

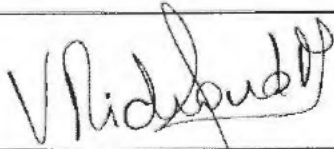
**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER**  
**PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO**

|            |               |
|------------|---------------|
| <b>Mes</b> | <b>AGOSTO</b> |
|------------|---------------|

|               |                                  |                             |                           |
|---------------|----------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| <b>Nombre</b> | <b>RICHARD MARCHANT VERONICA</b> |                             |                           |
| <b>RUT</b>    | ██████████                       | <b>Período del Contrato</b> | <b>16/05 - 30/11 2026</b> |

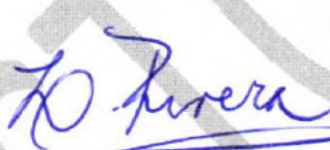
| ID  | Nombre Taller              | Horario 1       | Horario 2 | Lugar de Ejecución | Asistentes |
|-----|----------------------------|-----------------|-----------|--------------------|------------|
| T.1 | INTERVENCION TEXTIL BASICO | MAR 17:40-19:40 | —         | CHESTERTON 7159    | 4          |
| T.2 | INTERVENCION TEXTIL BASICO | MAR 11:10-13:10 |           | CHESTERTON 7159    | 3          |

| ID  | Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| T.1 | Trabajamos en proyectos personales: intervención de blusa con bordado y pedrería; chaqueta con bordado, aplicaciones en tela y relieve; acortar pantalón, alargar pantalón, ensanchar 2 patalones con tela de otro pantalón en desecho; agregar mangas a vestido con forro del mismo; transformar vestido con corte imperio y recogido. |
| T.2 | Introducción al taller; actividad de salvamantel o canastito con trapillo obtenido de poleras viejas, luego comenzamos con mostrario de puntos. Una alumna más avanzada hizo un delantal con restos de jeans. Comenzamos a ver opciones de prendas a transformar y salvar de hoyos y/o manchas                                          |

|                                         |                                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Firma prestador de los servicios</b> |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

El jefe (S) del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. RICHARD MARCHANT VERONICA, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes AGOSTO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de AGOSTO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. RICHARD MARCHANT VERONICA .

|                                         |                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre Jefe (S) de Departamento         | Lorena Rivera Silva                                                                                                                                                         |
| Firma y timbre Jefe (S) de Departamento | <br> |

  
VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
SANDRA FUENTES MELO

