



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
ADMINISTRACION MUNICIPAL
DPTO. DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS
NIK/MIM

CERTIFICADO



CAROLINA LÓPEZ GALDAMES, Jefa (s) del Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas de la Municipalidad de Las Condes, certifica que **Daniela Cabezas Vera**, Rut: N° [REDACTED] dio cumplimiento durante el mes de **febrero** de 2026, a la función a honorarios suma alzada para el cual fue contratado, de acuerdo con lo establecido en el respectivo contrato a honorarios suma alzada.

De acuerdo con la Ley N° 21.389 y los dictámenes de la Contraloría General de la República, se revisó el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos, no encontrándose registros vigentes a nombre del prestador.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas, para efecto de pago de los honorarios suma alzada correspondiente.

LAS CONDES, 27 de febrero de 2026

CERTIFICADO INFORME MENSUAL

Catalina San Martin Cavada, Alcaldesa de la Municipalidad de Las Condes, certifica y acredita fehacientemente que el **Sra. Daniela del Pilar Cabezas Vera** RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes de **febrero 2026**, al cometido a honorarios para el cual fue contratado, de acuerdo con lo dispuesto en el contrato a honorarios de fecha **26 de diciembre 2025**, ratificado mediante Decreto Alcaldicio N° **652/P2026**, de fecha **12 de enero 2026**, siendo procedente el pago de la Boleta Electrónica N° 134 de fecha 03 de marzo de 2026.

Asimismo, se aprueba, certifica, visa y adjunta informe mensual elaborado, firmado y presentado por el **Sra. Daniela del Pilar Cabezas Vera**, dando cuenta y acreditando el cometido para el cual fue contratado, el que fue revisado y examinado en forma exhaustiva por la suscrita, acreditando esta supervisora el cumplimiento íntegro de las obligaciones emanadas de él.

Igualmente, declaro que para los efectos de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, toda la responsabilidad-con carácter de excluyente-, es de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución del cometido conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del informe; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría del **Sra. Daniela del Pilar Cabezas Vera**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas y se proceda a gestionar el pago de los honorarios correspondientes.

LAS CONDES, marzo 2026



INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL

Mes	FEBRERO 2026
------------	---------------------

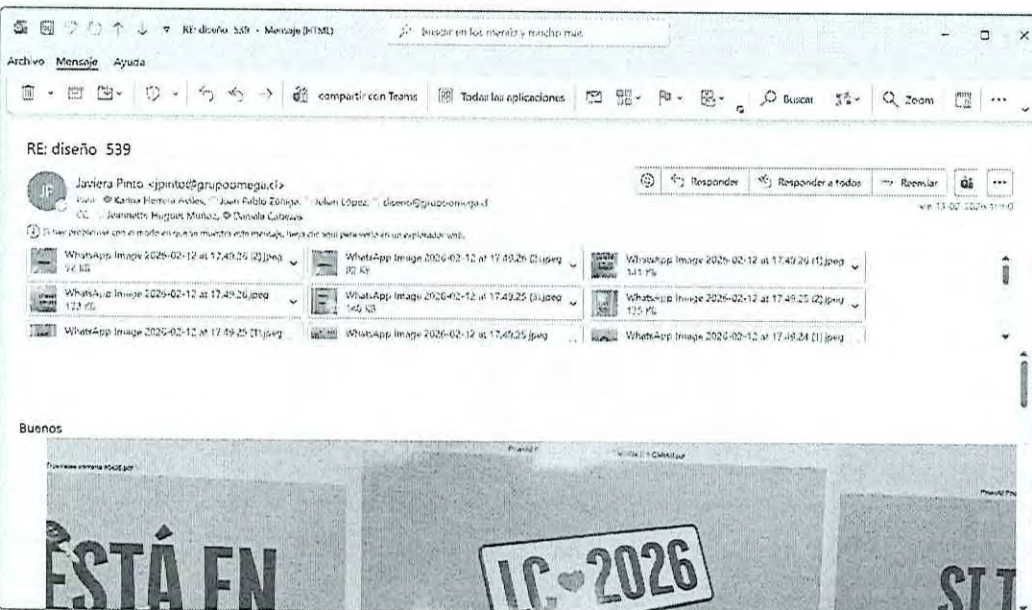
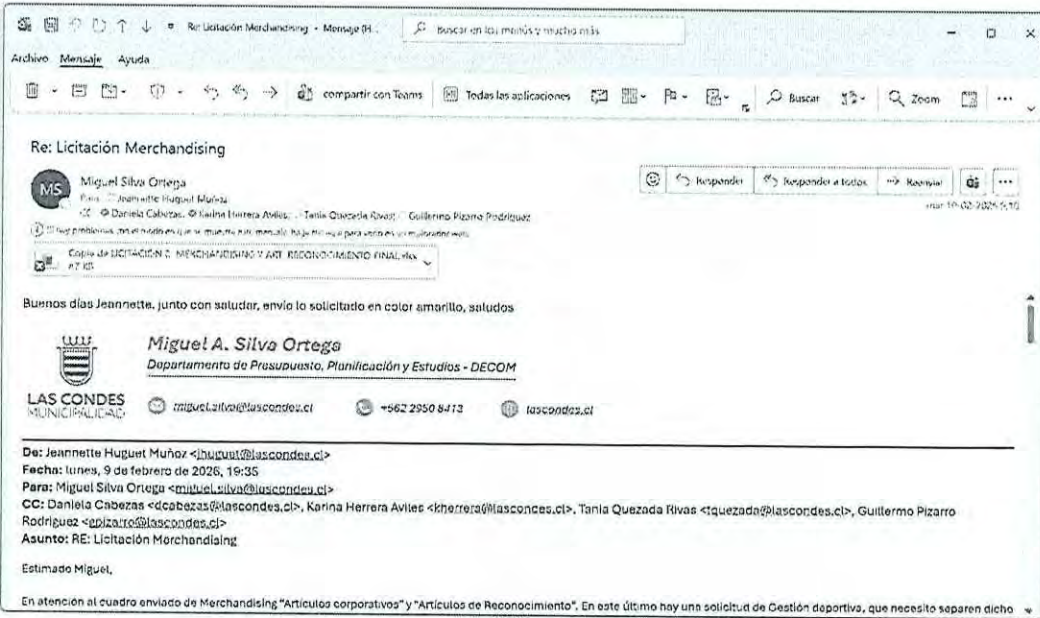
Nombre	DANIELA CABEZAS VERA
RUT	██████████
Profesión	EGRESADA DE DERECHO
Departamento	ALCALDÍA
Período del Contrato	1 DE ENERO 2026 AL 31 DE DICIEMBRE 2026
Función que desempeña	ASESORAR Y BRINDAR APOYO JURIDICO EN LA REVISION INTERNA DE DOCUMENTACION DEL MUNICIPIO, INCLUIDO OFICIOS Y OTROS INSTRUMENTOS QUE DEBEN SER AUTORIZADOS Y GESTIONADOS POR LA ALCALDESA, ASEGURANDO EL ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y LAS LEYES. COORDINAR EL TRABAJO LEGAL ENTRE LAS DIRECCIONES Y LA OFICINA DE LA ALCALDESA. ADEMAS PROPOCIONAR ASESORIA EN AQUELLOS ASUNTOS QUE REQUIEREN CONOCIMIENTO ESPECIALIZADO NO DISPONIBLE ENTRE LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES.

