

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026

Mes	Enero
Nombre	Karina Andrea Sánchez Solano.
RUT	
Profesión	Psicóloga.
Departamento	Prevención.
Programa Social	Programa de prevención NNA 2026
Período del Contrato	01/01/2026-31/12/2026.
Prestación de Servicio	Gestora de prevención MST.

Actividades efectuadas en el mes:

Los lunes 05, 12,19 y 26 del presente Mes, revisó informes clínicos de intervención basados en terapia multisistémica de los 18 casos de atención, de los cuales fueron enviados a Consultor externo.
Se realizó reuniones clínicas, los días 06, 13, 20 y 27 de los casos de atenciones familiares de todas las terapeutas, desde las 09:00 hasta las 12:00 am. Estas Reuniones contaron con ayuda de Consultor externo de subsecretaría de prevención del delito, quien nos ayuda a priorizar necesidades de intervenciones conductuales.
Se realizó revisiones de Bitácoras de cada una de las terapeutas, que reportan acciones relacionadas con acompañamiento a terapeutas, y cumplimiento de acciones administrativas, mostrando frecuencia de tareas.
Se revisó de manera diaria página MSTI.org, con el objetivo de mantener vigente información de los casos para ejecutar cambios relevantes. Con esto, se levantó los lunes 12 y 19 del presente mes información de los periodos en que las familias encuestadas por encuestadora de ministerio del interior de manera aleatoria, con el instrumento TAM. Esto con el objetivo de mantener a terapeutas informados de esta acción y que ellos puedan ir informado a sus familias para facilitar la tarea que asume la SPD se cumpla con éxito.
En esta misma plataforma, se ingresó de manera permanente, datos de casos nuevos y activados mediante la obtención del consentimiento informado del cuidador responsable. Se realizó ingresos de datos de casos egresados.
Se desarrolló actividades de seguimiento de manera semanal de los Registros de bitácoras de los terapeutas con relación a sus acciones en terreno y oficina.
De manera permanente se revisó gestiones de la red y requerimiento de jefatura del departamento, con el objetivo mantener gestiones actualizada y dar respuesta oportuna, teniendo cada jueves reuniones de información, para revisar acciones de la semana y para ir respondiendo a los compromisos.
Se realizó actividades de derivación de casos entre el equipo de EDT y gestora territorial de SPD para discusión de variables de riesgo y el posterior ingreso al componente MST los días 08, 15,22 y 29 del presente mes
Registré de manera permanente en KPI los casos de atención nuevos (6 casos), derivados por el equipo de EDT, en especial para mantener números a reportar de manera actualizada.

• Se agendó con equipo, trabajo de plan de desarrollo implementado por área de programas, esto para ayudar a terapeuta en su trabajo formativo y de desarrollo clínico.
• Se asistió durante el día 06,15, 20 y 27 del presente mes a domicilio de familia de B.M, en donde se realizó intervenciones clínicas propuestas para familia, de manera semanal para prioridad clínica a trabajar.
• Se asiste a domicilio de caso clínico asignado para presentación de programa.
• Se participó de manera permanente de reuniones con encargados de programa vínculos, EDT y gestión territorial, los días 08, 15,22 y 29 de enero, en donde se resolvieron dudas de respectivos programa, ejecutando de manera conjunta soluciones y programaciones de cada programa.
• Se Realizó presentación de resultados anuales del programa; con el objetivo de ar cuenta de atenciones anuales del año 2025, con respecto a acciones generadas durante el periodo y cumplimiento de meta, así como también de los desafíos para este 2026.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El Jefe de Departamento (S) y el Director de Seguridad Pública, de la Municipalidad de Las Condes, que firman al pie del presente Informe, Certifican y acreditan fehacientemente que la Srta. Karina Andrea Sánchez Solano, RUT [REDACTED] dio cabal cumplimiento, durante el mes de ENERO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para lo cual fue contratado (a) de acuerdo al respectivo Contrato a Honorarios, con cargo al Programa de Prevención de NNA 2026.

Asimismo, aprueban el presente informe mensual de actividades, realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por los suscritos, siendo toda la responsabilidad – con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al Contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de ENERO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la el Srta. Karina Andrea Sánchez Solano.

Nombre Jefe (S) de Departamento	María Carolina Rivera Montes.
Firma y timbre Jefe (S) Departamento	 



VºBº DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

CHRISTIAN BOLÍVAR ROMERO

Las Condes,

Febrero

mes

de

2026

año