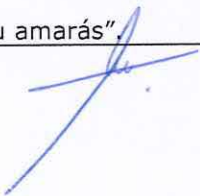


INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ENERO
Nombre	Franco Cespede Muñoz
RUT	
Profesión	Sin Profesión
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2026-2027
Período del Contrato	1/01/26 - 31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

Permanente contacto con los vecinos de las Unidades Vecinales C-9, C-22 y C-23, para la comunicación de información municipal respecto a los programas municipales de ámbito social, seguridad pública y recreacional mediante correo, contacto telefónico y visitas en terreno.
Recepción y registro de solicitudes y requerimientos realizados por vecinos de la Macrozona 6, relacionados con el mantenimiento y mejoramiento del entorno urbano, tales como reparación de luminarias públicas, pavimentos de calzada en mal estado, podas y gestión de arbolado urbano, cables en mal estado o a baja altura, y retiro de escombros.
Contacto con Club de adultos mayores y centros de seguridad vecinal para actualizar información y mantener el nexo con los representantes.
Reuniones administrativas y de coordinación, tales como: Reunión con vecino para informar sobre proceso de creación de Junta de Vecino.
Difusión en los diferentes grupos vecinales y Volantes como lo fue: - Difusión "Talleres 2026". - Difusión "Subsidio uniforme escolar 2026". - Difusión folletería "PLADECO"
Visitas en terreno a solicitud de vecinos y apoyos varios, como fue el caso de: - Apoyo en recorridos barriales en distintas unidades vecinales, como: C9, C22, C23 - Visita a terreno a vecinos de la comunidad "Estocolmo" para hacer seguimiento a solicitudes y requerimientos. Además, acompañar el proceso de inscripción de Talleres. - Visita a vecinos de la Macrozona para hacer entrega de entradas para la obra "Tu amarás".



Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Franco Felipe Cespede Muñoz**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **enero de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **enero de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Franco Felipe Cespede Muñoz**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	JUAN IGNACIO PINO MANUBENS
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS