

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

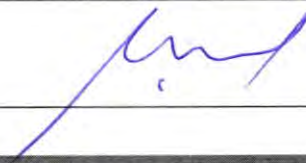
DE LA PRESTACION DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	JULIO
-----	-------

Nombre	Maria Escobar Saavedra
RUT	
Profesión	
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Centros Comunitarios 2026-2027
Período del Contrato	01/01/2026 - 31/12/2026
Actividad Genérica	Auxiliar Técnico Comunitario
Actividad Específica	Prestar asistencia y apoyo en la infraestructura y servicios para el buen desarrollo de actividades para la comunidad.

Actividad es efectuadas en el mes:

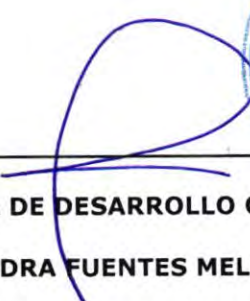
Atención y orientación a vecinos en relación a talleres, actividades, etc.
Registro de atenciones diarias de beneficiarios, en el drive.
Registro diario de asistencia de los diferentes talleres, en el drive.
Registro de beneficiarios asistentes a los diferentes prestamos de espacio.
Participación en las reuniones de equipo del centro comunitario.
Confección y envío de documentos según necesidades.
Apoyo al personal de aseo para el orden y limpieza del centro comunitario.
Manejo Programa Social y Ofpa.
Fotocopias y escaneo de documentos solicitados por los vecinos.
Confección y registro de Actas de salida e ingreso de materiales.
Verificar y solicitar nova, papel higiénico y jabón para el centro comunitario, cuando se requiere.
Gestionar con beneficiarios sobre préstamos de salas y mobiliario.
Registro en el drive de la asistencia diaria de los asistentes al Programa Vacaciones de Invierno 2026
Apoyo y participación en la actividad "Fiesta Winter".

Firma del prestador de los servicios	
--------------------------------------	--

El Jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el Sra. **Maria Escobar Saavedra, RUT: [REDACTED]**, dio cabal cumplimiento durante el mes **Julio de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **CENTROS COMUNITARIOS 2026 – 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Julio de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría del Sr. **Maria Escobar Saavedra**.

Nombre Jefe de Departamento de Gestión Territorial (S)	VICENTE MUÑOZ RODRÍGUEZ
Firma y timbre Jefe de Departamento de Gestión Territorial (S)	 



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO