

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ENERO
Nombre	Josefina Ortiz Gortazar
RUT	
Profesión	
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2026-2027
Período del Contrato	1/01/26 – 31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

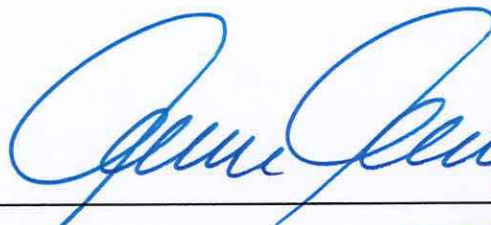
Relacionamiento comunitario y articulación con organizaciones sociales, juntas de vecinos, clubes de adulto mayor y centros de seguridad vecinal de las unidades vecinales C-9, C-22, C-23.
Seguimiento a solicitudes con las distintas juntas de vecinos, para el refuerzo de vínculo con comunidades y organizaciones territoriales.
Derivación de requerimientos realizados por vecinos de las unidades vecinales C-9, C-22, C-23.
Reuniones administrativas y de coordinación, tales como: Reunión de coordinación semanal equipo territorial.
Actualización de registro de vecinos, ticket de solicitudes y actas de reuniones con vecinos de las unidades vecinales C-9, C-22, y C-23.
Visitas en terreno a solicitud de vecinos y apoyos varios, como fue el caso de: - Catastro de vecinos para entrega de informaciones y entradas festival de Las Condes 2026. - Apoyo en recorridos barriales en las unidades vecinales C-2, C-3, C-4. - Apoyo en inscripción de talleres Junta de Vecinos Estocolmo. - Difusión de actividades municipales, y recambio de material informativo en juntas de vecinos de las unidades vecinales C-9, C-22, C-23.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Josefina Ortiz Gortazar**, RUT [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **enero de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **enero de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Josefina Ortiz Gortazar**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	JUAN IGNACIO PINO MANUBENS
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	


VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
CAROLINA CONTRERAS BERRIOS
