo es esa. 9530 m². A mí no me gusta mucho esta tabla, pero es un poco lo nos exige control también nos pide el pedido original que este único porque esa se aumenta en 185 m. Pero el resto está en 0, porque son parques, nuevas áreas verdes nuevas. Entonces lo que está aumentando efectivamente son 9530 m². ¿qué a un valor mensual de \$4,3210

Paulina Ottoboni: UTM

Rafael Martínez: Exactamente, sí

Guillermo Uretz: el metro cuadrado

Rafael Martínez: No el total, no tengo el número aquí, pero ronda en las 0,30 es 5 o 45 UTM el metro cuadrado. Entonces esta valor equivale a esto. A 29 días de julio, 12 meses hasta el próximo año y 10 días de julio ya íbamos a terminar contrato vigente

Guillermo Uretz: el aumento de los 9 mil

Rafael Martínez: de los 9 530 m² para llegar a un total de 10 949.

Guillermo Plaza: Tengo una pregunta. Esos dos tramos que nombramos consideran el sector de Colón, Avenida Colón hacia Bío Bío mantención de áreas verdes.

Rafael Martínez: yo sé que igual me iba a preguntar vital Asoquindo hablando de lo que uno ve.

Guillermo Plaza: ya lo que uno visualiza en el área verde el tema de los riegos, el último periodo, no sé si es por un tema de ahorro de agua o, porque las podas han estado súper bien han ido controlando diferentes sectores, algo que están a punto de caer. Se han ido haciendo la reposición y se entiende, pero el tema del riego de los sectores por donde uno habitualmente transita y de acuerdo a la apreciación de los vecinos de los sectores es que, como que los riegos están súper breves el uso del agua para esos sectores, que se nota la diferencia de la tonalidad del pasto exactamente están un poquito como que hubiesen estado pasando por encima permanentemente y se en realidad no es así...

Rafael Martínez: un poco a ver qué es lo que pasa con el riego. Nosotros, evidentemente, en la época más invernal o cuando se supone lo digo, se supone que estamos entrando más al invierno. Que uno espera, Dios mediante, de que caiga más lluvia. No ha caído la lluvia que nosotros esperábamos. Ni siquiera las pronósticos que dicen va a llover, por ejemplo, de domingo o de sábado para domingo o de domingo a lunes había pronosticado 7 u 8 mm y cayeron 0. Entonces, ¿qué hacemos nosotros? Normalmente tratamos de adelantarnos con un fin de cuidar el recurso hídrico cortando los riegos, pero efectivamente hemos tenido que retomar riegos ahora en julio, algo que no pasa nunca, porque, efectivamente, más allá de que uno vea muy seco el lugar efectivamente y efectivamente, están con menos disponibilidad de agua. Los árboles en esta época requieren mucho menos agua, pero el pasto ornamental o los macizos vegetales, igual hay que mantenerlos un poco más hidratado o regado, entonces sus observaciones son absolutamente correctas en ese sentido, de decir que se ve con menos riesgo, porque efectivamente, hemos estado regando menos, pero producto de la absoluta escasez de lluvia. Hemos tenido que ir retomando los riegos, ya, pero siempre como con la cautela, porque igual, aunque uno vea que se riega menos, ese riego es mucho más efectivo porque hay menos calor, y eso produce menos evaporación del agua. Cuando uno en verano 30 grados, necesita regar todos los días 20 min. Ahora, una vez a la semana, 20 min puede equivaler a lo mismo. Entonces en los vecinos existe una sensación de que se está regando mucho menos, que es efectiva, pero ahora tengo que retomar un poquito



más de periódico, riego, producto de lo mismo, de que, no ha llovido nada. Eso es un poco lo que estamos haciendo. Estamos retomando ahora los riegos hasta que haya un pronóstico un poquito más certero de la lluvia.

Y así pasa que muchas veces nosotros, por cuidar un poco el tema. Mantenemos riegos. Uuueh y nos tapizan de fotos, "oye está lloviendo" Eso también puede ser válido porque a veces el aporte de la lluvia puede ser menor al que requiere el área verde. Entonces, muchas veces uno dice nada si se está malando de lluvia. No hay que regar, pero parece una lluvia muy poquerita. No es suficiente para el aporte que nosotros estamos dando.

Estamos regando 10mm porque medimos las lluvias en milímetros también. Vamos a regar cinco milímetros o 10 mm. Si llueve 5mm, tengo que ponerle esos otros 5mm.

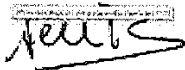
Paulina Dittborn: Sí, no puedes perder la inversión exactamente.

Rafael Martínez: pero, de todas maneras, es un tema que nos han levantado muchos vecinos sobre el poco riego.

Paulina Dittborn: Bien, gracias.

Siendo las 11 y 45, damos por cerrada esta comisión de diversos temas.

Muchas gracias.



Ana María Riera R.

Asesora Comisión Ciudad, Urbanismo y Transporte



Rosario Bezanilla Donoso
Asesora Técnica de Concejales

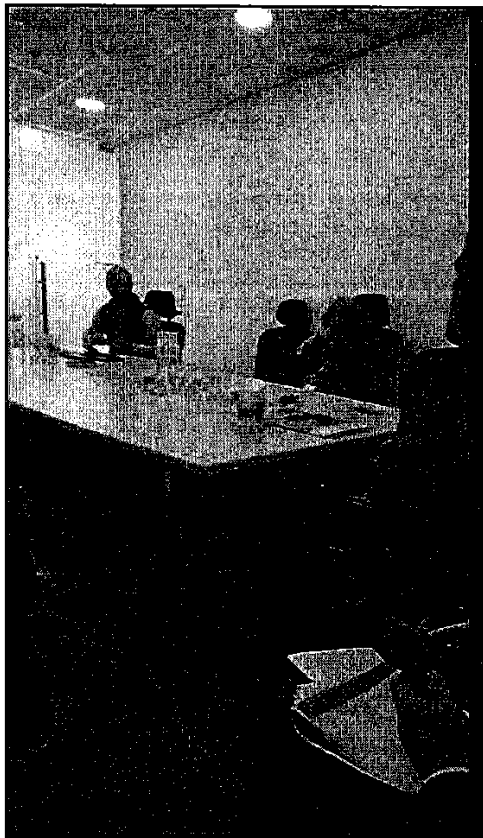
Comisión N°9 de Gobierno Colaborativo



Comisión N°11 de Ciudad, Urbanismo y Transporte
Presentación de Sra. María Garcés



Comisión N°11 de Ciudad, Urbanismo y Transporte
Presentación de Sr. Rafael Martínez



De las Comisiones restantes lamentablemente no obtuve registro fotografico.



Paulina Dittborn Cordua
Paulina Dittborn Cordua
Presidenta de la Comisión de Educación
Concejal de Las Condes



pdittborn@lascondes.cl



229508374

