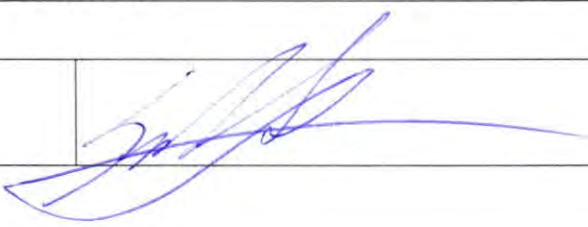


INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACION DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	JULIO
Nombre	Sebastián Ignacio Sepúlveda Kriz
RUT	
Profesión	
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Centros Comunitarios 2026 - 2027
Período del Contrato	01/01/2026 - 31/12/2026
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Específica	Atención profesional específica en las áreas de recreación. Profesional de apoyo en las actividades relacionadas con el buen uso del tiempo libre.

Actividad es efectuadas en el mes:

Apoyo y colaboración diaria a los(as) vecinos(as) durante el proceso de inscripción a los talleres, entregando orientación personalizada y acompañamiento, especialmente a quienes presentan dificultades en el acceso o uso de herramientas tecnológicas, facilitando su participación en las actividades del Centro Comunitario Santa Zita.
Apoyo en la difusión y promoción del protocolo ante situaciones de emergencia, reforzando las medidas preventivas, las rutas de evacuación y la coordinación con los equipos de trabajo y profesores de talleres, con el fin de contribuir a la seguridad de los participantes del Centro Comunitario.
Apoyo en la actualización y gestión de las nóminas de listas de espera de los talleres del Centro Comunitario, manteniendo información vigente sobre sobrecupos, fechas de inicio y personas interesadas en participar, favoreciendo una adecuada comunicación y seguimiento.
Colaboración en la planificación y preparación del encuentro deportivo de voleibol entre los Centros Comunitarios Santa Zita, Diaguitas, Padre Hurtado y Rotonda Atenas, correspondiente a la categoría adulta, mediante la organización de un cuadrangular deportivo.
Apoyo en la ejecución del Programa de Invierno del Centro Comunitario Santa Zita, dirigido a niños, niñas y jóvenes de 5 a 17 años, mediante el desarrollo de actividades lúdicas, recreativas, deportivas, artísticas y de manualidades, promoviendo la participación, la recreación y el trabajo en equipo.
Participación en reuniones de trabajo con el equipo del Centro Comunitario Santa Zita para la evaluación del Programa de Invierno, mediante la elaboración de un análisis FODA que permitió identificar fortalezas, oportunidades, debilidades y aspectos de mejora para futuras versiones del programa.
Participación en reuniones de trabajo con los monitores del Programa de Invierno, orientadas a la planificación y organización de las actividades que se desarrollarían durante el período de ejecución del programa.
Apoyo en la organización y desarrollo de la jornada de cierre del Programa de Invierno, realizada en conjunto con los distintos Centros Comunitarios, mediante la ejecución de actividades lúdicas, recreativas y de convivencia, favoreciendo la integración de los participantes.
Participación en reuniones de trabajo convocadas por la encargada del Centro Comunitario Santa Zita para abordar materias relacionadas con el funcionamiento y desarrollo de las actividades del recinto, contribuyendo a la mejora continua de la gestión del centro.

Firma del prestador de los servicios	
--------------------------------------	--

El Jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el Sr. **Sebastián Ignacio Sepúlveda Kriz**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **JULIO de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **CENTROS COMUNITARIOS 2026 – 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **JULIO de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría del Sr. **Sebastián Ignacio Sepúlveda Kriz**.

Nombre Jefe de Departamento de Gestión Territorial (S)	VICENTE MUÑOZ RODRÍGUEZ
Firma y timbre Jefe de Departamento de Gestión Territorial (S)	 



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO