

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	AGOSTO
-----	--------

Nombre	FIGUEROA DE LA RIVERA GLORIA		
RUT	██████████	Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	INGLES BASICO 1	JUE 18:00-20:00	---	CRISTOBAL COLON 7357 (CC ROTONDA ATENAS)	5
T.2	INGLES BASICO	JUE 16:00-18:00	---	CRISTOBAL COLON 7357 (CC ROTONDA ATENAS)	6
T.3	INGLES BASICO	VIE 11:30-13:30	---	JUAN DE AUSTRIA 1539	3
T.4	INGLES BASICO 1	MIE 15:30-17:30	---	LA CAPITANIA 255	4
T.5	INGLES BASICO	LUN 17:00-19:00	---	PATRICIA 9110(CC PATRICIA)	3

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	Los alumnos completaron un cuestionario de resumen con preguntas y respondieron. Hicieron preguntas y respondieron. Ordenaron oraciones desordenadas y leyeron los resultados. Completaron con artículos indefinidos a, an, de, del, el sustantivo siguiente. Vocabulario
T.2	Los alumnos organizaron oraciones y diálogos relacionados con el futuro going to expresando lo que harán en sus cumpleaños, festividades que se celebran en el país y en el mundo. Hablan de sus familias y cuentan que harán para la Navidad y las vacaciones.
T.3	Respondieron preguntas sobre la lección de la visita a New York. Distinguió los lugares y características. Crearon una situación con un turista y le indicaron que lugar visitar en Santiago y cómo llegar usando los medios de transporte.
T.4	Los alumnos hicieron una lista de palabras que sirven para hacer preguntas como cuál, quién, quiénes, dónde, cuándo, cuántos, cuánto, cuánto, cuánto. Se presentaron ejercicios para responder las preguntas resultantes. Hicieron diálogos con pregunta y respuesta.
T.5	Se presentó el verbo ser/estar en afirmativo, negativo e interrogativo. Respondieron eligiendo las alternativas correspondientes al diálogo. Hicieron el match entre preguntas y respuestas. Crearon oraciones en preguntas y las respondieron. Aprendieron a pronunciar nacionalidades, idiomáticas y países. Hicieron pequeños párrafos.

Firma prestador de los servicios

El jefe (S) del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. FIGUEROA DE LA RIVERA GLORIA, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes AGOSTO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de AGOSTO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. FIGUEROA DE LA RIVERA GLORIA .

Nombre Jefe (S) de Departamento	Lorena Rivera Silva
Firma y timbre Jefe (S) de Departamento	 


V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO