

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER

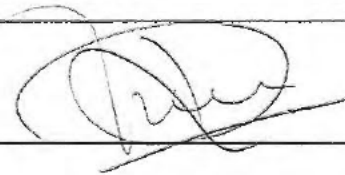
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	AGOSTO
-----	--------

Nombre	VERGARA ROJAS-VERONICA		
RUT		Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

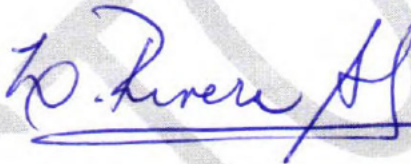
ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T. 1	BELLEZA Y AUTOCUIDADO BASICO	MIE 19:00-21:00	—	DIAGUITAS 911 (CC-DIAGUITAS)	7
T. 2	MANICURE BASICO	MIE 16:00-18:00	—	DIAGUITAS 911 (CC-DIAGUITAS)	7
T. 3	MANICURE BASICO	JUE 17:00-19:00	—	YOLANDA 9435 DEPTO. 11	6
T. 4	BELLEZA Y AUTOCUIDADO BASICO	JUE 19:05-21:05	—	YOLANDA 9435 DEPTO. 11	6
T. 5	MAQUILLAJE PROFESIONAL BASICO	MAR 18:00-20:00	—	DIAGUITAS 911 (CC-DIAGUITAS)	7

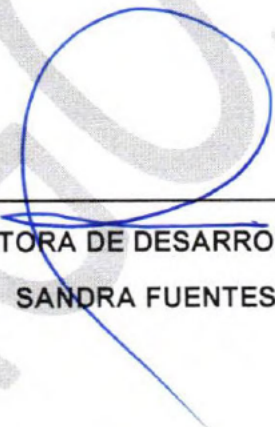
ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	Técnicas de Auto Corte de Cabello, Corte Moriposa, 90°, Corte Bob a 45° Práctica en la realización de cortes de cabello. Realización del depilado de piernas Introducción para Perfilador Liso, Morpico y Visagismo
T.2	Manicure combinada: Técnicas avanzadas de limpieza profunda que une el uso del torno eléctrico (fresas) con herramientas manuales (Tijeras y Alicates) Diseños y efectos en esmalteado.
T.3	Se realiza evolución Trabajo práctico manicura combinada (uso del torno, tipos de fresas en uso) la alumna tiene que dominar el uso de herramientas y manuales. dominio del esmalteado Per.
T.4	Auto corte de cabello: uso de colita para facilitar el corte de cabello al ángulo y de seno (90°, 45, 135°, 0°) Introducción al maquillaje y perfilado de labios
T.5	Tras. faciales, Cuidado de la piel después del uso de maquillaje → realizan otro cuidado de la piel con métodos: limpieza, tonico, Serum y hidratación.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El jefe (S) del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. VERGARA ROJAS VERONICA, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes AGOSTO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de AGOSTO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. VERGARA ROJAS VERONICA .

Nombre Jefe (S) de Departamento	Lorena Rivera Silva
Firma y timbre Jefe (S) de Departamento	 


V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO