

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

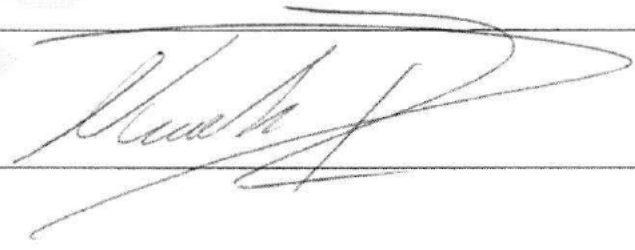
**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER**  
**PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO**

|     |        |
|-----|--------|
| Mes | AGOSTO |
|-----|--------|

|        |                              |                      |                    |
|--------|------------------------------|----------------------|--------------------|
| Nombre | DAVILA ISLER NICOLAS ARSENIO |                      |                    |
| RUT    | [REDACTED]                   | Período del Contrato | 16/03 - 30/11 2026 |

| ID  | Nombre Taller        | Horario 1           | Horario 2 | Lugar de Ejecución                  | Asistentes |
|-----|----------------------|---------------------|-----------|-------------------------------------|------------|
| T.1 | CAMPEONATO DE BRIDGE | MAR 14:30-<br>17:30 | ---       | APOQUINDO 9082 CAM LOS<br>DOMINICOS | 14         |

| ID  | Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| T.1 | <p>Durante el mes de julio se llevaron a cabo torneos de bridge los días 7,14 contando con una asistencia promedio de 9 estudiantes, no se contempla el día 14 de julio, por suspensión de mal tiempo. Cada jornada se desarrolló entre las 14:30 y las 17:30 horas. (se incluye también el día 30 de junio)</p> <p>El docente organizó previamente cada torneo, preparando las cartas y actividades con fines de aprendizaje, fomentando además la superación personal de los participantes.</p> <p>Al finalizar cada taller, se compartieron en el grupo de WhatsApp los resultados y el desempeño de los alumnos en el torneo, con el propósito de realizar un seguimiento de lo trabajado y de los avances obtenidos.</p> |

|                                  |                                                                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Firma prestador de los servicios |  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

El jefe (S) del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. DAVILA ISLER NICOLAS ARSENIO, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes AGOSTO de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de AGOSTO de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. DAVILA ISLER NICOLAS ARSENIO .

|                                         |                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre Jefe (S) de Departamento         | Lorena Rivera Silva                                                                                                                                                           |
| Firma y timbre Jefe (S) de Departamento | <br> |

V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
SANDRA FUENTES MELO



Las Condes, AGOSTO de 2026  
mes año