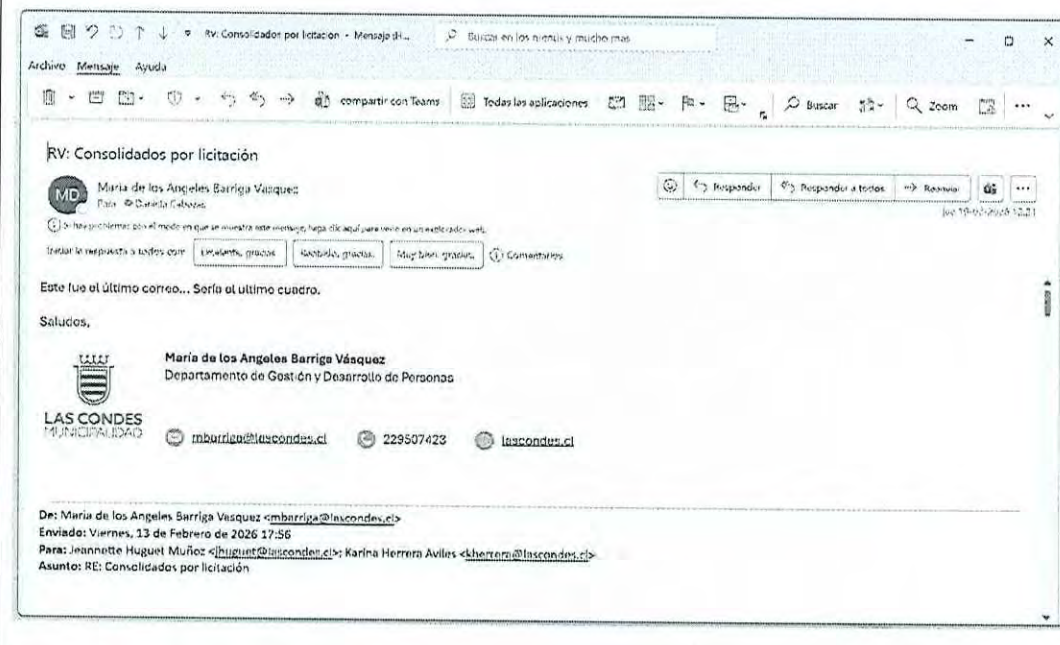
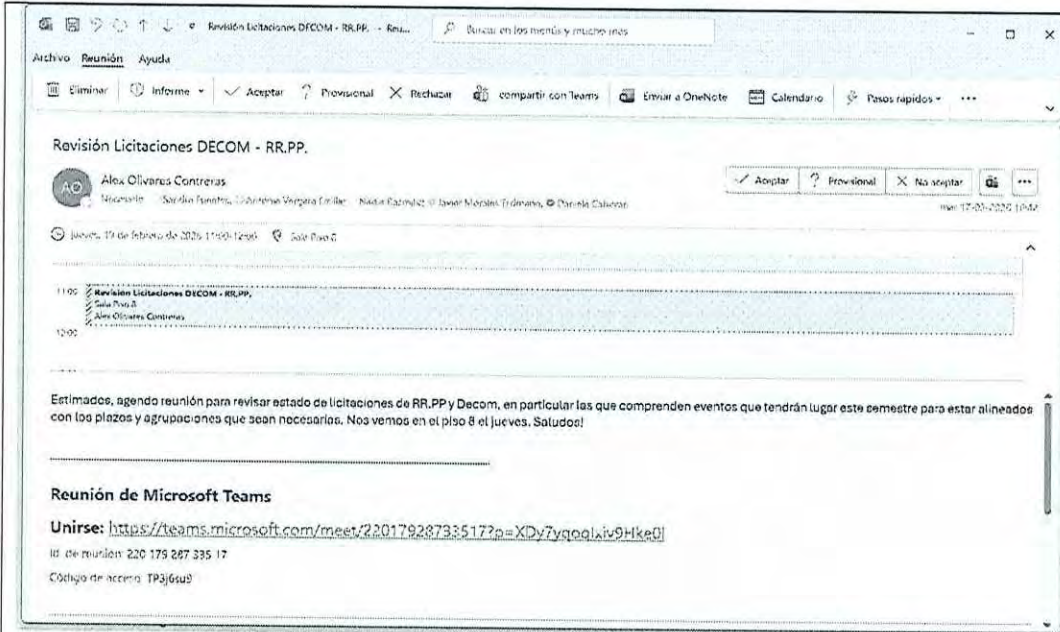
Actividades efectuadas en el mes


<p>Revisión de documentación interna de la unidad como bases de licitación, modificaciones de bases o de contratos, revisión de la documentación en los procesos de entrega de subsidios, contratos y toda aquella documentación que sea de interés y relevancia para la autoridad.</p> <p>Se acompaña planilla de entrega de documentación mes de febrero (Anexo 1)</p>
<p>Coordinación con las unidades municipales en temas como procesos licitatorios y seguimiento de éstos. En esta materia, sostuve reuniones con las siguientes Direcciones:</p> <p>03.02.26 Reunión Departamento de Comunicaciones para apoyo en bases de licitación.</p> <p>04.02.26 Reunión Dirección de Compras: estado de procesos licitatorios del departamento de comunicaciones.</p> <p>09.02.26 Reunión Departamento de Comunicaciones: revisión de los estados de licitación y actividades del mes de marzo.</p> <p>12.02.26 Reunión Departamento de Comunicaciones y la Dirección de Desarrollo Comunitario, para ver los estados de licitaciones 2026.</p> <p>19.02.26 Reunión de coordinación con DECOM, Alcaldía y Comunicaciones, para ver procesos licitatorios y actividades 2026.</p> <p>25.02.2026 Reunión con la Dirección de Compras, para apoyo y estado de los procesos licitatorios a fin de realizar los seguimientos pertinentes.</p>
<p>En relación con el Departamento de Comunicaciones, se está trabajando en el seguimiento de los procesos licitatorios, presupuestarios y apoyar el seguimiento de su Plan de Compras en relación con las demás unidades en materia de control presupuestario como un apoyo a los profesionales de esta área.</p>



Seguimiento de procesos licitatorios en coordinación con las demás Direcciones Municipales: esta labor se realiza a través de reuniones, informe en programa Word y correo con las demás Direcciones Municipales. Además, propuesta en diferentes áreas para mejorar la gestión y sus procesos. Adjunto planilla de estados de licitaciones (Anexo 2) Adjunto correos electrónicos.



Firma prestadora de los servicios 

La Alcaldesa que suscribe, aprueba el presente Informe Mensual que da cuenta de las actividades realizadas.

Alcaldía.	
Firma y timbre Alcaldesa.	

Las Condes, 01 de marzo 2026





ANEXO 1:

Documentación revisada.

