

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ENERO
Nombre	KATHERINE ALEJANDRA DIAZ BELTRAN
RUT	
Profesión	TRABAJO SOCIAL
Departamento	VIVIENDA Y PROYECTOS EN LA COMUNIDAD.
Programa Social	VIVIENDA 2026-2027.
Período del Contrato	01/01/2026 - 31/12/2026.
Actividad Genérica	GESTOR TÉCNICO COMUNITARIO.
Actividad Específica	APOYAR EN LOS PROCESOS DE POSTULACIÓN DE VIVIENDA, DE ACUERDO A LA REGLAMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS VIGENTES, INFORMANDO A LOS VECINOS PARA QUE PUEDAN ACCEDER A LA OBTENCIÓN DE SU CASA PROPIA.

Actividades efectuadas en el mes:

Brindar orientación, información y apoyo a vecinos de manera presencial, vía telefónica o mediante correo electrónico, respecto a materias habitacionales tales como: el Subsidio para Sectores Medios (DS1), Subsidio de Arriendo para Personas Mayores y Personas en Situación de Discapacidad, otorgado por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo (MINVU).
Apoyo en la actualización del Registro Social de Hogares (RSH), en base de datos del Programa Vivienda 2026, con el objetivo de asegurar que su información esté vigente y correctamente registrada.
Colaborar en la revisión, validación y envío del Registro Social de Hogares (RSH) de los postulantes al Programa de Fondos de Desarrollo Vecinal, asegurando el cumplimiento de los requisitos establecidos.
Contribuir en la atención de llamadas telefónicas, orientación a usuarios y gestión administrativa del departamento.
Realización de entrevista social con el fin de evaluar la existencia de urgencias habitacionales, tales como la necesidad de acceso a viviendas tuteladas del SENAMA.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El jefe de Departamento de VIVIENDA Y PROYECTOS EN LA COMUNIDAD, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la **Sra. Katherine Alejandra Díaz Beltrán**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **ENERO de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **VIVIENDA 2026-2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **ENERO de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría la **Sra. Katherine Alejandra Díaz Beltrán**.

Nombre Jefe de Departamento	EMILIO FUENTES VASQUEZ	
Firma y timbre Jefe de Departamento		



V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

