

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ENERO
Nombre	Jorge Luis Huenchún López
RUT	
Profesión	
Departamento	Gestión de Talleres
Programa Social	Talleres recreativos y de desarrollo
Período del Contrato	01/01/2026-31/12/2026
Actividad Genérica	AUXILIAR TECNICO COMUNITARIO
Actividad Especifica	DESARROLLAR FUNCIONES EN SU AMBITO PROFESIONAL, GESTIONANDO Y POTENCIANDO LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES PARA LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.

Actividades efectuadas en el mes:

Desarrollar aplicación de ayuda a cruce de información de archivos Excel, buscando ayudar a la gestión de talleres.
Iniciar con una aplicación integral para realizar modificaciones en contratos, generar decretos con aumento, disminuciones o modificaciones de diferente tipo para el contrato inicial de cada persona. Buscando ayudar a mitigar errores en la creación de estos mismos documentos.
Creación de mapas comunales con todos los inscritos por taller a lo largo del territorio, ayudando a la visualización de forma rápida y precisa como se distribuyen los talleres presenciales y online en la comuna. Además de incluir en este mismo juntas de vecinos y comunitarios.
Creación de un mapa interactivo online con todos los talleres, comunitarios, juntas vecinales que se encuentra por todo el territorio comunal.
Creación de aplicación para agrupar información necesaria para el envío de informes a profesores de manera mensual.
Gestión continua en las inscripciones de talleres del día 14 de enero, realizando ese día visitas y asesorías presenciales a las juntas de vecinos para corroborar el correcto funcionamiento del portal de inscripciones.
Apoyo en la elaboración de creación de contrato para profesores contratados en el mes de Enero, del periodo de verano.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El Jefe de Departamento de Gestión de Talleres,, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **JORGE LUIS HUENCHUN LOPEZ**, RUT: XXXXXXXXXX, dio cabal cumplimiento durante el mes **ENERO de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026-2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **ENERO de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **JORGE LUIS HUENCHUN LOPEZ**.

Nombre Jefe de Departamento	ROBERTO VIGNOLO PAREDES
Firma y timbre Jefe de Departamento	


V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

