

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	JUNIO – JULIO
Nombre	Bárbara Iriarte Lizana
RUT	
Profesión	
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Centros Comunitarios 2026 - 2027
Período del Contrato	22/06/26 – 03/07/2026
Actividad Genérica	Monitor
Actividad Específica	Guiar, apoyar a los niños, jóvenes y grupos comunitarios para el desarrollo y ejecución de actividades recreativas en vacaciones

Actividades efectuadas en el mes:

Preparación, planificación y desarrollo actividades de inicio Programa “Vacaciones de Invierno” al grupo de niños (as) asignado, relacionadas con generar un clima participación, seguro y de confianza, tales como: integración e interacción, a fin de conocerse.
Ejecutar y confeccionar con materiales escolares manualidades, utilizando técnicas de trabajo lúdico para motivar la creatividad al grupo asignado.
Desarrollar juegos esquemáticos, deportivos y recreativos al aire libre en Cancha Santa Zita, presentando las dinámicas, dividiendo en subgrupos para formar equipos y guiando en todo momento, tales como: minibasquet, voleibol adaptado, futbol recreativo, atletismo recreativo.
Cumplir con la tarea diaria de tomar la asistencia y contabilizando a los (as) participantes en cada jornada.
Ejecutar juegos de alianzas con los diversos grupos de niños (as), tales como: recreativos, baile y canto, circuitos, entre otros.
Implementar y poner en práctica juegos para fomentar la participación, promover los valores y cerrar con reflexiones, juegos como: retos, búsqueda del tesoro, cofre de los deseos, etc.
Concurrir junto a los (as) participantes a la actividad deportiva y de integración, en donde se realizaron circuitos, estaciones y juegos colaborativos, ejecutada en el Estadio Patricia, con el grupo asignado (as), controlando y mantener el orden en todo momento.
Promover el desarrollo de habilidades motrices básicas, a través de actividades recreativas, fortalecer hábitos de vida sana y en contacto con la naturaleza (cocina, plaza, cancha deportiva, etc.).
Asistir con el grupo asignado paseos recreativos, tales como: Parques, Estadios, entre otros., controlando y manteniendo el orden en todo momento.
Acompañar a la actividad de cierre del programa, efectuado en el Parque Santa Rosa de Apoquindo.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El Jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Srta. **Bárbara Iriarte Lizana**, RUT: XXXXXXXXXX, dio cabal cumplimiento durante los meses **JUNIO – JULIO de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **CENTROS COMUNITARIOS 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual de los meses de **JUNIO - JULIO de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Srta. **Bárbara Iriarte Lizana**.

Nombre Jefe de Departamento de Gestión Territorial (S)	VICENTE MUÑOZ RODRIGUEZ
Firma y timbre Jefe de Departamento de Gestión Territorial (S)	



V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO