

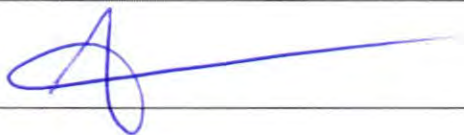
**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO  
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	Abril
Nombre	Hardy Danilo Oyarzo Cahuas
RUT	██████████
Profesión	██████████
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2026-2027
Período del Contrato	1/01/26 - 31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

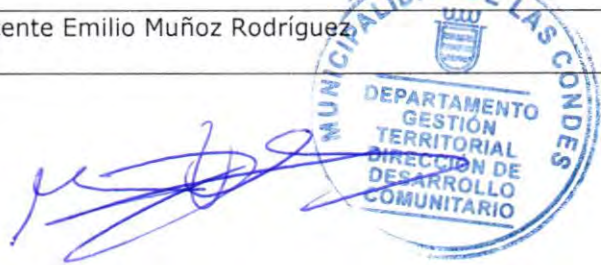
Llevar a cabo las distintas acciones en el ámbito municipal junto a los vecinos de la Macrozona 1 —integrada por las Unidades Vecinales C-1, C-2, C-10 y C-18—, cumpliendo un rol de nexo entre la comunidad y el municipio. Esto contempla canalizar requerimientos vecinales y efectuar visitas en terreno.
Mantener contacto permanente con los vecinos de las Unidades Vecinales C-1, C-2, C-10 y C-18, con el fin de difundir información municipal sobre programas de carácter social, seguridad pública y actividades recreativas, a través de correo electrónico, llamadas telefónicas y visitas en terreno.
Reuniones de trabajo tales como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reuniones internas del equipo de Gestión Territorial.</li> <li>• Visita a CAM Los Girasoles, UV C-10.</li> <li>• Visita CAM Pino Las Verbenas, UV C-18.</li> <li>• Visita CAM Chicas del Barrio.</li> <li>• Visita CAM Krissoll, UV C-18.</li> <li>• Reunión con Parques y Jardines por jornada de plantación en Comisaria Las Tranqueras.</li> <li>• Diseño y convocatoria feria de servicios Vive Las Condes.</li> <li>• Visita a Centro de Seguridad Dakar en conjunto con Barrio Protegido.</li> <li>• Actividad en terreno Junta de Vecinos Los Almendros.</li> </ul>
Recepción de solicitudes, requerimientos y derivación de solicitudes, como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Derivación de solicitudes con poda de árboles y evaluación de estado fitosanitario en unidad vecinal C-1, C-2, y C-10.</li> <li>• Orientación sobre beneficios sociales, devolución de derechos de aseo, tarjeta vecino, entre otros.</li> <li>• Derivación de solicitudes de reposición de arbolado urbano.</li> <li>• Derivación de solicitudes de uso de estacionamiento en distintos sectores de la unidad vecinal C-10, y C-18.</li> </ul>
Visitas a terreno a solicitud de vecinos como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Operativo barrial en Plaza Mar del Coral.</li> </ul>
Difusión en los diferentes grupos vecinales y volanteo, como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Difusión Vive Las Condes, en edificios contiguos a Plaza Perú, y viviendas de la unidad vecinal C-2.</li> <li>• Difusión a través de canales digitales sobre actividades de Plaza del Conejito.</li> <li>• Difusión a través de canales digitales sobre trekking nocturno.</li> </ul>
Apoyos varios, como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en reunión comunitaria con centros de seguridad y junta de vecinos en la UV C-9.</li> <li>• Apoyo en reunión comunitaria con dirección de desarrollo comunitario y vecinos de distintas unidades vecinales.</li> </ul>

Firma prestador de los servicios



**El jefe del Departamento de Gestión Territorial (S)**, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Hardy Danilo Oyarzo Cahuas**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **abril de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **abril de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Hardy Danilo Oyarzo Cahuas**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	Vicente Emilio Muñoz Rodríguez
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	

VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO

Las Condes, ABRIL de 2026  
mes año