

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ENERO
Nombre	Hardy Danilo Oyarzo Cahuas
RUT	
Profesión	
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2026-2027
Período del Contrato	1/01/26 - 31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

Articulación comunitaria con Juntas de Vecinos, Clubes de Adulto Mayor y Centros de Seguridad Vecinal de las unidades vecinales C-1, C-2, C-10 y C-18.
Seguimiento a solicitudes con las distintas juntas de vecinos El Golf Norte; Colón 4000; JJVV Los Almendros; y Auco, para refuerzo de vínculo y relación con la comunidad.
Derivación de requerimientos de vecinos a unidades municipales tales como dirección de tránsito, seguridad, infraestructura, parques y jardines, etc.
Reuniones internas, tales como: Reuniones periódicas de coordinación del equipo de Gestión Territorial.
Ejecución de recorridos barriales: - En la unidad vecinal C-02, con el fin de tener un catastro de veredas y calzadas en mal estado, áreas de demarcación a repintar, evaluación de arbolado urbano, etc. - Apoyo en recorridos barriales en las unidades vecinales C-2, C-4, C-5, y C-7.
Participación en reuniones con organizaciones tales como: - Reunión con CSV Dakar y dirección de Tránsito. - Reuniones periódicas con juntas de vecinos de las unidades vecinales C-1, C-10, y C-18. - Reunión con Local Comercial en Isidora Goyenechea 2900.
Participación en los siguientes operativos: Operativos de Tarjeta Vecino en Comisaria Las Tranqueras.



Firma prestador de los servicios

[Handwritten signature]

El jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Hardy Danilo Oyarzo Cahuas**, RUT: XXXXXXXXXX, dio cabal cumplimiento durante el mes **enero de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **enero de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Hardy Danilo Oyarzo Cahuas**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	JUAN IGNACIO PINO MANUBENS
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	<i>[Handwritten signature]</i> 

[Handwritten signature]
VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
CAROLINA CONTRERAS BERRIOS