LIC ARRIENDO MODULOS CONTAINERS DE BAÑOS Y CAMARINES ID 2345 162 LE 25
LIC SERVICIO DE TRASLADO DE PASAJEROS ID 2345 11 LE26
APRUEBA LIC ADQ DE ARCHIVADORES Y ARTIC DE PAPELERÍA C/LOGO INSTITUCIONAL ID 2345 1 LE26
APRUEBA LIC MANTENCIÓN PREVENTIVA Y CORRECTIVA REPARACIONES....PISCINAS LAS CONDES ID 2345 12 LR 26
APRUEBA LIC SERVICIO BANQUETERIA PARA DIF ACTIV DE LAS CONDES ID 2345 8 LP26
APRUEBA LIC ADQ DE LICENCIA TABLEAU ID 2345 14 LE 26
APRUEBA LIC EJECUCIÓN DE PRUEBAS DE LIBRE PASO EN DUCTOS SOTERRADOS DE TELECOMUNIC ID 2345 6 LE26
APRUEBA LIC SERVICIO REPARACIONES MENORES Y TRABAJOS DE PINTURA PUENTE VESPUCIO ROTONDA ATENAS ID 2345 3 LP26
APRUEBA LIC ADQ INSTALACION Y MANTENCIÓN 20 PTOS DE AUTORREPARACIÓN DE CICLOS PARA LAS CONDES ID 2345 157 LE25
INFORME EV LIC ADQ DE EQUIPAMIENTO PARA ESTUDIOS Y MED ELECTRICAS COMPLEJA ID 2345 165 LE25
APRUEBA LIC SERVICIO DE MONITOREO Y ANALISIS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN ID 2345 2 LE26
REVOCA LIC MANTENCIÓN PREVENTIVA Y CORRECTIVA REPARACIONES MEJORAMIENTO Y URGENCIA DE PISCINAS EN LAS CONDES ID 2345 12 LR26
APRUEBA LIC MANTENCIÓN PREV CORRECTIVA REPARACIONES MEJORAMIENTO Y URGENCIA PISCINAS EN INMUEBLES ID 2345 23 LR26
APRUEBA LIC EJECUCIÓN DE PRUEBAS DE LIBRE PASO EN DUCTOS SOTERRADOS DE TELECOMUNICACIONES ID 2345 6 LE26
APRUEBA BASES LIC ARRIENDO DE SOLUCIONES MOD PARA DEPENDENCIAS DE LA MUNIC DE LAS CONDES ID 2345 22 LE26
APRUEBA RESP LIC SERVICIO DE MONITOREO Y ANÁLISIS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN ID 2345 2 LE26
APRUEBA CONTRATO CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA Y ALIM PARA GANADORES CONCURSO PESEBRE VIVO ID 2345 160 LE25
INFORME EV LIC ADQ LICENCIAS TABLEAU ID 2345 14 LE26
DISPONE DECLARAR DESIERTA PROPUESTA SERVICIO DE ADM Y ENTREGA DE BENEFICIOS SALA CUNA A HIJOS DE FUNCIONARIOS Y SOCIOS BIENESTAR ID 2345 9 B226
APRUEBA LIQ DE CONTRATO ENTRE ENTR LETS FUN LTDA C/MUNIC DE LAS CONDES ID 2345 129 LE25
REVOCA LIC SERVICIO LIMPIEZA QUEBRADAS DE LAS CONDES ID 2560 109 LP25

4

ANEXO 2:

ESTADO LICITACIONES MES DE FEBRERO

Licitación	Estado	Unidad a cargo
2345-22-LE26 <i>ARRIENDO DE SOLUCIONES MODULARES PARA DEPENDENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES</i>	PUBLICADA	DEPARTAMENTO BIENES MUEBLES E INMUEBLES
2345-16-LE26 <i>Servicio de Ortofoto Verdadera True Ortho</i>	PUBLICADA	INFORMATICA
2345-23-LR26 <i>Mantenimiento preventivo y correctiva piscinas</i>	PUBLICADA	BIENES MUEBLES E INMUEBLES
2560-1-LR26 <i>CONSTRUCCIÓN PLAZA MIRADOR ATALAYA</i>	PUBLICADA	SECPLAN
2345-3-LP26 <i>REPARACIONES MENORES Y PINTURA NUDOS VIALES</i>	PUBLICADA	OPERACIONES Y EMERGENCIA
2345-22-LE26 <i>ARRIENDO DE SOLUCIONES MODULARES PARA DEPENDENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES</i>	PUBLICADA	BIENES MUEBLES E INMUEBLES
2345-14-LE26 <i>Adquisición Licencias Tableau</i>	CERRADA	INFORMATICA
2345-8-LP26 <i>SERVICIO DE BANQUETERÍA PARA DIFERENTES ACTIVIDADE</i>	CERRADA	COMUNICACIONES

