

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	Julio
------------	--------------

Nombre	Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe.
RUT	[REDACTED]
Profesión	[REDACTED]
Departamento	Desarrollo Local.
Programa Social	Intermediación y Capacitación Laboral 2026 - 2027.
Período del Contrato	01/01/2026 - 31/12/2026.
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario.
Actividad Específica	Orientación laboral y vocacional en temáticas de empleabilidad, promoviendo el desarrollo de habilidades y el fortalecimiento laboral de los vecinos y vecinas.

Actividades efectuadas en el mes:

• Orientaciones laborales individuales; lo cual incluye corrección curricular y plataformas laborales, desarrollo de entrevista psicolaboral y revisión de estrategias de búsqueda de empleo para beneficiarios de OMIL (mediante video llamadas vía teams de 45 min o presencial).
• Atención de público de manera presencial y por correo electrónico.
• Registro de atenciones en plataformas electrónicas internas.
• Entrevistas psicolaborales a postulantes al registro de asesoras del hogar y cuidadora de adulto mayor.
• Envío de información a personas registradas en la base de datos de orientación laboral y coordinación de las sesiones.
• Realizar entrevistas psicolaborales a postulantes del Subsidio a la Capacitación.
• Hacer el seguimiento tanto a nivel telefónico como correo de las orientaciones laborales.
• Subir los cv de los candidatos a las ofertas laborales disponible en nuestra base.
• Apoyar la gestión de las charlas "Perfil de LinkedIn" y Reinversión Profesional: Cómo Cambiar de Rubro sin Miedo
• Apoyar la gestión del ciclo de charlas de empleabilidad para Inacap Apoquindo para la carrera de gastronomía.

Firma prestador de los servicios

STEPHANIE ECHAUREN

El jefe del Departamento de Desarrollo Local (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Srta. Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes julio de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa Intermediación y Capacitación Laboral 2026 - 2027.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de julio de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Srta. Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe.

Nombre Jefe de Departamento (S)	Carmen Gutiérrez Ramírez
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	

V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO

