

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	Febrero
------------	----------------

Nombre	Romina Andrea Montoya Miranda
RUT	██████████
Profesión	██
Departamento	Higiene Ambiental y Zoonosis
Programa Social	Servicios Veterinarios 2026-2027
Período del Contrato	01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026
Función Genérica	Auxiliar Técnico Comunitario
Función Especifica	Gestionar y apoyar los procesos de entrega de los beneficios y/o prestaciones del programa y atención a la comunidad.

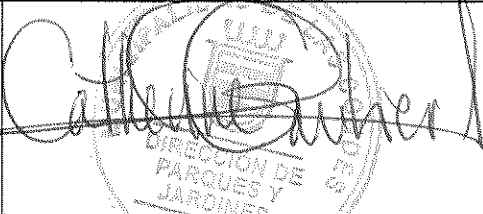
Actividad es efectuadas en el mes:

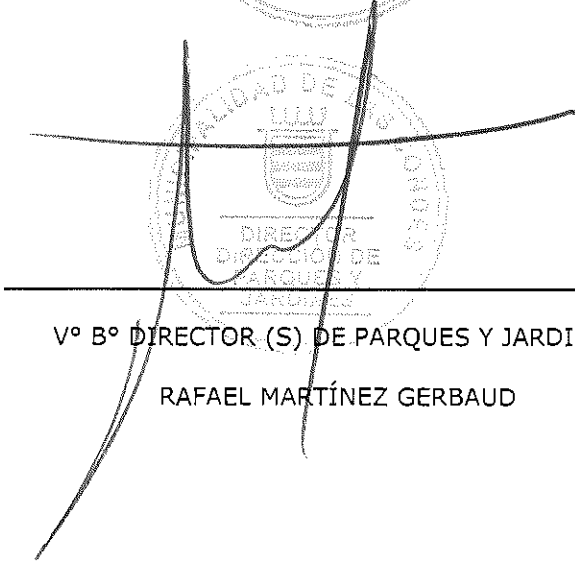
- Mi labor en la veterinaria municipal fue verificar el cumplimiento de la normativa sobre la tenencia responsable de animales de compañía (ley 21.020). En específico que cada dueño haya inscrito correctamente a sus mascotas en el Registro nacional.
- Realicé la inscripción de manera presencial de mascotas.
- Informé a la comunidad sobre sus obligaciones legales en relación con la tenencia responsable y apoyé en la recuperación de mascotas extraviadas, mediante la verificación de microchip y contacto directo con sus propietarios.
- Realicé la atención a vecinos vía telefónica y presencial, para agendamiento de horas en la Veterinaria Municipal, resolviendo consultas e información sobre los servicios disponibles.
- Envié documentación e instructivos por correo electrónico para facilitar el proceso de inscripción en el Registro Nacional de Mascotas.
- Apoyo en la recepción de usuarios de la Veterinaria Municipal.
- Atención presencial de público, brindando orientación e información sobre los servicios disponibles.
- Ingresé solicitudes de cirugía en el sistema correspondiente, proporcionando además indicaciones de pre y postoperatorio a los propietarios de mascotas.
- Envío por correo electrónico la tarjeta Vecino para mascotas, conforme a los procedimientos establecidos.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El Jefe del Departamento de Higiene Ambiental y Zoonosis, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. Romina Andrea Montoya Miranda, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **Febrero de 2026**, a la prestación de servicios de honorarios para el cual fue contratado de acuerdo con el respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Servicios veterinarios 2026-2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios por objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de Febrero de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Romina Andrea Montoya Miranda**

Nombre jefe Departamento	Catherine Gautier Rajceвич
Firma y timbre Jefe Departamento	



Vº Bº DIRECTOR (S) DE PARQUES Y JARDINES
RAFAEL MARTÍNEZ GERBAUD

Las Condes, Febrero mes de 2026 año