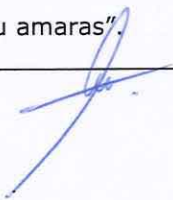


**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	ENERO
Nombre	HUGO ANDRES FARIAS VARAS
RUT	
Profesión	SIN PROFESION
Departamento	GESTION TERRITORIAL
Programa Social	DESPLIEGUE TERRITORIAL 2026-2027
Período del Contrato	1/01/26 - 31/12/26
Actividad Genérica	GESTOR TECNICO COMUNITARIO
Actividad Especifica	DESARROLLAR PARA LA COMUNIDAD FUNCIONES DE APÓYO Y LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA

Actividades efectuadas en el mes:

Participación en las labores permanentes de la macrozona IV y las cuatro Unidades vecinales que la componen C-C-9, C-22, C-23, Consiste en mantener el contacto permanente con los dirigentes de las juntas de vecinos y otras organizaciones como Clubes de Adulto mayor, Talleres, Directivas de Centros de seguridad vecinales y todo tipo de vecinos.
Recepción y derivación de solicitudes de los vecinos de los servicios Municipales en atención al vecino. • Visita para abordar problemáticas sector, calle Vital Apoquindo con Paul Harris C-23. • Visita para abordar problemáticas sector, Villa Portada de Fleming C-23. • Visita para abordar problemáticas sector, Villa Barcelona C-23.
Salidas y actividades en terreno para entrega de información Municipal tales como: • Visita a Iglesia "Evangelista Emanuel" para recopilación de datos Actualizados C-23. • Visita a Iglesia Adventista, para recopilación de datos Actualizados C-23. • Visita a comunitario Santa Zita para recopilación de datos Actualizados de CAM C-23. • Llamados telefónicos a organizaciones Religiosas y Clubes de Adultos Mayores para Actualizaciones de datos.
Difusión de información Municipal tales como: • Recambio de pizarra informativa en Juntas de Vecinos La Castilla, Horizontes de Apoquindo C-22 • difusión "PLADECO" en variadas unidades vecinales C-3, C-4, C-7, C-8. • Difusión "Subsidio uniforme escolar 2026. • Recambio de pizarra informativa en Juntas de Vecinos Nueva Bilbao, Las condesas, Apoquindo Oriente, Vital Apoquindo Sur C-23.
Operativos Gestion Territorial: • Operativo casa a casa para presentar el equipo de trabajo de Gestion Territorial. • Operativo de recopilación de problemáticas en las Unidades Vecinales C-4, C-5, C-3, C-6.
Apoyo en las diferentes actividades Municipales en conjunto con otras direcciones Municipales. • Visita a terreno en la comunidad "Estocolmo" para seguimiento a solicitudes y además, acompañar en el proceso de inscripción de talleres . • Visita a vecinos de la Macrozona para hacer entrega de entradas para la obra "Tu amaras".



Firma prestador de los servicios

El Jefe del Departamento de Gestion Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Hugo Andres Farias Varas**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes ENERO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue territorial 2026 – 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **ENERO** de **2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Hugo Andres Farias Varas**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	JUAN IGNACIO PINO MANUBENS
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	

VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

Las Condes, ENERO de 2026
mes año