

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ENERO
Nombre	Ignacio Andrés Soriano Vásquez
RUT	
Profesión	
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2026-2027
Período del Contrato	1/01/26 – 31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

Participación en las labores permanentes de la Macrozona IV y sus cuatro Unidades Vecinales (C-13, C-14, C-15 y C-16), consistentes en mantener contacto fluido y periódico con los Dirigentes de las Juntas de Vecinos y otras organizaciones comunales. Así como envío de información municipal a los grupos de WhatsApp.
Recepción y derivación de solicitudes de los vecinos a distintos Servicios Municipales: - Visita a Vecina en calle Pica por cierre de la Plaza Pica-Parinacota. - Visita a Vecina en calle Río Loa por solicitud de desratización de casa deshabitada al lado suyo. - Visita a terreno en calle Monroe por solicitud de retiro de cisterna de agua municipal. - Visita a Vecina por solicitud de control de plagas en calle Santa Magdalena Sofia Barat.
Salidas y Actividades en terreno para entrega de información municipal, entrega de entradas de cortesía, actividades municipales y visitas a CAMs y CSV: - Recorrido Barrial UV C-2. - Recorrido Barrial UV C-3. - Recorrido Barrial UV C-4. - Recorrido Barrial UV C-5. - Recorrido Barrial UV C-6. - Recorrido Barrial UV C-7. - Recorrido Barrial UV C-11. - Recorrido Barrial UV C-12. - Entrega de entradas al Teatro Municipal de Las Condes. Obra "Tu Amarás". - Visita a los CSV para actualizar información de su vigencia y Directivas.
Difusión vía WhatsApp y correo electrónico de información municipal y de las distintas actividades municipales. - Difusión actividades municipales de Navidad en las distintas Juntas de Vecinos. - Difusión PLADECO en Juntas de Vecinos y en barrios visitados. - Actualización de material de difusión de información municipal en los diarios murales de las JV.
Operativos Municipales Gestión Territorial tales como: - Presentación del Equipo de Gestión Territorial en los CSV actualizados. - Reunión con CSV Ñanco-Caleu. - Reunión con vecinos de calle Chiu Chiu y Toconce junto a Seguridad Pública.
Apoyo en la realización de diferentes actividades Municipales y/o de otras Direcciones, como fue el caso de: - Apoyo a Seguridad Pública en entrega de material de prevención en las Juntas de Vecinos. - Apoyo a Seguridad Pública en casa a casa, calle Alonso de Camargo. - Apoyo a Seguridad Pública en casa a casa, calle Parinacota. - Apoyo a Seguridad Pública en mesa de trabajo con vecinos de calle Guernica. - Apoyo a Seguridad Pública en mesa de trabajo con vecinos del sector Tomás Moro-Lolco-M. Claro Vial. - Apoyo centros de acopio ayuda a Bomberos y Conaf, incendio forestal en San Carlos de Apoquindo.



Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El Jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Ignacio Andrés Soriano Vásquez**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **Enero de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para la cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2026-2027**

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Enero de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Ignacio Andrés Soriano Vásquez**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	JUAN IGNACIO PINO MANUBENS.
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

Las Condes, ENERO de 2026
mes año