

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	FEBRERO
------------	----------------

Nombre	GUTIERREZ TORRES MIGUEL
RUT	██████████
Profesión	██████████████████
Departamento	VIVIENDA Y PROYECTOS EN LA COMUNIDAD
Programa Social	SUBVENCIONES COMUNITARIAS 2026 - 2027
Período del Contrato	01/01/2026 - 31/12/2026
Actividad Genérica	GESTOR TECNICO COMUNITARIO
Actividad Especifica	ADMINISTRAR EL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE PROYECTOS PRESENTADOS POR LAS INSTITUCIONES FAVORECIDAS CON SUBVENCION MUNICIPAL

Actividades efectuadas en el mes:

Seguimiento presupuesto 2025 (compromisos pendientes de pago año 2025) y seguimiento presupuesto 2026 para los programas del departamento.
Revisión analítico y cuadratura con seguimiento interno del departamento.
Confección de memos para tramite administrativo de pagos de EEPP de empresas contratistas, revisión de información y seguimiento de pago con los distintos departamentos.
Confección de Convenios y modificaciones de convenio para proyectos aprobados en Concejo, coordinación de firma con Junta de Vecinos.
Confección de Decretos y Borradores de decretos para proyectos aprobados en Concejo y seguimiento de los mismo con las áreas administrativas correspondientes.
Revisión de información de cierre año 2025 para los proyectos de los distintos programas del departamento.
Confección de borradores de decretos para los proyectos de Gestión de Talleres, Arriendo de Sedes y Biblioteca, revisión de documentación, compaginar decretos y seguimiento de los mismos.
Revisión de información para Transparencia e indicadores del departamento.
Revisión de información administrativa para las subvenciones a gestionar durante enero 2026, gestiones internas varias de apoyo en el departamento.



