

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ENERO
-----	-------

Nombre	LUKAS EDUARDO VIDAL TOBAR
RUT	
Profesión	
Departamento	DEPTO. PERSONAS MAYORES.
Programa Social	"ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y SALUDABLE 2026 -2027"
Período del Contrato	1 DE ENERO 2026 A 31 DE DICIEMBRE 2026.
Actividad Genérica	MONITOR AUXILIAR.
Actividad Específica	PREPARAR LOS ESPACIOS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE TALLERES, ACTIVIDAD Y ENTREGA DE SERVICIOS.

Actividades efectuadas en el mes: Enero.

PREPARACIÓN Y MANTENER EL ORDEN DE SALAS DE CLASES DE TALLERES DE VERANO ENERO 2026: DISTRIBUCIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS TECNOLÓGICOS, ARTÍCULOS DEPORTIVOS, EQUIPOS VENTILACIÓN, SEGÚN NECESIDAD DE CADA TALLER DE VERANO 2026.
REPOSICIÓN DE INSUMOS DE BAÑOS DEL RECINTO, TALES COMO PAPEL HIGÉNICO, PAPEL ABSORBENTE Y JABÓN LÍQUIDO.
ORIENTACIÓN EN LA RECUPERACIONES DE CONTRASEÑA PARA INSCRIPCIONES DE TALLERES PRESENCIALES 2026.
REGISTRAR Y ENTREGAR INVITACIONES DEL TEATRO MUNICIPAL A OBRA DE TEATRO BONOBO" TÚ AMARÁS".
ORGANIZACIÓN Y ORDEN DE BODEGAS DEL CÍRCULO DE ADULTO MAYOR.
DETECTAR E INFORMAR DE LOS DESPERFECTOS QUE SE PRESENTAN EN EL RECINTO Y COLABORAR EN SU SOLUCIÓN, SI CORRESPONDE.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe del Departamento de Personas Mayores, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **LUKAS EDUARDO VIDAL TOBAR**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **Enero de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo con el respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **"ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y SALUDABLE 2026-2027"**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación del servicio conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Enero de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **LUKAS EDUARDO VIDAL TOBAR**.

Nombre Jefe de Departamento	MARÍA ANGELINA ALBA PINUER
Firma y timbre Jefe de Departamento	 



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS