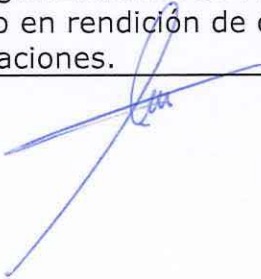


INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACION DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ENERO
Nombre	Maria Alicia Plaza Araya
RUT	
Profesión	
Departamento	GESTION TERRITORIAL
Programa Social	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y SOCIALES 2026-2027
Período del Contrato	01 /01/ 2026 - 31/12/ 2026
Actividad Genérica	Auxiliar Técnico Comunitario
Actividad Especifica	Realizar funciones de apoyo a las actividades desarrolladas por el programa hacia las organizaciones comunitarias.

Actividad es efectuadas en el mes:

*-Atención a Publico: informar y orientar sobre las organizaciones comunitarias. *-Actualizar base de datos: En las diferentes juntas de vecinos. *-Llamadas telefónicas: Por cada evento de organizaciones comunitarias se llama para confirmar de los vecinos. *-Actualizar nóminas: *-Escanear documentación. *-Recibir, escanear y archivar documentos de las organizaciones que llegan. *- Revisa y actualiza la información de las organizaciones en ATS *-Preparar documentos para juntas de vecino en rendición de cuentas *- actualizar base de datos de en las organizaciones.



Firma prestadora de los servicios

[Handwritten signature of Maria Alicia Plaza Araya]

JUAN IGNACIO PINO MANUBENS, jefe del Departamento de Gestión Territorial(S) de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Maria Alicia Plaza Araya** RUT [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **ENERO de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo con el respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Organizaciones Comunitarias y sociales 2026-2027**

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de ENERO de **2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Maria Alicia Plaza Araya**.

jefe del Departamento de Gestión Territorial(S)	JUAN IGNACIO PINO MANUBENS,
Firma y timbre jefe del Departamento de Gestión Territorial(S)	 

X°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS



Las Condes, ENERO de 2026
mes año