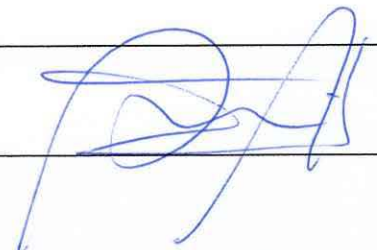


INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ENERO
Nombre	Maritza Angélica Pérez Campos
RUT	
Profesión	
Departamento	Vivienda y Proyectos en la Comunidad
Programa Social	VIVIENDA 2026 -2027
Período del Contrato	01/01/2026 - 31/12/2026
Actividad Genérica	Auxiliar Técnico Comunitario
Actividad Específica	Realizar acciones para orientar, inscribir y postular a los programas habitacionales vigentes, tanto a nivel local como nacional, a los vecinos para la obtención de su vivienda.

Actividades efectuadas en el mes:

Brindar orientación presencial y telefónica a los vecinos en relación con los subsidios habitacionales, tanto para la adquisición de vivienda (DS1) como para los subsidios de arriendo, los cuales están dirigidos a personas adultos mayores, personas con discapacidad y público en general.
Orientar y asesorar a los vecinos que han obtenido un subsidio habitacional en la aplicación de este, para la compra de una vivienda nueva o usada.
Derivación de casos al Departamento Programas Sociales para la actualización del RSH y solicitud de ayudas sociales.
Apoyo en la revisión del RSH a los postulantes al programa Fondo Desarrollo Vecinal

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El jefe de Departamento de Vivienda y Proyectos en la Comunidad, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Sra. **Maritza Pérez Campos**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **ENERO de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Vivienda 2026-2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **ENERO de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Sra. **Maritza Angelica Pérez Campos**.

Nombre Jefe de Departamento	EMILIO FUENTES VASQUEZ
Firma y timbre Jefe de Departamento	 



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

