

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL**  
**PROGRAMA CENTROS SPA 2026**

|     |       |
|-----|-------|
| Mes | ENERO |
|-----|-------|

|        |                          |                      |                         |
|--------|--------------------------|----------------------|-------------------------|
| Nombre | MANCILLA OLIVOS REINALDO |                      |                         |
| RUT    | ██████████               | Período del Contrato | 01/01/2026 - 31/12/2026 |

| N° | CLASE DIRIGIDA               | Días                                                              | Lugar de Ejecución  |
|----|------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | SPINNING ONLINE O PRESENCIAL | LUN 12:00 – MAR 12:00 - MIE 12:00 –<br>JUE 12:00 - VIE 12:00 HRS. | SPA CERRO APOQUINDO |
|    |                              | LUN 19:00 – MAR 19:00 MIE 19:00 –<br>JUE 19:00 – VIE 19:00 HRS.   | SPA CERRO APOQUINDO |
|    |                              | LUN 20:00 – MAR 20:00 - MIE 20:00.<br>JUE 20:00 – HRS.            | SPA CERRO APOQUINDO |
|    |                              | MAR 8:00 - JUE 8:00 - HRS.                                        | SPA EL ALBA         |

| N° | Descripción de Actividades                                                                                                                                                                                               |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | SPINNING: Entrenamiento cardiovascular que se practica sobre una bicicleta estática al ritmo de la música. Mezcla diferentes intensidades de pedaleo con sucesivas secuencias de tiempo (música). Intensidad media/alta. |

Como medios de verificación de la realización de las clases indicadas anteriormente y de los alumnos participantes se encuentran:

Los registros de asistencia digital y online en el sistema de agendamiento municipal de usuarios de los Centros SPA.

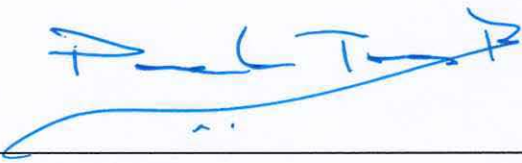
Los registros de ventas de Planes de Entrenamiento en el Sistema de Tesorería Municipal.

Los registros de ingreso en los sistemas de control de acceso de los recintos.

|                                  |                                                                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Firma prestador de los servicios |  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

El Jefe del Departamento (S) de Centros SPA, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr./a. MANCILLA OLIVOS REINALDO, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes de Enero de 2026, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa Centros SPA 2026-2027.

Así mismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad –con carácter de excluyente–, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de ENERO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría del Sr./a MANCILLA OLIVOS REINALDO.

|                                      |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre Jefe de Departamento (S)      | PAMELA TORRES BARACAT                                                                                                                                                              |
| Firma y timbre Jefe Departamento (S) | <div></div> |



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS