

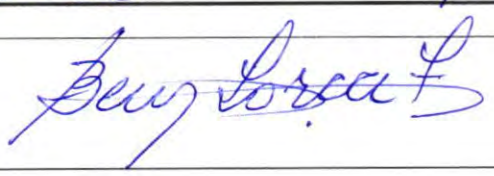
**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER**  
**PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO**

|     |       |
|-----|-------|
| Mes | JULIO |
|-----|-------|

|        |                          |                      |                    |
|--------|--------------------------|----------------------|--------------------|
| Nombre | LORCA FREDES BENY ROXANE |                      |                    |
| RUT    | ██████████               | Período del Contrato | 16/03 - 30/11 2026 |

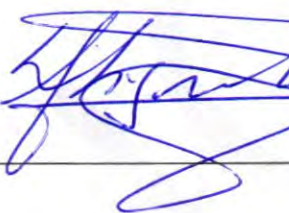
| ID   | Nombre Taller                     | Horario 1       | Horario 2 | Lugar de Ejecución     | Asistentes |
|------|-----------------------------------|-----------------|-----------|------------------------|------------|
| T. 1 | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET BASICO | LUN 09:30-11:30 | ---       | ALONSO DE CAMARGO 8671 | 5          |
| T. 2 | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET BASICO | MAR 09:30-11:30 | ---       | ALONSO DE CAMARGO 8671 | 9          |
| T. 3 | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET BASICO | MIE 10:00-12:00 | ---       | ALONSO DE CAMARGO 8671 | 5          |
| T. 4 | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET BASICO | JUE 10:00-12:00 | ---       | LOS ALMENDROS 478      | 7          |
| T. 5 | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET BASICO | JUE 11:30-13:30 | ---       | LOS ALMENDROS 478      | 5          |

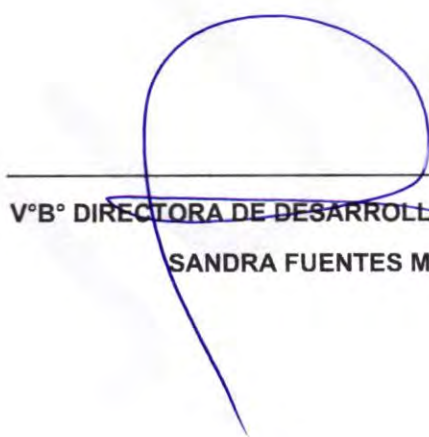
| ID  | Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)                                                                                                                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| T.1 | Auditoria visual de proyectos terminados para corregir detalles técnicos. Además se incorporan nuevos puntos al plan de aprendizaje mensual.                                 |
| T.2 | Monitoreo del progreso a través de la revisión de prendas terminadas y corrección de detalles. Se amplía el repertorio con la enseñanza de nuevos puntos (crochet y palillo) |
| T.3 | Se brinda retroalimentación personalizada sobre trabajos concluidos (póloeras, chalecos, accesorios). Supervisión y corrección de detalles en piezas terminadas              |
| T.4 | Supervisión y corrección de detalles en piezas terminadas (punchos, gorros, póloeras) Se dedica parte de la jornada a la práctica de nuevas puntadas.                        |
| T.5 | Control y guía en proyectos empezados por las al. entregando sugerencias de mejoras. Introducción a nuevas técnicas y puntos a crochet y palillo                             |

|                                  |                                                                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Firma prestador de los servicios |  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. LORCA FREDES BENY ROXANE, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes JULIO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de JULIO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. LORCA FREDES BENY ROXANE .

|                                     |                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre Jefe de Departamento         | Roberto Vignolo Paredes                                                                                                                                                  |
| Firma y timbre Jefe de Departamento |   |

  
V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
SANDRA FUENTES MELO

