

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	Julio
Nombre	Flor Maria Sanhueza Ávila
RUT	
Profesión	
Departamento	Discapacidad
Programa Social	Apoyo a Personas con Discapacidad 2026-2027
Período del Contrato	01 de Enero de 2026 al 31 de Diciembre 2026
Actividad Genérica	Monitor Taller Vivero La Siembra
Actividad Específica	Cumplir funciones como Monitor de Taller Terapéutico y desarrollar funciones en su ámbito profesional, ejecutando actividades para los beneficiarios del programa.

Actividades efectuadas en el mes julio

1. Mantención y organización (actividad mensual)

Durante los días lunes, martes y viernes se realizaron labores de mantención, limpieza y organización de los distintos espacios utilizados en los talleres, incluyendo el huerto, las áreas comunes y los caminos. Además, se prepararon y organizaron los materiales e insumos necesarios para el desarrollo de los talleres de huerto de los días miércoles y jueves, asegurando espacios ordenados y adecuados para las actividades.

2. Talleres grupales

Durante los talleres realizados los días miércoles y jueves por la tarde, los participantes trabajaron de manera colaborativa en la construcción de un gallinero. Cada integrante aportó con ideas y participó activamente en el proceso, comprendiendo que la estructura debía contar con una adecuada ventilación, protección frente a la lluvia y las condiciones necesarias para garantizar el bienestar de la gallina. Además, se explicó que el gallinero será trasladado periódicamente a distintos sectores del terreno, permitiendo que la gallina, mediante su actividad natural, abone el suelo de cada espacio donde permanezca. De esta forma, se favorece la fertilización de la tierra y se cumple uno de los principales objetivos del taller: promover prácticas de agricultura sustentable. Asimismo, el gallinero fue diseñado para proteger a la gallina de los depredadores y de las condiciones climáticas adversas, asegurando su bienestar y seguridad.

Por otra parte, se realizó una visita a la Feria Libre de Bilbao con el propósito de recolectar residuos orgánicos destinados a la elaboración de un compost de aireación forzada, correspondiente al segundo de cuatro sistemas que se implementarán para abastecer de abono a los talleres durante el próximo año. Esta iniciativa considera que la producción de compost es un proceso que requiere tiempo para obtener un abono de calidad. Durante la

actividad, los participantes explicaron a los locatarios el proceso de compostaje y la importancia de reutilizar los residuos orgánicos en lugar de desecharlos como basura. La respuesta fue muy positiva, ya que muchos comerciantes manifestaron su interés en colaborar con la iniciativa, contribuyendo al reciclaje, la reutilización de los residuos y la protección del medio ambiente. Posteriormente, los participantes elaboraron el compost de aireación forzada de manera grupal, siguiendo paso a paso el proceso de forma ordenada, aplicando correctamente cada una de las etapas necesarias para su preparación.

Además, se realizó el trasplante de almácigos a las huertas, actividad que requiere cuidado, paciencia y una técnica adecuada para evitar dañar las plantas, ya que aún son frágiles durante esta etapa de desarrollo. Los participantes trabajaron en la elaboración de huertas grupales e individuales, según los objetivos e intereses de cada uno, cultivando especies como lechuga, bruselas, ajo y acelga. Asimismo, se incorporaron plantas trampa en los huertos como una estrategia de manejo agroecológico para prevenir y controlar la presencia de plagas, protegiendo los cultivos de forma natural y favoreciendo el desarrollo saludable de las hortalizas.

Finalmente, se cubrieron los espacios libres de las huertas con hojas secas y otros materiales orgánicos para proteger el suelo, conservar la humedad y resguardar la tierra durante la temporada de bajas temperaturas. Complementariamente, se construyeron pequeños invernaderos destinados a proteger los cultivos de las heladas y del frío, favoreciendo su adecuado crecimiento y desarrollo.

3. Manejo usuario Gaspar

En cuanto al manejo de Gaspar, quien asiste al taller los días miércoles en jornada AM junto a su padre, durante el presente mes se observa que concurre con buena disposición, entusiasmo e interés por participar en las actividades propuestas. En este contexto, se ha dado continuidad al proceso de desapego progresivo de la figura paterna, favoreciendo una participación cada vez más autónoma dentro del taller. Asimismo, demuestra responsabilidad e iniciativa en el desarrollo de las tareas asignadas, respondiendo de manera adecuada a las indicaciones entregadas.

Durante este período, Gaspar participó activamente en las labores de la huerta, realizando actividades de mantención, riego, cuidado y trasplante de plantas, fortaleciendo además los conocimientos adquiridos sobre el crecimiento y desarrollo de los cultivos. Estas actividades han permitido continuar potenciando su capacidad de concentración, autonomía, compromiso y responsabilidad frente a las tareas encomendadas.

4. Manejo usuaria Berta

En cuanto al manejo de la usuaria Berta Cecilia, durante el presente mes se ha observado que se mantiene levemente desconcentrada en las labores que realiza dentro del taller, presentando dificultades para mantener el foco y la continuidad en las actividades propuestas. No obstante, responde de manera adecuada a las indicaciones entregadas.

Como actividad principal del mes, se trabajó en el ordenamiento y clasificación de las diferentes especies de plantas que se encuentran bajo su manejo. En esta labor, la usuaria participó activamente, organizando las plantas según sus características y requerimientos, fortaleciendo sus conocimientos y favoreciendo el mantenimiento adecuado del vivero.

Asimismo, demuestra conocimiento respecto al manejo de las distintas especies vegetales con las que trabaja, manteniendo las plantas bajo su responsabilidad de forma

ordenada y proporcionando los cuidados necesarios para su adecuado desarrollo.

5. Reuniones de equipo

Asistencia a reunión de equipo para información, planificación y/o diversas informaciones relevantes del mes.

mul.-

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El jefe (s) de Departamento de Discapacidad, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Flor Maria Sanhueza Avila**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **Julio 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Apoyo a Personas con Discapacidad 2026-2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Julio 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Flor Maria Sanhueza Avila**.

Nombre Jefe (s) de Departamento	Juan Manuel Rivas Sanhueza
Firma y timbre Jefe (s) de Departamento	 



VºBº DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO