

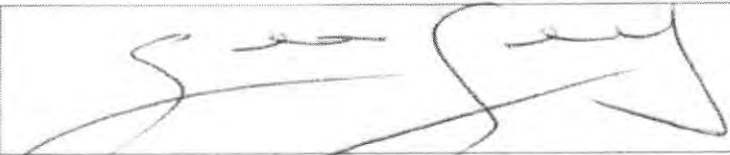
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	JULIO
-----	-------

Nombre	GARAY DAZA SONIA YOHANA		
RUT		Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	RECICLAJE BASICO	SAB 11:00-12:30	---	CRISTOBAL COLON 7357 (CC ROTONDA ATENAS)	5
T.2	RECICLAJE BASICO	MAR 16:30-18:00	---	CRISTOBAL COLON 7000 TORRE D	5
T.3	RECICLAJE BASICO	MAR 18:00-19:30	---	CRISTOBAL COLON 7000 TORRE D	5

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	El objetivo del taller en temporada invernal el potenciar el pensamiento creativo, pero con diferentes técnicas que no involucren pintura (por el frio y humedad ambiental, que no permite que se sequen los trabajos, además de la limpieza de los materiales con agua fría.) Por ello, durante Julio, se trabaja distintas técnicas de dibujo y pop up.
T.2	El objetivo del taller en temporada inviernos es potenciar el pensamiento creativo, sin utilizar técnicas de pintura, por ello se trabaja con lana, con técnica hilorama y telas simples, más pintar con papel, desde ahí se trabaja la creación de sombreros de fiesta, y adornos para la misma.
T.3	El objetivo del taller en temporada inviernos es potenciar el pensamiento creativo, sin utilizar técnicas de pintura, por ello se ha trabajado con diversas técnicas de dibujo y pop up.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. GARAY DAZA SONIA YOHANA, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes JULIO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de JULIO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. GARAY DAZA SONIA YOHANA .

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 



V.B. DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO