

ASESORÍA TÉCNICA DE CONCEJALES

1. TOMAR CONOCIMIENTO

3. PROSEGUIR TRAMITACIÓN

2. DAR CUMPLIMIENTO

4. DEVOLVER ANTECEDENTES

OBS.

<i>Adjunto Informe municipal Enero/2026, Sra. Paulina Olea.</i>

GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

CONTROL

COMPRAS PÚBLICAS

OTRO _____

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Ingreso Dpto. de Finanzas: N° 1010
Fecha: 02 FEB 2026
Derivar a: Sergio
Observaciones:

OFFPA N° 4-

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
ADMINISTRACION MUNICIPAL
DPTO. DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS
NIKW/DCS



CERTIFICADO

CAROLINA LÓPEZ GALDAMES, Jefa (s) del Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas de la Municipalidad de Las Condes, certifica que **Paulina Olea Guede**, Rut: N° [REDACTED] dio cumplimiento durante el mes de **enero** de 2026, a la función a honorarios suma alzada para el cual fue contratado, de acuerdo con lo establecido en el respectivo contrato a honorarios suma alzada.

De acuerdo con la Ley N° 21.389 y los dictámenes de la Contraloría General de la República, se revisó el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos, no encontrándose registros vigentes a nombre del prestador.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas, para efecto de pago de los honorarios suma alzada correspondiente.

LAS CONDES, 02 de febrero de 2026



LAS CONDES
MUNICIPALIDAD

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica Concejales
MRG / SMZ

CERTIFICADO INFORME MENSUAL



MARIA TERESA RUIZ GAJARDO, Secretaria Municipal de Las Condes, certifica y acredita fehacientemente que la **Sra. PAULINA FRANCISCA OLEA GUEDE**, Rut N° [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes de **Enero de 2026**, al cometido a honorarios para el cual fue contratada, de acuerdo con lo dispuesto en el contrato a honorarios de fecha 23 de diciembre de 2025, ratificado mediante Decreto Alcaldicio N°642, de fecha 12 de enero de 2026, siendo procedente el pago de la Boleta Electrónica N°156 de fecha 01 de Febrero de 2026.

Asimismo, se aprueba, certifica, visa y adjunta informe mensual elaborado, firmado y presentado por la **Sra. PAULINA FRANCISCA OLEA GUEDE**, dando cuenta y acreditando el estado, avance y/o cumplimiento parcial satisfactorio del cometido para el cual fue contratada, el que fue revisado y examinado en forma exhaustiva por el suscrito, acreditando este supervisor el cumplimiento íntegro de las obligaciones emanadas de él.

Igualmente, declaro que para los efectos de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, es de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución del cometido conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del informe; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la **Sra. PAULINA FRANCISCA OLEA GUEDE**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas y se proceda a gestionar el pago de los honorarios correspondientes.

Las Condes, enero de 2026.

INFORME MENSUAL

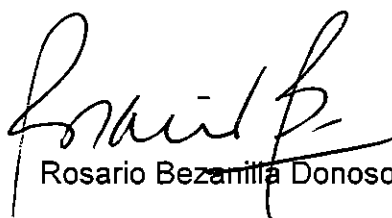
ENERO 2026

Comisión de Educación



Paulina Olea Guede

Asesora de la Comisión de Educación



Rosario Bezanilla Donoso

Asesoría Técnica de Concejales



María Teresa Ruiz
Secretaria Municipal



ÍNDICE

ÍNDICE.....	pág.02
OBJETIVO.....	pág.03
INTRODUCCIÓN.....	pág.04
SESIONES DE CONCEJO.....	pág. 05
COMISIONES	pág.06
REUNIONES Y ACTIVIDADES.....	pág. 10
CONCLUSIÓN.....	pág.11
DOCUMENTOS ANEXOS.....	pág.12



OBJETIVO

*“Apoyar al **Concejal Guillermo Ureta Larrain** en el desarrollo de sus funciones, coordinando su agenda de reuniones, audiencias, participación en actividades municipales y colaborando en la aplicación de la ley N°21.730. Así mismo, elaborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la Comisión que el Concejal preside, con el objeto de proveer a los Concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el Concejo Municipal”.*



INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene por objetivo presentar un resumen de las principales actividades realizadas durante el mes de enero de 2026, en el marco de mis funciones como asesora del concejal Guillermo Ureta, particularmente en su rol como presidente de la Comisión de Educación. Estas labores se desarrollan conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios, orientado a apoyar al concejal en el ejercicio de sus funciones, de fiscalización y de representación, tanto en el Concejo Municipal como en las distintas instancias en las que participa.

Durante el mes, colaboré en la preparación de insumos para las sesiones del Concejo, realizando revisiones previas de las tablas, elaboración de resúmenes y acompañamiento a las sesiones ordinarias de forma presencial y de forma telemática a la sesión extraordinaria. Asimismo, participé en las diferentes comisiones realizadas durante el mes, asesorando al concejal acerca de los temas a tratar y en gestionar una comisión reservada de educación.

En el ámbito territorial, continué fortaleciendo el vínculo con la comunidad educativa y recogiendo las inquietudes y solicitudes de vecinos.



SESIONES DEL CONCEJO

Durante el mes de enero, se realizaron tres sesiones ordinarias de concejo a las cuales asistí en forma presencial en el salón Plenario Municipal.

Previo a cada una de las sesiones, revisé los puntos de la Tabla, los comenté con el Concejal y realicé un pequeño resumen de cada tema con el fin de facilitar la votación del Concejal.

MES/ACTIVIDADES	CONCEJOS ORDINARIOS AÑO 2026		ASISTENCIA CONCEJOS ORDINARIOS	CONCEJOS EXTRAORDINARIOS AÑO 2026		ASISTENCIA CONCEJOS EXTRAORDINARIOS
ENERO	3	N°1.238 N°1.239 N°1.240	3	0	0	0

Sesión Ordinaria N°1.238

Ver tabla en anexo N°1.A

Sesión Ordinaria N°1.239

Ver tabla en anexo N°1.B

Sesión Ordinaria N°1.240

Ver tabla en anexo N°1.C



DESARROLLO DE LAS COMISIONES

A. COMISIONES VARIAS

Durante el mes de enero se realizaron 14 comisiones a las que asistí de forma telemática, con el fin de conocer los temas tratados, comprenderlos y poder contribuir en la decisión de voto del Concejal al momento de ser presentados en sesión de Concejo.

COMISIONES	CANTIDAD
HACIENDA	2
DESARROLLO COMUNITARIO	2
SEGURIDAD	2
URBANISMO, CIUDAD Y TRANSPORTE	2
EDUCACIÓN	1 (RESERVADA)
SALUD	1 (RESERVADA)
MEDIOAMBIENTE	1
GOBIERNO COLABORATIVO	2
CULTURA Y DEPORTE	0
INNOVACIÓN Y MUNICIPIO DIGITAL	0
PATENTES DE ALCOHOLES	1
MIXTAS	0
TOTAL	14

B. COMISIÓN RESERVADA DE EDUCACIÓN N°1

El jueves 22 de enero, se realizó la primera comisión de educación del año 2026, que fue de carácter reservado y se realizó de manera presencial en la sala de reuniones del piso 14.

En la ocasión, expuso la directora de educación María Ester Silva, en compañía del Secretario General de la Corporación de Educación y Salud, Nicolás Pizarro, quienes presentaron a los concejales asistentes, antecedentes e información reservada acerca del Centro de Aprendizaje N°1.

En mi rol de asesora de la comisión de salud, coordiné la comisión, realicé la citación y la envié a los concejales y expositores en tiempo y forma.





Secretaría Municipal
Asesoría Técnica de Concejales
MTRG/RBD

Santiago, 21 de Enero de 2026



CITACION N°1

Comisión de Educación

María Teresa Ruiz G, Secretaria Municipal de Las Condes, junto al concejal Guillermo Ureta Larraín, presidente de la Comisión de Educación citan a usted a comisión de carácter **RESERVADO** para el jueves 22 de enero a las 9:30 horas, en sala de reuniones del piso 14.

TABLA

Tema: Situación Centro de Aprendizaje CDA 1

Expone: Sra. María Ester Silva, Directora de Educación, Corporación de Educación y Salud de Las Condes.

DISTRIBUCIÓN

Catalina San Martín C.	Alcaldesa
Catalina Ugarte M.	Concejal
Luis Hadad A.	Concejal
Francesca Gorrini T.	Concejal
Manuel Melero A.	Concejal
Pamela Hodar A.	Concejal
Richard Kouyoumdjian I.	Concejal
Cristóbal De la Maza L	Concejal
Leonardo Prat F.	Concejal
Nayati Mahmoud C.	Concejal



COMISIÓN DE PATENTE DE ALCOHOLES

El jueves 29 de enero se realizó, de manera presencial, la Comisión de Patentes de Alcoholes N°489 donde se evaluaron, por parte de los concejales las solicitudes de patentes de alcohol. En mi rol de asesora, tomé apuntes de la factibilidad de cada patente, con el fin de mantener informado al Concejal Ureta acerca de las opiniones generales de cada una de las solicitudes.

Tabla de patentes de alcohol N°489



CITACIÓN

Se cita a Ud. a Comisión de Consejo Municipal N°489 a celebrarse el 29 de Enero de 2026, a 12:00 horas, en forma presencial en la Sala de Reuniones del piso 14, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

EXPOSITOR	TEMAS
ROCIO CRISOSTO DIRECTORA DE OBRAS MUNICIPALES	A) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Minimercado de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Américo Vespucio Sur N°1463, Local 2 y N°1455, Local 2.
	B) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Av. Las Condes N°7701, Local 1.
	C) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Av. Las Condes N°14141, Local 19.
	D) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Peñas Poliólicas para el establecimiento ubicado en Av. Las Condes N°14141, Local 15.
	E) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Expendio de Cerveza, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°4821, Local 104.
	F) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno para el establecimiento ubicado en Encamendado N°113, Local 01, 02 y 03.
	G) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Augusto Leguía Sur N°75, Local 104.

Las Condes, Enero de 2026.



Tabla de votación del concejal

SOLICITUDES	FACTIBILIDAD
A.Minimercado de bebidas alcohólicas, establecimiento ubicado en Américo Vespucio Sur N°1.463, local 2 y N° 1.455, local 2	Factibilidad negativa
B.Depósito de bebidas alcohólicas para establecimiento ubicado en Avenida Las Condes N°7.701, local 1	Factibilidad positiva
C.Depósito de bebidas alcohólicas para establecimiento ubicado en Avenida Las Condes N°14.141, local 19.	Factibilidad negativa
D.Peña Folclórica para el establecimiento ubicado en Avenida Las Condes 14.141, local 15	Factibilidad positiva
E.Expendio de cerveza, para establecimiento ubicado en Avenida Apoquindo N°4.821, local 104	Se bajó de tabla
F. Restaurante diurno nocturno para establecimiento ubicado en Encomenderos 113, local 01, 02 y 03	Factibilidad positiva
G. Restaurante diurno nocturno, ubicado en Augusto Leguía N°75, local 104	Se bajó de tabla



REUNIONES Y ACTIVIDADES

Durante el mes de enero acompañé al Concejal Guillermo Ureta a las siguientes reuniones y actividades.

7 de enero:

- Junto con el concejal visitamos el Jardín Infantil Pehuenche, perteneciente a la JUNJI. Nos reunimos con su directora, quien nos mostró el jardín y nos comentó algunas inquietudes

9 de enero:

- Junto al concejal, nos reunimos con una vecina del sector de Rotonda Atenas para conversar acerca de la seguridad del sector y otras inquietudes.



CONCLUSIÓN

Durante el mes de enero 2026, el trabajo desarrollado se centró en el cumplimiento de las funciones propias de mi cometido, destacando principalmente la labor de asesoría permanente al concejal y la gestión de instancias relevantes para la comunidad. En este contexto, se coordinó y desarrolló una comisión reservada de educación realizada el jueves 22 de enero, en la cual se abordó el estado del Centro de Aprendizaje N°1, permitiendo levantar información relevante para la toma de decisiones.

Asimismo, como es habitual, se mantuvo el vínculo con los vecinos del territorio, sosteniendo en esta oportunidad una reunión con una vecina del sector Rotonda Atenas, quien manifestó su preocupación frente a hechos recientes relacionados con la seguridad y las incivildades que se han producido en el sector, antecedentes que fueron debidamente considerados.

Si bien durante el período se dio término al recorrido por los colegios y jardines infantiles municipales, en mi rol de asesora de la Comisión de Educación se realizó además la visita al jardín infantil Pehuenche, perteneciente a JUNJI. A pesar de no depender de la administración municipal, se consideró relevante su visita debido a que se encuentra emplazado en un sector vulnerable de la comuna, por lo que se solicitó, en la medida de lo posible, apoyo municipal.

Finalmente, el principal desafío para el mes de febrero será dar continuidad al trabajo en terreno y coordinar la visita pendiente al otro jardín infantil de JUNJI, fortaleciendo así la labor de acompañamiento y apoyo a las comunidades educativas del territorio.

DOCUMENTOS ANEXOS

1.A. Sesión ordinaria de concejo 1238/06 de enero 2026



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARÍA MUNICIPAL



CITACIÓN

María Josefina Ruiz Gajardo, Secretaria Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1238 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 08 de Enero de 2026, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1235, celebrada el 04 de Diciembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1234, celebrada el 20 de Noviembre de 2025.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Temas de la Dirección de Seguridad Pública

- a) Solicita aprobación "Adquisición, implementación y configuración de cámaras corporales y licenciamiento de software de gestión de video para la Municipalidad de Las Condes", ID N°2560-70-LR25.
- b) Solicita aprobación para "servicios y adquisición de drones y estaciones de anclaje de energía para la prevención del delito en espacios públicos de la comuna de Las Condes", ID N°2560-82-LP25
- c) Solicita aprobación para Aporte a Asociación de Municipalidades para la Seguridad en la Zona Oriente (AMSZO) 2026.
- d) Solicita aprobación para "Servicio de Arriendo, equipamiento y mantención de Vehículos para la Dirección de Seguridad Pública". ID N°2560-84-LR85.

Expone: Christian Bolívar, Director

2. Temas de la Administración Municipal

- a) Solicita aprobación para Licitación "Adquisición de Vestuario y Calzado y Administración de Beneficios para funcionarios de la Municipalidad de Las Condes" ID N°2560-91-LR25.
- b) Solicita aprobación Cometido de Honorario a Suma Alzada.
- c) Solicita aprobación de convenios de colaboración con los Municipios de Colina, Lo Barnechea, Peñalolén, San José de Maipo, Santiago, Vitacura, Empedrado, Río Bueno, Río Ibáñez y Torres del Paine.

Expone: Najel Klein M., Administradora



3. Tema de la Dirección Jurídica

- Solicita aprobación para la Transacción Judicial Pérez y Municipalidad de Las Condes, RIT O-1915-2025.

Expone: Alicia De la Cruz M., Directora

4. Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- a) Solicita aprobación para rectificar Acuerdo N°367/2025 adoptado en la Sesión Ordinaria N°1237 del Concejo Municipal de fecha 18/12/2025 referente a la adquisición de mobiliario y equipamiento deportivo.
- b) Solicita aprobación para rectificar Acuerdos N°368, 369 y 370/2025 adoptados en la Sesión Ordinaria N°1237 del Concejo Municipal de fecha 18/12/2025 referente a subvenciones de organizaciones comunitarias.

Expone: Carolina Contreras, Directora

5. Tema de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos

- Solicita aprobación para Licitación de Servicios de bacheo con mezcla asfáltica provisoria en espacios públicos de la comuna de Las Condes, ID N°2560-81-LP25.

Expone: Juan Ignacio Jaramillo M., Director (S)

6. Tema de la Dirección de Administración y Finanzas

- Solicitud de patente de alcohol:
 - a) Nombre: Importadora Les Dix Vins SPA; RUT N°76.358.171-3; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local 301-1; Patente: Depósito de Bebidas Alcohólicas.

Expone: Ramón Santos D., Jefe Depto. Patentes Municipales.

III. INFORMES

- Informe honorarios mes de Diciembre 2025, Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Informe de permisos y autorizaciones de Diciembre 2025, Dirección de Obras Municipales.
- Informe de permisos, recepciones y fusiones de urbanización Diciembre 2025, Dirección de Obras Municipales.
- Informe honorario mes de Diciembre 2025, Dirección de Administración y Finanzas – Convenio SII.
- Informe Contrataciones de Diciembre 2025
- Informe Licitaciones de Diciembre 2025, Dirección de Compras Públicas y Gestión de Contratos

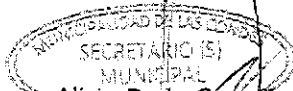
IV. INCIDENTES

Las Condes, 06 de Enero de 2026

1.B. Sesión de concejo 1239/15 de enero 2026



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARÍA MUNICIPAL
NKM/ADLC/RBD



CITACIÓN

Alicia De la Cruz M., Secretaria Municipal (S) de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1239 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 15 de Enero de 2026, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1236, celebrada el 11 de Diciembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1235, celebrada el 04 de Diciembre de 2025.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- a) Servicio de producción para actividades recreativas y deportivas del primer trimestre para la Municipalidad de Las Condes, ID N°2560-99-LP25.
- b) Adquisición de diferentes tipos de entradas a lugares de recreación y esparcimiento. ID N°2345-158-LE25

Expone: Carolina Contreras, Directora

2. Temas de la Dirección de Administración y Finanzas

- a) Solicita aprobación para gran compra Adquisición Mobiliario General. ID N°5802381-1253LJJP
- b) Solicita aprobación para Adquisición de Resmas de Papel. ID N°2345-758-CM25

Expone: Carlos Huidobro D., Jefe (s) de Departamento Bienes Muebles e Inmuebles.

c) Solicitud de patente de alcohol:

- A) Nombre: Comercial Zheng Lin Limitada; RUT N°77.783.627-7 Dirección: Carmencita N°13; Patente: Bar (E).
- B) Nombre: La Casa Nostra SpA; RUT N°77.938.247-8; Dirección: Av. Las Condes N°6901; Patente: Restaurante Diurno y Nocturno (C).
- C) Nombre: Joy SpA; RUT N°78.174.181-7; Dirección: Av. Alonso de Córdova N°5320, Local 12; Patente: Restaurante Diurno y Nocturno (C).
- D) Nombre: Pisa SpA; RUT N°77.938.132-3; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-201-11; Patente: Restaurante Diurno y Nocturno (C).

Expone: Ramón Santos D., Jefe Depto. Patentes Municipales.

3. Temas de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos

- a) Solicita aprobación para la renovación del contrato de "Mantención de Infraestructura Comunal del área eléctrica en la comuna de Las Condes" ID N°2560-10-LR21



- b) Solicita aprobación para modificación del Acuerdo N°353/2025 adoptado en la Sesión Ordinaria N°1236 del Concejo Municipal, celebrada el 11 de diciembre de 2025

Expone: Juan Ignacio Jaramillo M., Director (s)

4. Tema de la Dirección de Operaciones y Emergencias

- Solicita aprobación para Renovación de Contrato de Arriendo de Estacionamientos CMU para el año 2026.

Expone: Juan Ignacio Jaramillo M., Director

III. INFORMES

- Informe de Contrataciones de Diciembre 2025, Gestión y Desarrollo de Personas
- Informe de Contratación de Diciembre 2025, Secretaría Comunal de Planificación.

IV. INCIDENTES

Las Condes, 13 de Enero de 2026

1.C Sesión de concejo 1240/22 de enero 2026



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
DIRECCIÓN MUNICIPAL
DE ADMINISTRACIÓN

CITACIÓN

Maria Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N° 1240 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 22 de Enero de 2026, a las 13:00 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TEMAS

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1237, celebrada el 19 de Diciembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1238, celebrada el 11 de Diciembre de 2025.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Tema de Secretaría Municipal

- Solicita aprobación para cambio en la presidencia de las comisiones de Gobierno Colaborativo, Cultura y Deporte y, Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente.

Exponer: María Teresa Ruiz G., Secretaria Municipal

2. Tema de la Administración Municipal

- a) Solicita aprobación para ayuda a comités damnificados en los incendios forestales de las regiones de Nuble y Biobío.
- b) Solicita aprobación para la celebración de Convenios con las Municipalidades de Temú, Lantara y Pinto.
- c) Solicita aprobación para modificación del Reglamento de Organización Interna de la Municipalidad de Las Condes.

Exponer: Najar Kike M., Administradora Municipal

3. Tema de la Secretaría Comunal de Planificación

- Solicita aprobación para la Modificación Presupuestaria N°1/2026.

Exponer: Felipe Macfarlane R., Director (S)

4. Tema de la Dirección de Medio Ambiente y Aseo

- Solicita aprobación para Rectificación pre-Informe de evaluación de las ofertas, convocada por Contratación General de la República, de la licitación Pública "Servicio de recolección y transporte de residuos reciclables puerta a puerta y otros servicios" ID N°2360-103-UP25

Exponer: Ricardo Soffel A., Director

5. Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- Solicita aprobación para licitación de "Servicio de Buses para la Municipalidad de Las Condes." ID N°2360-103-UP25

Exponer: Carolina Corrales A., Directora



6. Tema de la Dirección de Administración y Finanzas

- Solicita aprobación para las siguientes patentes de alcohol:
 - 1) Nombre: Biageo Chile Limitada; RUT N°78.427.690-2; Dirección: Roserio Norte N°615, Of. 501-A; Patente: Casa Importadora de Vinos y Licores. Solicita renuncia de patente.
 - 2) Nombre: Bienga Suelta MUT SpA; RUT N°27.741.174-8; Dirección: Av. Abaculindo N°2730, Local S-201-2020; Patente: Restaurante Durno y Nocturno.

Exponer: Ramón Sánchez D., Jefe Departamento Patentes Municipales.

7. Tema de la Dirección de Parques y Jardines

- Solicita aprobación para Licitación "Fabricación e Instalación de Semebradoras para Plazas y Parques en la Comuna de Las Condes." ID N°2360-103-UP25

Exponer: Rafael Martínez G., Director (S)

III. INCIDENTES

Las Condes, 20 de Enero de 2026



2. Citación y Acta de Comisión N°1 reservada de Educación



Secretaría Municipal
Asesoría Técnica de Concejales
MTRG/RBD

Santiago, 21 de Enero de 2026



CITACION N°1

Comisión de Educación

María Teresa Ruiz G, Secretaria Municipal de Las Condes, junto al concejal Guillermo Ureta Larraín, presidente de la Comisión de Educación citan a usted a comisión de carácter **RESERVADO** para el **jueves 22 de enero a las 9:30 horas**, en sala de reuniones del piso 14.

TABLA

Tema: Situación Centro de Aprendizaje CDA 1

Expone: Sra. María Ester Silva, Directora de Educación, Corporación de Educación y Salud de Las Condes.

DISTRIBUCIÓN

Catalina San Martín C.	Alcaldesa
Catalina Ugarte M.	Concejal
Luis Hadad A.	Concejal
Francesca Gorrini T.	Concejal
Manuel Melero A.	Concejal
Pamela Hodar A.	Concejal
Richard Kouyoumdjian I.	Concejal
Cristóbal De la Maza L.	Concejal
Leonardo Prat F.	Concejal
Nayati Mahmoud C.	Concejal





Acta N°1
COMISIÓN RESERVADA
EDUCACIÓN

En Las Condes, a 22 de enero de 2026, siendo las 9:30 horas, se inicia la sesión RESERVADA de la Comisión de Educación, la cual es presidida por el concejal Guillermo Ureta Larraín, en calidad de presidente de dicha comisión.

Asisten: Concejales Manuel Melero, Pamela Hodar, Leonardo Prat y Nayati Mahmoud

Tema: Situación centro de Aprendizaje N°1.

Expone: Sra. María Ester Silva, Directora de Educación, Corporación de Educación y Salud de Las Condes.

Paulina Olea Guede
Asesora Comisión Educación

Rosario Bezanilla Donoso
Asesoría Técnica de Concejales

