

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	FEBRERO
------------	----------------

Nombre	Esteban Rodolfo Oyarzo Bechtold
RUT	██████████
Profesión	████████████████████
Departamento	Presupuesto, Planificación y Estudios
Programa Social	Apoyo a la Gestión de Programas 2026-2027
Período del Contrato	01-01-2026 / 31-12-2026
Actividad Genérica	Gestor técnico comunitario
Actividad Específica	Desarrollar funciones en su ámbito profesional, gestionando y potenciando los procesos y actividades para los beneficios del programa.

Actividades efectuadas en el mes:

Gestión y seguimiento de indicadores 2026:

Con el objetivo de fortalecer los procesos de seguimiento y gestión para el año 2026, se elaboraron planillas de seguimiento de indicadores, las cuales fueron remitidas a los departamentos correspondientes para su conocimiento y posterior uso, en el marco de la primera entrega de indicadores programada para fines de marzo de 2026.

Este trabajo considera los siguientes programas:

- Deportes 2026-2027
- Eventos 2026-2027
- Fondos para Proyectos en la Comunidad 2026-2027
- Subvenciones Comunitarias 2026-2027
- Vivienda 2026-2027

Presentación de planilla de registro de prestaciones:

Se presentó a los Departamentos de Vivienda y Proyectos en la Comunidad, Gestión Deportiva, Gestión de Eventos y Recreación una planilla única de registro de prestaciones. En la instancia, se revisó su uso y se resolvieron dudas asociadas a su correcta aplicación, con el fin de facilitar su implementación y asegurar un adecuado registro de la información requerida.

Apoyo a Departamento de Programas Sociales:

Se brindó apoyo al Departamento de Programas Sociales en la revisión de nóminas de Clínica Cordillera, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos.



