

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE
CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	AGOSTO
Nombre	Mauricio Alberto Araneda Villena
RUT	
Profesión	
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2026 - 2027
Período del Contrato	1/01/26 – 31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Específica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

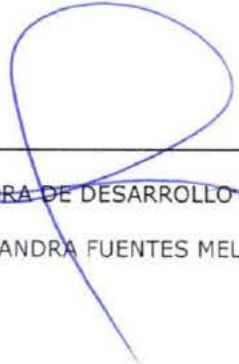
Llevar a cabo las acciones relacionadas con el ámbito municipal junto a los vecinos de la Macrozona 4, correspondiente a las Unidades Vecinales C-13, C-14, C-15 y C-16, actuando como nexo entre la comunidad y el municipio, dando respuesta a solicitudes vecinales y realizando visitas en terreno.
Permanente contacto con vecinos de las unidades vecinales (C-13, C-14, C-15 y C-16), para la comunicación de información municipal respecto de programas Municipales de ámbito social, seguridad Pública, y recreacional, mediante correo, contacto telefónico y visitas a vecinos.
Reuniones de trabajos, tales como: • Reunión con la directiva del Centro de Seguridad Vecinal "Luisa Guzmán" de la unidad vecinal C-15. • Visita de trabajo en conjunto a junta de vecinos Bilbao Alto, Roncevalles, Los Volcanes y Colon 8000.
Recepción de solicitudes, requerimientos y derivación de estas, como fue el caso de: • Solicitud de instalación señalética en calle "Río Loa" de la unidad vecinal C-16. • Solicitud de luminarias apagadas de Cristóbal Colon 7354 en unidad vecinal C-14. • Solicitud de reductor de velocidad de la calle "Ñandú" de la unidad vecinal C-15. • Solicitud de poda en calle "Duqueco" de la unidad vecinal C-15. • Solicitud de estacionamientos reservados para residentes en Luisa Guzmán 8707 C-15.
Visitas en terreno a solicitud de vecinos, como fue el caso de: • Visita a club de adulto mayor "Etapa Feliz". • Reunión con vecinos de la calle Colicheo, para elevar problemáticas de tránsito del sector. • Visita a junta de vecinos "Colon 8000", en operativo oftalmológico. • Visita a junta de vecinos "Bilbao-Duqueco", en operativo oftalmológico. • Visita a junta de vecinos "Los Volcanes", en operativo oftalmológico. • Visita a junta de vecinos "Santa Rosa de Apoquindo", en operativo oftalmológico. • Visita guiada a casina Santa Rosa de Apoquindo junto a club de adulto mayor "Buena Nueva". • Reunión con vecinos de la calle Monroe, para elevar problemáticas de infraestructura.
Difusión en los diferentes grupos vecinales y Volanteos como lo fue: • Difusión información municipal "Liderar desde adentro". • Difusión información municipal "Plantación Comunitaria". • Difusión información municipal "Inscripción beneficios adultos mayores" • Difusión información municipal "Vive tu Barrio". • Difusión información municipal "También nos movemos". (traslado de servicios municipales) • Difusión información municipal "Video informativo de acopio de donaciones por emergencia climática".
Apoyos varios, como fue el caso de: • Operativo municipal en apoyo a Seguridad Publica en plan "Invierno Seguro" calle Tordesillas. • Operativo municipal en apoyo a Seguridad Publica en plan "Invierno Seguro" calle Ricardo Cox. • Operativo municipal en apoyo a Seguridad Publica en plan "Invierno Seguro" calle Los Troyanos. • Operativo municipal en apoyo a Seguridad Publica en plan "Invierno Seguro" calle Ollagüe. • Operativo municipal en apoyo a Seguridad Publica en plan "Invierno Seguro" calle Parinacota.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El Jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Mauricio Alberto Araneda Villena**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **Agosto de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios, objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Agosto de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Mauricio Alberto Araneda Villena**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	Vicente Muñoz Rodríguez
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	 


VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO


Las Condes, AGOSTO de 2026
mes año